

Studentting 5 2020



Mandag 12. oktober 2020

Protokoll

Ordstyrere: Martine Gjerde og Ida Bøvre
Smith

Protokollfører: Elisabeth Breiland

Møtepapirene er også å finne på
<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>

Tilstede ved	Studentting 5, Festsalen Ur	Mandag 12.10.2020 kl 1715
<u>Fakultet</u>	<u>Studenttingsrepresentanter</u>	<u>ST5</u>
HH	Trym Leidland	x
HH	vara Camilla Glomsås	x
HH	Maren Helene Sævold	
HH	Pernille Høili Øhrn	x
RealTek	Ida Elise Råbøl Mæhlum	x
RealTek	Björg Eli Øymo	x
RealTek	Lina Grünbeck	x
RealTek	Rakel Tzeng-Ohn Steensen	x
RealTek	Marthe Ahlgreen Hansen	x
VET	August Reierstad Haugen	x
VET	Ida Beate Løken	
VET	Vebjørn Gunnarson Thunes	x
MINA	vara Lasse Rasmussen	x
MINA	vara Gry Helen Tveite Olsen	x
MINA	Johan Stener Maagaard	x
BioVit	Ingvild Munz	x
BioVit	Miranda Dørum	x
BioVit	Guro Ronglan Aarnes	
LandSam	vara Marte Vestvik	x
LandSam	Eirik Bruun	x
LandSam	Helene Drechsler	x
LandSam	Jens Bartnes	x
KBM	Vara Marte Henrihsen	x
KBM	Ida Eline Nes Myrvold	
KBM	Iben Lund Johansen	x
Totalt	Stemmeberettigede tilstede	21
Representanter	med oppmøteplikt, uten stemmerett.	
SiÅs	Astrid Randem Lunde	
	Tor Grobstok	
US	Børge Falleth Høysæter	x
	Nina Vold Johansen	x
AU	Tuva Todnem Lund	x
	Magnus Dybdahl	x
	Tilde Dalberg	x
	Elisabeth Breiland	x
ISU		
Kontrollkom	Ane Magnussen	
	Lise Benette Nilsen Hovd	
	David Maartens	x

SAKSLISTE

STUDENTTING 5 - 2020, MANDAG 12. OKTOBER KL. 17:15 U215 UR FESTSALEN
FULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
LEGGES OGSÅ UT PÅ STUDENTDEMOKRATIET S HJEMMESIDE:
<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>

Registrering fra klokken 17:00!

2051	KONSTITUERING	4
2051.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN.....	4
2051.2	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA FØRRIGE MØTE.....	4
2051.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	4
2052	ORIENTERINGSSAKER.....	4
2052.1	REFERATSAKER	4
2052.2	INFORMASJON OM VERV PÅ VALG PÅ KONSTITUERENDE STUDENTTING	5
2053	VEDTAKSSAKER	5
2053.1	TILDELING AV VELFERDSMIDLER HØSTEN 2020.....	5
2053.2	VEDTA DET LÆRINGSMILJØPOLITISKE DOKUMENTET: FOR ET BEDRE LÆRINGSMILJØ.....	6
2054	DISKUSJONSSAKER	7
2054.1	FØRSTEGANGSBEHANDLING AV STUDENTDEMOKRATIETS BUDSJETT 2021	7
2054.2	HANDLINGSPLAN 2021	8
2054.3	LANGTIDSSTRATEGI 2020 – 2023	8
2054.4	STILLINGSINSTRUKS FOR FADDERGENERAL	9
2055	VALG OG OPPNEVNINGER	9
2055.1	VALG TIL UNIVERSITETETS STUDIEUTVALG	9
2056	EVENTUELT.....	10
2057	MØTEEVALUERING	10
2058	VEDLEGG	11
2058.1	VEDLEGG 1 OVERSIKT OVER SØKNADER OM VELFERDSMIDLER	11
2058.2	VEDLEGG 2 FORSLAG TIL TILDELING AV VELFERDSMIDLER HØST 2020	15
2058.3	VEDLEGG 3 FOR ET BEDRE LÆRINGSMILJØ.....	16
2058.4	VEDLEGG 4 BUDSJETTFORSLAG 2021.....	18
2058.6	VEDLEGG 5 REGNSKAP 2019.....	19
2058.6	VEDLEGG 6 HANDLINGSPLAN 2020.....	20
2058.7	VEDLEGG 7 LANGTIDSSTRATEGI 2017 - 2020	22
2058.8	VEDLEGG 8 STILLINGSINSTRUKS FADDERGENERAL	24
2058.9	VEDLEGG 9 KANDIDATPRESENTASJON TIL STUDIEUTVALGET.....	25

2051 Konstituering

Det ble informert om ro i salen programmet.

2051.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Godkjent uten innvendinger.

2051.2 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Godkjent uten innvendinger.

1 Referatene legges ut på vår hjemmeside (<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>) en uke
2 etter hvert Studentting. De som ønsker kan få referatet i papirutgave ved å henvende seg til
3 Studenttingskontoret.
4

5 2051.3 Oppnevning av tellekorps

6

7 1. David Martens

8

9 2. Børge Høysæter

10

11 3. Jens Fredrik Skjelstad

12

13 Tellekorps ble godkjent uten innvendinger.

14

15

16 2052 Orienteringssaker

17 2052.1 Referatsaker

18

19 Referatene skal offentliggjøres innen kl. 12.00 torsdag før Studentting.

20 Referatene sendes ut på mail til studenttingsrepresentantene. Kopi av referatene vil bli skrevet
21 ut og oppbevart på Studenttingets kontor sammen med sakspapirene fra det gjeldende
22 Studentting. Dette gjøres for å få mest mulig oppdaterte referater, samt minske papirforbruket.

