

FORELDREPERMISJON -SKJEMA

NAVN:

ANSATT NUMMER:

KOSTSTED:

Opplysninger om foreldrepermisjonen (sett kryss ved det som stemmer).

- Forelder 1: 15 uker ved 100% eller 19 uker ved 80% - mødrekvoten + 3 uker før terminen.
- Forelder 2: far: 15 uker ved 100% eller 19 uker ved 80% - fedrekvoten.
- Fellesperioden til fordeling: 16 uker ved 100% permisjon og 18 uker ved 80% permisjon.

FORELDREPERMISJON	Dekningsgrad: 100 % ☐ 80 % ☐		Barnets fødselsdato
ADOPSJONSPERMISJON	Dekningsgrad: 100% ☐ 80% ☐		Barnets fødselsdato
Antall barn:			
Arbeidstaker:	Forelder 1 – Mor ☐ Forelder 2 – Far ☐		
Eneforsørger ☐			
Foreldrepengerperioden:	Startdato:	Sluttdato:	
Stønadsuker totalt:	49 uker ved 100 % ☐	Dato f.o.m. Dato t.o.m. Antall uker: Arbeidstid i prosent:	
	59 uker ved 80 % ☐	Dato f.o.m. Dato t.o.m. Antall uker: Arbeidstid i prosent:	
Utsett foreldrepenger:	Utsettedato f.o.m:		Utsettedato t.o.m:
	Hvorfor skal du utsette?:	Jeg skal ha ferie: ☐ Jeg skal jobbe heltid: ☐	
Kombinere foreldrepenger med delvis arbeid:	Dato fom: Dato tom:	Prosent:	Antall uker:
Antall feriedager til gode ved start av din permisjon:			
Kommentar:			

Dato / Ansattes signatur

Dato / Nærmeste leders signatur

Fraværsskjema attesteres av din nærmeste leder og deretter sendes direkte til lønnsseksjonen via P360 for korrekt føring av fraværet.

(Mai 2019)