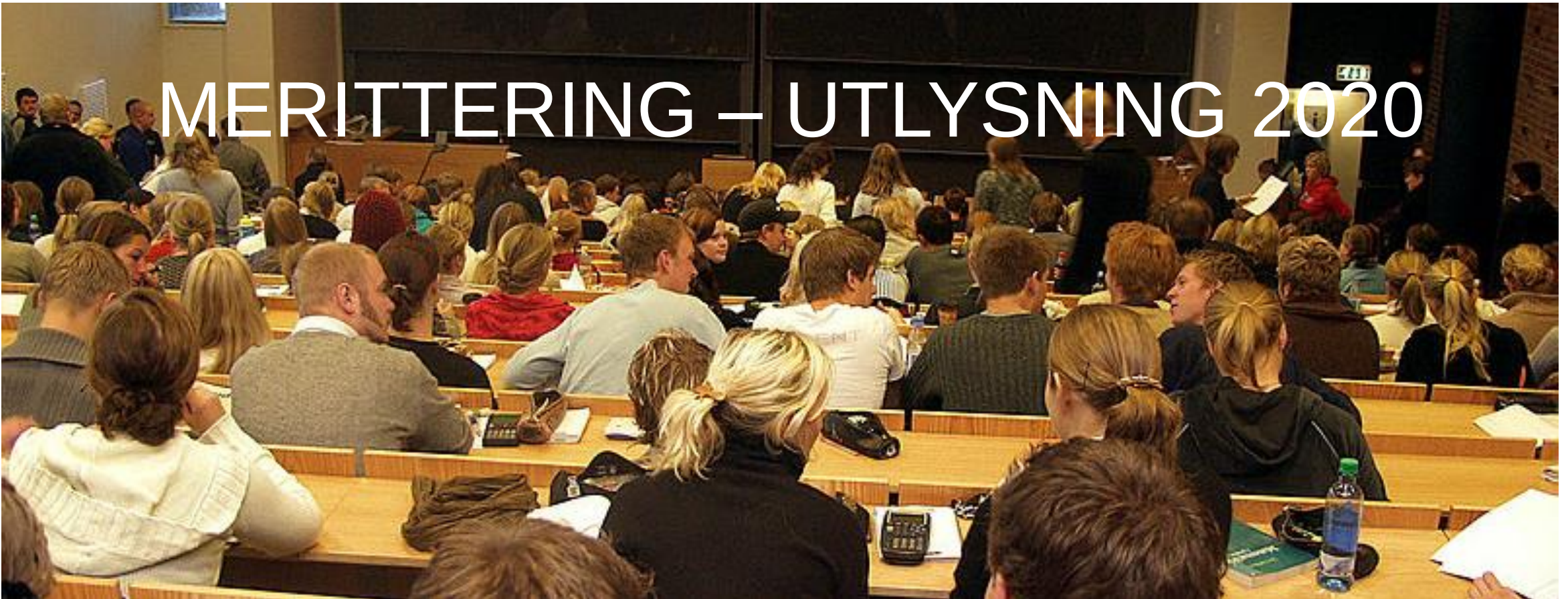


Pedagogisk merittering ved NMBU

Veien til kvalitet i høyere utdanning

28.01.2020

MERITTERING – UTLYSNING 2020



NMBUs meritteringsordning vedtatt i Universitetsstyret oktober 2019

Status som merittert underviser tildeles etter søknad

Utllysning i **januar** Søknadsfrist **1. juni** Tildeling status som merittert underviser **november 2020**

Er du en aktuell søker?



Har du rett stilling?

- Professorer
- Førsteamanuenser
- Amanuenser
- Dosenter
- Førstelektorer
- Universitetslektorer
- Klinikkveterinærer

Har du fem års undervisningserfaring? Er du fast ansatt?

Fast ansettelse

Fartstid som underviser på minimum fem år

Søknadsprosessen

- Mulighet å søke merittert status åpnes ved utlysning, som skjer i januar 2020
 - 28. januar: Infomøte
 - 12. februar: Infomøte
 - 18 mars: Workshop om søknadsskriving
- Søknadsfristen er 1. juni 2020
- Søknaden skal utformes som en pedagogisk mappe, og skal dokumentere at kriteriene er oppfylt
- Søkeren søker på eget initiativ og leverer søknaden til Læringssenteret som PDF med kopi til din dekan.
- Digital mappeløsning er under utarbeiding.

Søknadsprosessen forts.