23 De som har referatplikt til Studentting er:

24 - Studenttingets Arbeidsutvalg (AU)

25 - Universitetsstyret (US)

26 - Studieutvalget (SU)

27 - Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)

28 - Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond (SAIH)

29 - International Student Union (ISU)

30 - Forskningsutvalget (FU)

31 - Læringsmiljøutvalget (LMU)

32 - Erasmus Student Network (ESN)

33 Rapporter fra referatpliktige ble godkjent uten innvendinger.

34

35

36 2052.2 Informasjon om verv på valg på Konstituerende Studentting

37

Saksforbereder: Arbeidsutvalget

38

39 **Hensikt:**

40 Informere Studentting om de ulike vervene som er på valg på Konstituerende Studentting.

41

42 **Bakgrunn:**

43 På Konstituerende Studentting, 23. november 2020, er følgende verv på valg:

44

- Fast møteledelse med vararepresentant (1 + 1 personer)

45

- Valgnemnda (4 personer)

46 Fast møteledelse:

47 Ordstyrere, også kalt møteledelse for Studenttinget, blir valgt for ett år av gangen og sitter fra

48 nyttår til nyttår. Hovedoppgaven til ordstyrerne er rett og slett å sørge for at Studenttinget

49 kommer seg gjennom den planlagte saklisten på en ryddig måte og innenfor rimelig tid.

50

51 Valgnemnda:

52 Valgnemnda har hovedansvaret for å finne kandidater til alle verv til valg på Studentting og

53 andre studentvalg på Universitetsnivå. I samarbeide med arbeidsutvalget skal man

54 markedsføre valgene og forberede sakspapir til valgsaker. Valgnemnda har muligheten til å

55 legge frem sin innstilling, og bør gjøre dette om det ses på som hensiktsmessig. Medlemmer av

56 valgnemnda har ikke anledning til å stille til valg i valgnemndas virkeperiode, med unntak av

57 gjenvalg til valgnemnda. Medlemmene i valgnemnda bør møte på Studenttingets møter og

58 arrangementer.

59 AU informerte om vervene. Ingen spørsmål. Studentting ser seg orientert

60

61 Det ble presentert en eventuelt sak om informasjon om høstens Studentvalg, av mannlig US

62 representant.

63

64

65 2053 Vedtakssaker

66 2053.1 Tildeling av velferdsmidler høsten 2020

67

Saksforbereder: Arbeidsutvalget

68

69 **Vedlegg:**

70

71 1. Oversikt over søknader om velferdsmidler høsten 2020

72

72 2. Forslag til tildeling høsten 2020

73

74

75 **Hensikt:**

76 Tildele de resterende 9% av velferdsmidlene for høsten 2020.

77

78 **Bakgrunn:**

79 Hvert år deler Studenttinget ut velferdsmidler til lag og foreninger ved NMBU. En komité
80 nedsatt av Arbeidsutvalget og Studenttinget utarbeider et forslag til fordeling av
81 velferdsmidler i henhold til «Reglement for tildeling av velferdsmidler».
82 I 2020 kan Studenttinget dele ut 469 000kr i velferdsmidler 312 870kr ble delt ut på
83 vårutdelingen, 125 000kr ble satt av til samfunnsmøtemidlene og de resterende 31 130kr skal
84 tildeles ved høstens tildeling.

85

86

87 **Komiteens vurdering:**

88 Forslag for tildeling høsten 2020 (vedlegg 2) og oversikt over søknader om velferdsmidler
89 høsten 2020 (vedlegg 1) ligger vedlagt. Høsten 2020 kom det inn 11 søknader, og total
90 søknadssum er 32 355kr. Velferdsmiddelkomiteen foreslår å tildele 15 655kr av de resterende
91 31 130kr. Det var noen søknader som var vanskelige å vurdere, men komiteen har landet på at
92 denne fordeling er riktig og rettferdig. De resterende 15475 kr overføres da til Velferdsfondet
93 som er et fond hvor leder for Studenttinget, styreleder i SiÅs og leder på Samfunnet i Ås i
94 fellesskap kan fremme forslag for Studentting om bruk av midler på større velferdstiltak.

95

96

97 **Forslag til vedtak:**

98 Studenttinget godtar fordelingen av velferdsmidler høsten 2020 som fremlagt i vedlegg 2.

99

100 AU presenterte saken.

101

102 Det var ikke ønskelig med fakultetsrunde.

103 Det var 19 stemmeberettigede.

104 Alle søknader ble stemt for samlet.

105

106 Votering:

107 For: 19

108 Kontra:0

109 Avholdene:0

110

111

112 **Vedtak:**

113 Høsten tildeling av velferdsmidler som presentert i vedlegg 2 ble enstemmig vedtatt.

114

115

116 2053.2 Vedta det læringsmiljøpolitiske dokumentet: For et bedre
117 læringsmiljø

118 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

119

120 **Vedlegg 3:** For et bedre læringsmiljø

121

122 **Purpose:**

123 Hensikt vedta læringsmiljø politisk dokument: For et bedre læringsmiljø.

124

125 **Bakgrunn:**

126 I handlingsplanen for 2020 vedtatt av Studentting står det «3.8 Lage en plan og starte arbeidet
127 for at Studentting skal få etablert politiske dokumenter eller plattformer innen områder det er
128 behov for politikk på».

129 Politiske dokumenter skal behandles på to studentting. «For et bedre læringsmiljø» ble
130 diskutert på studentting 4 og er nå en vedtakssak.
131
132 Dokumentet gjelder i 5 år, så innholdet skal være tidløst nok til å stå framover i tid. Det er et
133 ønske om at dokumentet skal kunne være speilende for hele studentmassen uavhengig av
134 studieprogram.

135
136 **Forslag til vedtak:**
137 Studenttinget vedtar For et bedre læringsmiljø for Studenttinget ved NMBU som presentert i ...
138

139 Au orienterte om LMU dokumentet.
140 Det ble foretatt fakultetsrunde.
141 Det ble fremmet et forslag om å utsette vedtak av dokumentet til neste studentting.

