Avtale vedrørende oppføring i systemer og tjenester for brukere ved NMBU

NMBUs enhet bekrefter hermed at brukeren har behov for å bli oppført i nedenfor stående «Systemer og tjenester». Systemeier for det enkelte system tildeler rettigheter og oppføringer iht til gjeldende retningslinjer for angjeldende system. Avtalen gjelder brukere ved NMBU med unntak av fast ansatte, fast ansatte på timebasis og midlertidige / engasjerte med fast månedslønn. Avtalens varighet kan settes til maksimum 2 år, men kan fornyes etter behov. Tilganger og oppføringer opphører automatisk ved avtalens opphør.

**Ansvarlig enhet / avdeling** (alle felter fylles ut)

|  |  |
| --- | --- |
| Enhetens navn: |  |
| Ansvarlig person på enhet / avdeling: |  |
|  |  |
| Navn: |  |
| Personnr.1: |  |
| Adresse (nåværende):Postnummer og poststed: |  |
|  |
| IT-ressurskategori:  |  |
| Mobiltelefon |  |
| Epost- privat |  |
| Start og stoppdato |  |
|  |  |

1. *Personer uten norsk personnummer skriver fødselsdato. Midlertidig personnummer blir generert.*

**Brukeren har behov for å ha tilgang til / oppføring i følgende systemer og tjenester:**

**OBS: også defaultverdiene skal avkrysses.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AD /BAS | Bibsys (bibliotek-base) | Cristin (publiseringsbase) | Feide | Felles-student-system (Canvas) | Integra (Nøkkelkort) | Internett-presentasjon | Intranett-presentasjon | P360 | Sentral-bordet | UBW (lønns-systemet og agresso) |
| AD | BS | CR | FE | FS | IN | INTER | INTRA | P360 | SB | UBW |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Det bekreftes at enheten står ansvarlig for brukerens tilganger og handlinger. Enheten plikter å oppdatere lønnssystemet UBW når grunnlaget for tilganger og oppføringer faller bort.

**Dato: Underskrift (for NMBUs enhet):**

**Bruker:**

* Jeg samtykker herved at persondata (se vedlegg) kan bli registrert i de forskjellige systemer og tjenester ved NMBU.
* Jeg forplikter meg herved å følge NMBUs regelverk vedrørende angjeldende tilganger og oppføringer og jeg aksepterer herved de forpliktelser og sanksjonsmuligheter som regelverket til enhver tid gir. Jeg aksepterer at jeg har taushetsplikt i forhold til opplysninger jeg tilegner meg som følge av tilgang til NMBUs områder og systemer som nevnt ovenfor. Jeg aksepterer at det kan benyttes driftslogger for å identifisere min bruk av dataanlegget og adgangssystemet slik det er beskrevet i NMBUs IKT‐reglement.
* Jeg forplikter meg til å kun benytte meg av informasjon som er relevant for mitt virke ved NMBU og som er i tråd med de avtaler jeg har inngått.
* Jeg er forpliktet til å melde fra til ansvarlig enhet når grunnlaget for avtalen opphører.

**Dato: Underskrift (bruker):**

Vedlegg

Persondata som kan bli registrert i NMBUs systemer og tjenester:

* Ansattnr
* Fornavn
* Etternavn
* Personnr
* Fødselsdato
* Hnummer
* Bygg
* Romnummer
* Campus
* Erstatningstlf
* Bilregistreringsnr (planlagt)
* Jobbmobilnr
* Privatmobilnr
* Epost NMBU
* Privat epost
* IT\_ressurskategori
* IT\_startdato
* IT\_sluttdato
* Hovedarbeidsforhold (j/n)
* Stillingskode
* Stillingstittel
* Stillingsbetegnelse
* Organisasjons enhet id
* Organisasjons enhet beskrivelse
* Startdato\_arbeidsforhold
* Sluttdato\_arbeidsforhold