- Juni - okt: Bedømmelseskomiteer behandler søknadene
- En styringsgruppe koordinerer gjennomføringen og sikrer felles standard for bedømmelsen
- De kandidatene som oppfyller kriteriene intervjues av bedømmelseskomitéen
- Alle søkere får en begrunnet og konstruktiv tilbakemelding på søknaden uansett utfall
- Status som merittert underviser tildeles av prorektor for utdanning etter anbefaling fra styringsgruppen
- Offentliggjøring av hvem som får merittert status skjer i november 2020

Søknaden og dokumentasjon

Søknaden:

- Introduksjon
- CV med særskilt fokus på undervisning og pedagogisk utviklingsvirksomhet
- Pedagogisk refleksjonsnotat (maks 10 sider)
- Dokumentasjon som støtter opp under refleksjonsnotat og CV

HUSK

- Be en kollega om kritiske og konstruktive tilbakemeldinger
- Bruk søknadsmalen
- Du kan studere mappene til dem som har oppnådd status ved UiT

<https://result.uit.no/merittering/meritterte/>

For å bli merittert må du dokumentere at du **underviser i tråd med NMBUs læringsfilosofi**, at du har **utviklet deg kvalitativt som underviser over tid**, at du har en **forskende tilnærming til undervisning**, og at du har en **kollegial holdning og praksis**

Tittel *Merittert underviser* tildeles personer som **over tid** og **systematisk** har videreutviklet sin undervisningskompetanse til et nivå som er **vesentlig høyere** enn den forventede basiskompetansen.

1. Undervisning i tråd med NMBUs læringsfilosofi

- Søkeren retter oppmerksomhet mot studentenes læring
- Søkeren tilrettelegger, veileder og støtter læringsprosessen.
- Søkeren arbeider ut fra studentaktive læringsformer, som fremmer refleksjon og selvstendighet.
- Søkeren har et bevisst forhold til sammenhengen mellom undervisningsform, læringsutbytte, vurderingsform, og typer av læring
- Søkeren bidrar til å gjøre studentene til aktive deltakere i fag-/forskningsmiljøet, internt og/eller eksternt



2. En klar utvikling over tid

- Søkeren har bevisst og systematisk tilstrebet å videreutvikle undervisningens form og innhold for å støtte opp under studentenes læring
- Søkeren har idéer og planer for fortsatt utviklingsarbeid og videreutvikling av sin egen undervisningskompetanse og praksis i fremtiden
- Søkeren kan vise til gode undervisningsresultater



3. En forskende tilnærming

- Søkeren planlegger, kartlegger, evaluerer og modifiserer sin undervisningspraksis for å på beste måte støtte opp under studentenes læring
- Søkeren reflekterer over sin egen undervisningsvirksomhet i lys av universitetspedagogisk teori og fagdidaktisk kunnskap



En kollegial holdning og praksis

- Søkeren deler erfaringer og resultater fra undervisningen med studenter og kollegaer ved NMBU
- Søkeren formidler og deler erfaringer og resultater fra undervisningen gjennom for eksempel seminarer, konferanser, rapporter eller artikler/publikasjoner.
- Søkeren bidrar aktivt i utviklingen av studieprogrammet/studieprogrammene og/eller i utviklingen av undervisning og undervisningskvaliteten.



Belønning

- Merittert underviser får varig lønnspålegg på 35 000 kr/år
- Merittert undervisers fakultet får en engangssum på kr 50.000 til bruk av utvikling av kollegial undervisningskultur
- Meritterte undervisere danner et kunnskapsnettverk



Søknad trinn for trinn - Å søke status som merittert underviser er krevende og tar tid



1. Gjør deg kjent med ordningen <https://www.nmbu.no/ansatt/laringssenteret/kurs-og-kompetanse/merittering>
2. Sjekk ut om du er kvalifisert til å søke
3. Snakk med din leder. Sjekk ut hvilken støtte du kan få i søknadsprosessen. Utnytt de hjelpemidler som finnes. Se på andres mapper, f.eks. <https://result.uit.no/merittering/meritterte/>
4. Lag en pedagogisk CV
5. Sett deg inn i kompetansekravene for merittert underviser. Tenk gjennom kriteriene og reflekter over om du oppfyller dem.
6. Lag utkast til refleksjonsnotat og introduksjonen til søknaden. Be en kollega om kritiske og konstruktive tilbakemeldinger. Revider!
7. Ferdigstill søknaden med alle vedlegg. Be en kollega om kritiske og konstruktive tilbakemeldinger. Revider!
8. Send søknaden som PDF til Læringssenteret for arkivering i P360 med kopi til dekan ved ditt fakultet.

Lykke til!