142
143 Votering om innkommet forslag.
144 21 stemmeberettigede
145 For: 20
146 Kontra: 0
147 Avholdne: 1

148
149 **Vedtak:**
150 Det ble vedtatt å utsette vedtak på dette dokumentet til neste studentting.

151
152 Dokumentet ble diskutert på Studentting.

153
154
155

156 2054 Diskusjonssaker

157 2054.1 Førstegangsbehandling av Studentdemokratiets budsjett 2021
158 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

159
160 **Vedlegg:**
161 4. Budsjett 2021
162 5. Regnskap 2019

163
164 **Hensikt:**
165 Diskutere studentdemokratiets budsjett for 2021

166
167 **Bakgrunn:**
168 Studentdemokratiets budsjettet for det kommende året opp som egen diskusjonssak på
169 Studentting 5. Budsjettet skal opp for vedtak på Studentting 6. Det legges fram for å kunne
170 stille spørsmål og komme med meninger om prioriteringer.

171
172 AU orienterte om budsjettsaken.
173
174 Det ble svart på oppklarende spørsmål.

175
176 Budsjettet ble diskutert.
177

178

179 2054.2 Handlingsplan 2021

180 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

181

182 Vedlegg: 6 Handlings plan for Studentdemokratiet 2020

183

184 **Hensikt:**

185 Diskutere handlingsplanen for 2021

186

187 **Bakgrunn:**

188 Handlingsplanen for studentdemokratiet fungerer som en konkretisering av langtidsstrategien, og
189 inneholder målbare mål, som kan jobbes mot innen en ramme på et år. Handlingsplanen for 2021
190 skal vedtas på Studentting 6.

191

192 Arbeidsutvalget ønsker innspill på hvordan handlingsplanen skal se ut, slik at vi i størst mulig grad
193 kan ta med oss deres innspill når vi skal utforme et utkast. Bruk gjerne handlingsplanen for 2020
194 som utgangspunkt for diskusjonen. Det er viktig at handlingsplanen ses i sammenheng med
195 langtidsstrategien, som også skal diskuteres på ST5 og vedtas på ST6.

196

197 Tenk gjerne gjennom hva som blir viktig for studentene ved NMBU det kommende året. Hvilke
198 saker er det viktig at vi jobber med, og er synlige i?

199 Hva bør studentdemokratiet ha oppnådd innen det neste året er omme?

200 Tenk gjerne studentdemokratiet i alle ledd, fra studenten, klassetillitsvalgt, studentråd,
201 universitetsstyret, råd og utvalg, studentting og arbeidsutvalget.

202

203 AU orienterte om saken. Konkrete forslag på aktiviteter kortsiktige.

204

205 Handlingsplanen ble diskutert.

206

207 2054.3 Langtidsstrategi 2020 – 2023

208 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

209

210 Vedlegg 7: Langtidsstrategien for Studenttinget NMBU 2017-2020

211

212

213 **Hensikt:**

214 Diskutere langtidsstrategien for Studentdemokratiet NMBU.

215

216 **Bakgrunn:**

217 Hvert tredje år vedtas en langtidsstrategi for Studenttinget. I år skal strategien vedtas på
218 Studentting 6, og si noe om hvilke mål Studenttinget har for den neste treårsperioden. Man har
219 satt 3 år for langtidsstrategien da dette er den gjennomsnittlige tiden en student er på NMBU.

220

221 Handlingsplanen vil være det årlige tiltaksdokumentet for å nå målene i langtidsstrategien, og
222 disse må ses i sammenheng.

223

224 Arbeidsutvalget ber Studenttinget om å komme med innspill for langtidsstrategien. Et endelig
225 utkast blir presentert som en vedtakssak på Studentting 6.

226

227 I denne omgang lurer vi på hvilke mål Studenttinget tenker vi, som organisasjon, bør sette oss
228 for de neste tre årene. Den kan inneholde mål som går både mot NMBU, mot kommunen og
229 andre relevante aktører. Bruk gjerne langtidsstrategien for perioden 2017-2020 som
230 inspirasjon.

- 231
- 232 • Bør vi bruke noen av punktene om igjen?
 - 233 • Hva ønsker vi at NMBU skal gi til sine studenter?
 - 234 • Hva blir viktig for studentene den kommende perioden?
- 235

236 AU orienterte om saken
237 Oppklarende spørsmål ble besvart.
238 Langtidsstrategien ble diskutert.

239
240

241 2054.4 Stillingsinstruks for faddegeneral

242 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

243

244 Vedlegg 8: Forslag til stillingsinstruks for faddegeneral

245

246 **Hensikt:**

247 Diskutere hva studenttinget ønsker at stillingsinstruksen til Faddegeneralen skal inneholde.
248 Momentene fra diskusjonen vil bli brukt som utgangspunkt for en vedtakssak på ST6.

249

250 **Bakgrunn:** Faddegeneralen har per nå ingen vedtatt stillingsinstruks. En vedtatt
251 stillingsinstruks er ønskelig slik at faddegeneraler som stiller til valg vet hvilke
252 arbeidsoppgaver vervet innehar, og slik at der er en felles forståelse av hvilke oppgaver
253 Faddegeneralen skal utføre.

254

255 AU informerte om saken.

256

257 2055 Valg og oppnevninger

258 2055.1 Valg til Universitetets Studieutvalg

259 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

260

261 Vedlegg 9: Kandidatpresentasjon Camilla Glomsås til US

262

263

264 **Hensikt:**

265 Velge to faste representanter, samt tre vararepresentanter til Studieutvalget. Vervet har
266 varighet frem til ST3 2021, med umiddelbar tiltredelse.

267

268 **Bakgrunn:**

269 Studieutvalget er NMBU sitt utdanningspolitiske organ, og skal ta initiativ til, gi råd og innspill
270 til Universitetsstyret og rektor i strategiske saker som gjelder utdanning, herunder opptak,
271 studier og eksamen. Utvalget behandler også saker delegert fra Universitetsstyret. Vervet er
272 honorert.

273

274 **Kandidater:**

275 Camilla Glomsås

276 Siril Bjørke

277
278 Kandidatene presenterte seg/ ble presentert for studentting.

279 Kandidatene ble valgt ved akklamasjon.

280
281 Det er ikke kommet inn noen kandidater til vara posisjonene i dette utvalget.

282 Benkeforslag : Anne Gladsø Wibe som første vara.

283 Kandidaten ble valgt ved akklamasjon

284
285 Studentting ga AU tillatelse til å skaffe 2 vara til US.

286
287 **Vedtak:**

288 Camilla Glomsås og Siril Bjørke er valgt til faste representanter og Anne Gladsø Wibe er valgt til
289 vararepresentant. AU skal finne 2 stk. vara til.

290
291

292 **2056 Eventuelt**

293 Det ble informert om at høstens studentvalg nærmer seg 09.11 – 16.11 Det skal velges mannlig
294 representanter til Universitetsstyret og fakultetsstyrene.

295
296 Nåværende mannlig representant i Universitetsstyret presenterte rollen.

297
298 Det ble informert om Høstkonferansen som skal holdes den 07.11

299
300

301 **2057 Møteevaluering**

302
303 Møtet ble evaluert.

304
305 AU-leder avsluttet møtet.

306

307 2058 Vedlegg

308 2058.1 Vedlegg 1 Oversikt over søknader om velferdsmidler

309
310 **Oversikt over søknader om velferdsmidler høst 2020**

311 **Faglag**

Navn:	Skogbrukerforeningen
Kontaktperson:	Erlend Grande
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	100 kr pr år
Bank:	86380,21
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	1000,-
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	0
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Skogbrukerforeningen får ikke tildelt velferdsmidler ved høstutdeling.

312

Navn:	Vektorprogrammet Ås
Kontaktperson:	Ingerid Rohde Mæhlum
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	0
Bank:	0
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	800
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	3500
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Vektorprogrammet mottar alle aktivitetmidler de søkte om (3500), men ingen grunnstøtte.

313

Navn:	DataSci
Kontaktperson:	Sebastian Tobias Becker
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	0
Bank:	43313,62
Ekstern finansiering:	24750
Grunnstøtte:	1200
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	0
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Datasci får ikke tildelt velferdsmidler denne høstutdelingen.

314
315
316
317

318 **Musikk og kultur**

Navn:	Budeieforeningen
Kontaktperson:	Andrine Stengrundet
Antall medlemmer (studentmasse):	19 (100%)
Kontingent:	500 kr pr år
Bank:	19602,74
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	800,-
Aktivitetsmidler (beløp, søker til):	3455,-
Regnskap:	OK
Forslag til svar:	Budeieforeninga for 3455 kroner i aktivitetsmidler.

319

Navn:	Foreningen Hunkatten
Kontaktperson:	Mette Espedal Brynildsrud
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	500 pr semester
Bank:	130 000,-
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	0
Aktivitetsmidler (beløp, søker til):	700
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Hunkatten får 700 i aktivitetsmidler.

320

321

322

POLITIKK, SAMFUNN OG RELIGION

Navn:	StudentKRIK Ås
Kontaktperson:	Johanne Trandem Næss
Antall medlemmer (studentmasse):	(54%)
Kontingent:	120,- I året til KRIK sentralt
Bank:	25947,92
Ekstern finansiering:	45637,-
Grunnstøtte:	0
Aktivitetsmidler (beløp, søker til):	1600
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	KRIK får 1600,- til aktivitetsmidler.

323

324

Navn:	Rødt Ås Studentlag
Kontaktperson:	Adrian Engebø
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	150 pr år
Bank:	4500,-

Ekstern finansiering:	50% av medlemskontigent (975,-)
Grunnstøtte:	800
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	9100
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Rødt får grunnstøtte (800,-), og 1900 kroner til folkekjøkken. De får også en anbefaling om å søke samfunnsmøtemidler til lesesirkel.

325
326
327

STEDSFORENINGER

Navn:	Det Sørlandske Selskap
Kontaktperson:	Vetle Rakkestad
Antall medlemmer (studentmasse):	22 (100%)
Kontingent:	150 kr pr år
Bank:	1732
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	800
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	0
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Det Sørlandske Selskap får ikke tildelt velferdsmidler.

328

Navn:	Stedsforeninga Smaalenene
Kontaktperson:	Johanne Østereng Halvorsen
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	69
Bank:	6990,01
Ekstern finansiering:	734,-
Grunnstøtte:	800
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	1400
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Smaalenene får 1400 til rebus, og 800 til grunnstøtte

329

Navn:	Løgnaslage
Kontaktperson:	Elisabeth Sunde Bergerud
Antall medlemmer (studentmasse):	(100%)
Kontingent:	150 kr en gang
Bank:	0
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	1000
Aktivitetmidler (beløp, søker til):	4600
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	Løgnaslage får utstyr til bar, og aktiviteter til UKA dersom de kan komme med et budsjett (1000+500)

330 **ANDRE**

Navn:	StartNMBU
Kontaktperson:	Øystein Bakke
Antall medlemmer (studentmasse):	100%
Kontingent:	0
Bank:	5933,79
Ekstern finansiering:	0
Grunnstøtte:	800,-
Aktivitetsmidler (beløp, søker til):	0
Regnskap:	Ok
Forslag til svar:	0,- Komiteen har besluttet å ikke gi støtte til StartNMBU i høstens utdeling.

331
332
333

334
335

2058.2 Vedlegg 2 Forslag til tildeling av velferdsmidler høst 2020

Fordeling Velferdsmidler Høst 2020							
NAVN:	SØKT:			VURDERT TILDELTE:			
Søker	Søknadsbeløp	Grunnstøtte	Ekstra grunnstøtte	Aktivitetsmidler	Berettiget grunnstøtte	et ekstra grunnst	SUM
Faglag							
Skogbrukerforeningen	kr 1 000,00	kr 1 000,00		kr -	kr -		kr -
Vektorprogrammet	kr 4 300,00	kr 800,00		kr 3 500,00	kr -		kr 3 500,00
DataSci	kr 1 200,00	kr 1 200,00		kr -			kr -
Totalt faglag:	kr 6 500,00	kr 3 000,00		kr 3 500,00	kr -		kr 3 500,00
Musikk og kultur							
Budeiforeningen	kr 4 255,00	kr 800,00		kr 3 455,00	kr -		kr 3 455,00
Foreningen Hunkatten	kr 700,00	kr -		kr 700,00	kr -		kr 700,00
Totalt musikk og kultur:	kr 4 955,00	kr 800,00		kr 4 155,00	kr -		kr 4 155,00
Politikk, samfunnsengasjement og religion							
StudentKRIK Ås	kr 1 600,00	kr -		kr 1 600,00	kr -		kr 1 600,00
Rødt Ås Studentlag	kr 9 900,00	kr 800,00		kr 9 100,00	kr 800,00		kr 1 900,00
Totalt Politikk, samfunn og religion	kr 11 500,00	kr 800,00		kr 10 700,00	kr 800,00		kr 3 500,00
Stedsforeninger							
Det Sørlandske Selskap	kr 800,00	kr 800,00		kr -	kr -		kr -
Stedsforeninga Smaalenene	kr 2 200,00	kr 800,00		kr 1 400,00	kr 800,00		kr 1 400,00
Løgnaslage	kr 5 600,00	kr 1 000,00		kr 4 600,00	kr -		kr 1 500,00
Totalt stedsforeninger	kr 8 600,00	kr 2 600,00		kr 6 000,00	kr 800,00		kr 2 900,00
Andre							
StartNMBU	kr 800,00	kr 800,00		kr -	kr -		kr -
Totalt andre:	kr 800,00	kr 800,00		kr -	kr -		kr -
TOTALT:	kr 32 355,00	kr 8 000,00		kr 24 355,00	kr 1 600,00		kr 15 655,00
Tilgjengelige midler							kr 31 130,00
Overføres Velferdsfond							kr 15 475,00

336
337
338

341 For et bedre læringsmiljø

342 Et læringsmiljøpolitisk dokument

Vedtatt på STx, xx.xx.xxxx

343

344

345 Fysisk læringsmiljø

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

- Alle rom på NMBUs campus og SiÅs bygninger skal ha et godt inneklima
- Alle undervisningsrom, lesesaler og grupperom skal være godt belyst
- Det skal være tilstrekkelig med fungerende stikkontakter tilgjengelig i alle undervisningsrom, leseplasser og klasserom
- Behagelige og funksjonelle leseplasser skal være lett tilgjengelig for alle studenter på campus
- Det skal være god plass til alle studenter i undervisningslokaler, forelesning og labber i alle emner
- Alle undervisningsrom, grupperom og lesesaler skal ha tydelig informasjon om hvor og hvordan man kan melde fra om feil eller mangler på teknisk utstyr, møbler, etc.
- Det skal være mulig å resirkulere søppel overalt på campus, både ute og inne
- Påfyllingsmuligheter for vann skal være lett tilgjengelig
- Det må opprettes en felles plattform/database for rominformasjon som kan brukes på tvers av enhetene som følger opp rom (eiendomsavdelingen, IT-avdelingen og studieavdelingen)
- Teknisk utstyr som brukes til undervisning må holde høy standard og være oppdatert
- Det skal settes av en høy pott til mindre læringsmiljø tiltak hvert semester som studenter og studentorganer kan fremme søknader til
- Studentboliger skal være av god og moderne standard
- Rehabilitering av studentboliger av lavere standard må prioriteres

368

368 Psykososialt læringsmiljø

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

- Det skal være en dobbel demokratitime hver uke med undervisningsfri for alle studenter
- Linjer som ikke har en linjeforening skal ha en ansvarsperson som forener linja
- Det skal tilrettelegges for en hundekennel på campus Ås tilsvarende veterinærstudentenes kennel på campus Adamstuen
- Ingen skal måtte gjøre noe de selv føler er uetisk
- NMBU og SiÅs skal støtte opp mot studentdrevne organisasjoner, lag og foreninger som bidrar positivt til studentmiljøet
- Sosiale soner, lesesaler og grupperom på NMBU skal tilrettelegges slik at de oppfattes som koselige og bidrar til trivsel
- Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal også ha åpningstider på campus
- Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha et godt og bredt tilbud som dekker studentenes behov
- Studenter skal ha tilbud om et godt og billig treningstilbud av studentsamskipnaden
- Det skal jobbes for at alle studenter skal føle seg trygge og tilfredse

385

385 Digitalt læringsmiljø

386

387

388

- Alle undervisere og hjelpelærere skal ha kompetanse om digitale verktøy, og være bevisste på hvordan man bruker disse pedagogisk

- 389
- 390
- 391
- 392
- 393
- Alle forelesere skal ha tilgang til rom og utstyr slik at forelesninger kan tas opp med god kvalitet på lyd og bilde
 - Det skal tilbys kurs for studenter på relevante digitale verktøy
 - NMBU-nettsiden skal være oversiktlig og lett å finne fram informasjon i

394 **Pedagogisk læringsmiljø**

- 395
- 396
- 397
- 398
- 399
- 400
- 401
- 402
- Undervisningsopplegget i alle emner skal være variert, slik at det appellerer til alle studenter
 - Det skal legges til rette for gode pauser i undervisning
 - Det bør være flere øvingslærere i øvingstimer
 - Undervisning skal så langt det lar seg gjøre legges i normal arbeidstid
 - Det skal være en felles mal på hvordan informasjon skal presenteres i canvas
 - Det skal være et pedagogisk meritteringsssystem som belønner gode undervisere

403 **Universell utforming**

- 404
- 405
- 406
- 407
- 408
- 409
- 410
- 411
- 412
- 413
- 414
- 415
- 416
- 417
- Studenter med funksjonsnedsettelse og studenter med særskilte behov skal ha en egen veileder som skal informere tilstrekkelig om deres rettigheter, og sørge for at man får individuell tilrettelegging og oppfølging
 - Lesesaler, undervisningsrom, grupperom og datasaler skal utformes slik at alle studenter kan bruke disse
 - Teleslynge bør monteres der hvor grupper av studenter samler seg, for eksempel i auditorier, enkelte grupperom, læringssenter og informasjonsskranker
 - Det må være god skilting både ute og inne på campus som er universelt utformet
 - Det bør finnes lett tilgjengelig og tydelige markerte hvilerom flere steder på campus
 - Alle forelesninger bør være tilgjengelig på videoopptak med teksting
 - Det skal tilbys norskkurs for internasjonale studenter som skal dekke vanskelighetsnivåene A1, A2 og B1. Disse skal gi studiepoeng og tilbys i normal arbeidstid.

418 **Nasjonalt**

- 419
- 420
- 421
- 422
- 423
- 424
- 425
- Det skal utvikles en egen lovbestemmelse som sikrer studentenes læringsmiljø
 - Studentsamskipnadens tjenester må få trygderefusjoner på lik linje med statlige tilbud
 - Studenter skal være sikret trygge arbeidsrammer og permitteringsordninger i jobber ved siden av studiene
 - Alle studenter bør få minst 1.5G i studiestøtte av lånekassen

426

2058.4 Vedlegg 4 Budsjettforslag 2021

427

Budsjettforslag 2021																				
Studenttinget	B-2021	B-2020	B-2019	B-2018	Nye kontoer: Foreslått budsjett:															
Refusjoner																				
Frifond NSO	50 000	50 000	50 000	50 000																
Tilskudd NMBU	1 370 000	1 370 000	1 320 000	1 320 000																
Inkluderingsmidler	250 000	250 000	250 000	250 000																
Semesteravgift	920 000	920 000	920 000	920 000																
SUM INNTEKTER	2 590 000	2 590 000	2 540 000	2 540 000																
Lønn	1 135 425	1 105 000	1 059 000	1 059 000																
Arb.giveravg.	158 000	158 000	159 000	159 000																
Personalforsikringer	14 000	14 000	68 000	68 000																
SUM PERSONALKOSTN.	1 307 425	1 277 000	1 286 000	1 286 000																
Kurs, utdanning, opplæring, 6710	140 000	140 000	150 000	150 000																
Honorarer+Oversettelse, 5330	27 000	27 000	27 000	27 000																
Kontorhold, 6801	6 000	6 000	6 000	6 000																
Diverse driftsutgifter, 7700	5 000	5 000	5 000	5 000	Reise (7140)	49 000	endret fra Møter reise representasjon													
Telefon/porto, 6901/6940	1 000	1 000	1 000	1 000																
Markedsføring mv, 7300	35 000	35 000	35 000	35 000																
Møter, reiser, repr., 7350	44 000	44 000	34 000	34 000	Møter (7351)	24 000	endret fra reise NMBU													
NSO kontingent	290 000	290 000	299 200	299 200																
Studenttingsmøter, 7530	27 000	27 000	27 000	27 000																
Reise NMBU	24 000	24 000	24 000	24 000																
Organisasjonsutgifter, 6821	10 000	10 000	10 000	10 000	Org utg (6821)	15 000	inkluderer nå diverse driftsutgifter kun bruke (6821), fjerne konto 7700													
SUM ANDRE DR.KOSTN.	609 000	609 000	618 200	618 200																
Velferdsmidler	469 000	469 000	400 000	400 000																
Inkluderingsmidler	195 000	195 000	195 000	195 000																
Felles campustiltak																				
ESN NMBU	15 000	15 000	15 000	15 000																
ISU NMBU	25 000	25 000	25 000	25 000																
SUM KULT/SOS TILTAK	704 000	704 000	635 000	635 000																
SUM DRIFTSKOSTNADER	2 620 425	2 590 000	2 539 200	2 539 200																
ÅRSRESULTAT			800	800																
Øremerkede midler																				

428

429

430

431 2058.6 Vedlegg 5 Regnskap 2019.

432

Regnskap 2019	
Studenttinget	R-2019
Refusjoner	
Frifond NSO	69 436
Tilskudd NMBU	1 614 000
Inkluderingsmidler	250 000
Semesteravgift	920 000
SUM INNTEKTER	2 853 436
Lønn	1 070 509
Arb.giveravg.	151 935
Personalforsikringer	10 693
SUM PERSONALKOSTN.	1 233 137
Kurs, utdanning, opplæring, 6710	101 063
Honorarer+Oversettelse, 5330	5 215
Kontorhold, 6801	3 659
Diverse driftsutgifter, 7700	0
Telefon/porto, 6901/6940	23
Markedsføring mv, 7300	14 663
Møter, reiser, repr., 7350	31 434
NSO kontingent, Campus Ås	288 192
Studenttingsmøter, 7530	19 163
Reise NMBU	-
Organisasjonsutgifter, 6821	8 338
Fadderuka (7527)	10 810
Grillfest (7528)	9 713
SUM ANDRE DR.KOSTN.	492 273
Velferdsmidler, Campus Ås	481 535
Inkluderingsmidler, NMBU	233 617
Felles campustiltak	
ESN NMBU	
ISU NMBU	
SUM KULT/SOS TILTAK	715 152

433

434

436 Handlingsplan 2020

437

438

439

Vedtatt ved Studentting 6, 11.11.2019

440

441

442

443

444

445

446

447

448

Dette er handlingsplanen for studentdemokratiet. Den er vedtatt av Studentting og sier hva det er ønskelig at organisasjonen prioriterer å gjøre det kommende året. Det legges til grunn at det hele tiden gjøres fortløpende vurderinger og det er forståelse for at både behov kan endres og at uforutsette ting kan oppstå. I tillegg til tiltakene i handlingsplanen må det sikres daglig drift av studentdemokratiet. I årsrapporten til Arbeidsutvalget skal det kommenteres de ulike punktene i handlingsplanen slik at studentting er orientert om hvor prosessen er og hvilke vurderinger som er gjort. Handlingsplanen skal ikke inneholde politikk, men tiltak for å få gjennomslag for Studenttingets politikk.

449

Handlingsplanen er knyttet opp mot langtidsstrategien som gjelder fra 2017-2020.

450

451

1. Studiekvalitet

452

1.1 Arbeide for at ny emne-evaluering og bruk av emnerapporter kommuniseres godt ut til tillitsvalgte og studenter.

453

454

1.2 Bidra til utforming av en felles ruspolitikk for ansatte og studenter.

455

456

1.3 Bidra til utforming av ny handlingsplan for universell utforming og psykososialt studiemiljø 2019-2025.

457

458

2. Studentvelferd

459

2.1 Sette ned en komite som til høsten 2020 legger fram et forslag til ny ordning for fordeling av velferdsmidler. Ordningen skal gjøre søknadsprosessen mer effektiv, forutsigbar og rettferdig. Arbeidsutvalget setter ned komiteen og vedtar mandat.

460

461

2.2 Arbeidsutvalget skal jobbe opp mot fylkeskommune og kommune for bedret kollektivtilbud for studenter i Viken. Dette gjelder både buss- og togtilbud.

462

463

2.3 Det skal arrangeres et møte for alle foreningsledere der man tar opp temaer som inkludering, rolleforståelse og ansvar.

464

465

2.4 Demonstrere dersom det arrangeres diskriminerende eller rasistiske arrangementer i Ås eller på Campus.

466

467

468

3. Studentdemokratiet

469

3.1 Det skal arrangeres minimum et seminar hvert semester. Avspark-konferanse i jan/feb og høstkonferanse for tillitsvalgte i sept/okt.

470

471

3.2 Det skal arrangeres seminar med opplæring av nyvalgte tillitsvalgte etter allmøte vår og høst, i tillegg til et eget seminar for nye ledere og nestledere av Studentrådene.

472

473

3.3 Det skal jevnlig arrangeres et seminar for studenter som sitter i Universitetsstyret og Fakultetsstyrene.

474

475

3.4 Under Studentvalget hvert semester skal det gjennomføres en markedsføringskampanje med mål om å få flest mulig studenter til å benytte stemmeretten.

476

477

3.5 Arbeidsutvalget skal svare på relevante høringer som berører Universitets- og høyskolesektoren.

478

479

3.6 Arbeidsutvalget skal samarbeide med andre studentdemokrati om nasjonale studentpolitiske saker.

480

481

3.7 Studentdemokratiet ved NMBU skal ta i bruk en lavterskel kommunikasjonsplattform for bedre kommunikasjon mellom tillitsvalgte og på tvers av organisasjoner

482

483

3.8 Lage en plan og starte arbeidet for at Studentting skal få etablert politiske dokumenter eller plattformer innen områder det er behov for politikk på.

484

485

486 3.9 Arrangere en kampanje på Campus i August for å synliggjøre Studentdemokratiet for nye
487 studenter
488 3.10 Det skal arrangeres et lavterskel sosialt arrangement for tillitsvalgte i tilknytning til hvert
489 Studentting.
490

491 **4. Miljø**

492 4.1 Jobbe for å utbedre sykkeltilbudet i Ås, blant annet ved opprettelse av sykkelvei mellom
493 Campus og Ås sentrum, tilrettelegge for sikker oppstillingsplass til sykler og sikre tilstrekkelig
494 graderobetilgang på Campus.

495 4.2 Arbeidsutvalget skal nedsette en komite som skal jobbe med, og følge opp arbeidet 453 med
496 bærekraft ved NMBU.

497 4.3 Studentdemokratiet skal utfordre rektor til å stille på utspørring om klimanøytralt 455 NMBU
498 for alle studenter og ansatte.
499

500 **5. Internasjonalisering**

501 5.1 Synliggjøre problemer og terskler internasjonale studenter møter.

502 5.2 Forbedre dagens tilbud av språkkurs for internasjonale studenter.
503

504 **6. NMBU**

505 6.1 Arbeidsutvalget skal jobbe for at spesialkurset for tillitsvalgte studenter (tidligere 465 AOS234)
506 skal gjenoprettes.

507 6.2 Arbeidsutvalget skal være bidragsytere for at alle studenter som fullfører en grad ved NMBU får
508 en verdig akademisk avslutning.
509

Tema	Hovedmål
1. Studiekvalitet	<p>1.1 Digitalisering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jobbe for at undervisere bruker riktige vurderingsformer i sammenheng med de fagene de underviser i. <p>1.2 Læringsmiljø på universitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre ett trygt psykisk og fysisk læringsmiljø for alle studenter ved NMBU • Jobbe for at campus er universelt utformet <p>1.3 Undervisningskvalitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jobbe for standardisering av emneevaluering • Relevant undervisning • Pedagogisk merittering <p>1.4 Sikre i samarbeid med NMBU at kvalitetsmeldingen fra Kunnskapsdepartementet følges opp.</p>
2. Studentvelferd	<p>2.1. Arbeide for å få bedre helsetilbud på Campus Ås.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En 100% psykologstilling på Ås helsestasjon • Jobber for å få et bedre fast lege tilbud. • Jobber for bedre tannlegg tilbud for studentene. <p>2.2 Flere togavganger i timen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rettet mot Østfold. • Jobbe for at regionstoget stopper på Ås. <p>2.3 Sørge for enn trygg og sikker forflytning av Veterinær miljø til Ås</p> <p>2.4 Sikre en god integrering av veterinærene på Ås og jobbet for å skape fellesskapsfølelse</p> <p>2.5 Samarbeidet tett med SiÅs og studenten i SiÅs styret for å sikre bedre velferd til studentene.</p>

<p>3. Studentdemokratiet</p>	<p>3.1. Studenttingets Arbeidsutvalg skal jobbe mer aktivt mot NSO, og på et nasjonalt plan.</p> <p>3.2 Fortsette det gode samarbeidet med andre styrer på Ås og Adamstuen</p> <p>3.3 Etterstrebe god markedsføring og av Studentdemokratiet og informasjonsflyt.</p> <p>3.4 Jobbe for å få på plass en kursgruppe som organisasjonen kan benytte seg av, samt sikre gode rutiner for overlapp og kontinuitet.</p> <p>3.5 Autonomi i studentrådene, selvstendige enheter</p>
<p>4.Miljø</p>	<p>4.1 Sikre at det er et godt tilbud for sykkel og gode gangveier i Ås, spesielt mellom Ås sentrum og Campus.</p> <p>4.2 Jobbe for at NMBU ivaretar uteområdene på Campus, og sikrer det biologiske mangfoldet.</p>
<p>5. Internasjonalisering</p>	<p>5.1 Bidra til et tettere samarbeid med SIT (Studentenes informasjonstorg) for å få flere studenter til å reise på utveksling.</p> <p>5.2 Etterstrebe for et inkluderende miljø for norske og internasjonale studenter på NMBU</p> <p>5.3 Sikre god kvalitet på norskkurs som blir gitt til internasjonale studenter</p>
<p>6. NMBU</p>	<p>6.1 Jobber for å møte samfunnets behov og bidra til at NMBU skal være framtidsrettet universitet.</p> <p>6.2 Jobbe for å styrke borgerperspektivet ved NMBU</p> <p>6.3 Samarbeidet med NMBU for å utvikle alumni nettverket</p> <p>6.4 Tettere samarbeid med Ås kommune og fylkes kommune</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representant på de offentlige møtene til Ås kommune fra Studentdemokratiet ved NMBU

514
515
516

517 2058.8 Vedlegg 8 Stillingsinstruks Faddergeneral

518 Vedtatt på ST x, xx.xx.xxxx

519

520 **Stillingsinstruks for faddergeneral ved NMBU**

521

522 Faddergeneralen har hovedansvaret for organisering av Fadderuka på våren og høsten i tillegg til
523 introuken. Generalen skal fungere som et bindeledd mellom studentorganene, NMBU og
524 faddersjefene. Vedkommende har også muligheten for å selv velge en faddersekretær som kan
525 hjelpe til med oppgavene.

526

527

528 **Arbeidsoppgaver:**

529 Organisere jevnlig møter med fadderstyret hvor man planlegger og koordinerer aktiviteter

530 Organisere jevnlig møter med ESN, ISU, AU og SiT hvor man planlegger og koordinerer

531 fadderuka på våren og introduksjonsuka på høsten.

532 I samarbeid med Arbeidsutvalget følge opp at det blir valgt faddersjef på alle

533 fakultetsallmøtene.

534 Sørge for jevnlig kontakt med UKA og eksterne aktører

535 Planlegge registreringhelgen sammen med SiT og delegere ansvar til faddersjefene.

536 Administrere fadderkontrakter, faddersjefkontrakter og attester.

537 Sørge for at fadder t-skjorter blir bestilt og distribuert.

538 Innkalle og avholde fadderseminar for alle faddere.

539 Være tilgjengelig på e-post og telefon gjennom hele stillingsperioden.

540 Behandle klager i henhold til fastsatte rutiner.

541 Sjekke at nødvendig overlapp med faddersjefene blir gjennomført.

542 Ansvar for at blir gitt ut tilstrekkelig informasjon til faddere og nye studenter. Dette innebærer
543 å sørge for det blir laget oversikt og timeplaner for fadderopplegget.

544 Lese rapport fra fjorårets faddergeneral, skrive rapport og avholde overlappingsmøte med
545 neste års faddergeneral.

546

547

548 2058.9 Vedlegg 9 Kandidatpresentasjon til Studieutvalget

549

550

551 Navn: Camilla Glomsås

552

553 Stiller til vervet som: Studentrepresentant i Studieutvalget

554

555 **Kjære medstudenter!**

556 Jeg ønsker med dette å fremme mitt ønske om å kunne fortsette i

557 vervet som studentrepresentant i Studieutvalget (sentralt) på NMBU.

558 Dette er et verv jeg har trivdes veldig med å besitte det siste året, og ønsket er derfor stort om å

559 kunne fortsette å jobbe med/ følge opp de sakene som nå er gående i SU.

560

561 Av blant annet dette vervet har jeg på ny fått øynene opp for viktigheten med det å få frem

562 studentenes stemmer, og hvordan man kan gjøre dette på forskjellige måter opp mot

563 universitetsledelsen. Samtidig som en ny forståelse for fordelene av erfaring i forhold til

564 forståelse av utvalgets dynamikk, samt arbeidsmetode, har gjort seg gjeldende for å få mest

565 mulig gjennomslag for studentenes meninger.

566

567 Som studentrepresentant har jeg alltid ha studentenes beste i tankene, og jobbet for at

568 studentene både blir hørt og kommer ut av situasjonene med best mulig resultat. Ønsket er nå

569 å få fortsette med dette arbeidet, samt kunne utnytte den tilegnede erfaringen, til å kunne gjøre

570 enda litt mer for studentene i forhold til vår studiehverdag.

571 Godt valg!

572

