

Studentting 5 2017



Mandag 16. oktober 2017
TF 102, fløy III
Kl. 17.15-21.00

Ordstyrere: Tord Eirik Feldt Enger og
Sebastian Kihle

Referent: Maria Sibbern

SAKSLISTE

STUDENTTING 5 - 2017, MANDAG 16. OKTOBER KL. 17:15 TF 102, FLØY III.
FULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
LEGGES OGSÅ UT PÅ STUDENTDEMOKRATIET S HJEMMESIDE:
<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>

Registrering fra klokken 17:00!

1751	KONSTITUERING	4
1751.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN.....	4
1751.2	GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE.....	4
1751.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	4
1752	ORIENTERINGSSAKER.....	4
1752.1	REFERATSAKER	4
1752.2	DIGITAL EKSAMEN.....	5
1752.3	INFORMASJON FRA SIÅS ANGÅENDE SØPPELSORTERING.....	6
1752.4	INFORMASJON FRA SIÅS ANGÅENDE BOLIGPROSJEKTET I SKOGVEIEN.....	7
1752.5	INFORMASJON OM VERV PÅ VALG PÅ KONSTITUERENDE STUDENTTING	8
1753	VEDTAKSSAKER	10
1753.1	TILDELING AV VELFERDSMIDLER HØSTEN 2017.....	10
1754	DISKUSJONSSAKER	11
1754.1	PEDAGOGISK MERITTERING	11
1754.2	DIGITAL EKSAMEN.....	13
1754.3	DISKUSJON OM ÅS KOMMUNE	15
1754.4	FØRSTEGANGSBEHANDLING AV STUDENTDEMOKRATIETS BUDSJETT 2018	18
1755	VALG OG OPPNEVNINGER	18
1755.1	VALG TIL UNIVERSITETETS STUDIEUTVALG	18
1755.2	VALG AV DELEGATER TIL NORSK STUDENTORGANISASJONS LANDSMØTE 2018.....	19
1756	EVENTUELT.....	20
1757	MØTEEVALUERING	20

1751 Konstituering

1751.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent uten innvendinger fra Studentting

1751.2 Godkjenning av referat fra forrige møte

1 Referatene legges ut på vår hjemmeside (<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>) en uke
2 etter hvert Studentting. De som ønsker kan få referatet i papirutgave ved å henvende seg til
3 Studenttingskontoret.
4

5 Referatet fra forrige møte ble godkjent uten innvendinger fra Studentting

6 1751.3 Oppnevning av tellekorps

7
8 1. Anne Wibe

9
10 2. Carl Henrik Syversen-Kobbeltvedt

11
12 3. Nina Hansen

13

14 1752 Orienteringssaker

15 1752.1 Referatsaker

16

17 Referatene skal offentliggjøres innen kl. 12.00 onsdag før Studentting.

18 Referatene sendes ut på mail til studenttingsrepresentantene. Kopi av referatene vil bli skrevet
19 ut og oppbevart på Studenttingets kontor sammen med sakspapirene fra det gjeldende
20 Studentting. Dette gjøres for å få mest mulig oppdaterte referater, samt minske papirforbruket.

21 De som har referatplikt til Studentting er:

- 22 - Studenttingets Arbeidsutvalg (AU)
- 23 - Universitetsstyret (US)
- 24 - Studieutvalget (SU)
- 25 - Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)
- 26 - Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond (SAIH)
- 27 - International Student Union (ISU)
- 28 - Forskningsutvalget (FU)
- 29 - Læringsmiljøutvalget (LMU)

30

31 Studentting anser seg for orientert om saken.

32

33

34 1752.2 Digital eksamen

35 *Saksforbereder: Hanne Berggreen*

36

37 **Hensikt:**

38 Studieavdelingen orienterer om digitale løsninger som er tilgjengelig for eksamen, og hvordan
39 disse blir brukt på NMBU.

40

41 **Bakgrunn:**

42 Studieadministrasjonen jobber kontinuerlig med å kartlegge utfordringer og mulige digitale
43 løsninger til eksamen.

44

45 Det er viktig at emner har en god vurderingsform der studenter bruker samme form for
46 problemløsning som det studentene har fått trene på gjennom undervisningen og
47 læringsaktivitetene. Vurderingsformen og vurderingsmåten skal henge sammen med
48 læringsutbyttene, det vil si at de tester den type og nivå av utbytte som er angitt.

49 I de tilfeller hvor fakultetene skal ha en vurderingsform i form av en skriftlig slutteksamen,
50 (langsvarsoppgave, flervalgsprøve eller en kombinasjon av disse), hjemmeoppgave eller
51 gruppeeksamen, bør WISEflow benyttes dersom det ikke er sterke argumenter som taler mot
52 dette. Unntak kan være emner der det er enklere å utvikle langsvarsoppgaver på papir fremfor
53 digitalt (f.eks. i emner der man benytter mye formler, tegn og beregninger).

54

55 Det er helt sikkert en rekke emner ved NMBU som kan gå over til heldigitalisert eksamen, og
56 den siste versjonen av WISEflow støtter enkel grafikk og tabeller, og det er også mulig å ta
57 bilde av papirtegnet skisse via webkamera som kan legges inn i besvarelsen.

58

59 Digital eksamen kan gjøre det lettere for emneansvarlige å lese besvarelser, de raskt får tilgang
60 til besvarelsene og det blir lett å dele kommentarer direkte med ekstern sensor,
61 enkeltstudenter eller alle studenter på et emne. Ved flervalgsprøve er sensurarbeidet
62 helautomatisert.

63

64

- 65 • Bodil Norderval fra studieadministrasjonen ved NMBU, viser mulighetene i WiseFlow
66 hva angår digital eksamen.
- 67 • WiseFlow ble innkjøpt etter en felles anbudsrunde i sektoren og var den løsningen som
68 ble preferert av Uninett.
- 69 • Tidligere var digital eksamen frivillig, gjennomført en prøveordning. 50% valgte å ta
70 eksamen skriftlig.
- 71 • Søke om å låne pc, sitter på datasalen under eksamen.
- 72 • Økte prøveordningen vår 2017, ca 500 stk som avla eksamen digitalt.
- 73 • Nå må man søke om å få avlegge eksamen på papir, krever medisinsk dokumentasjon
74 for å få det gjennom.
- 75 • Angående stavekontroll, kommet en oppdatert versjon. Ikke fått testet skikkelig da
76 eksamen har vært multippel choice.
- 77 • Sendte ut informasjon på mail til de som avla digital eksamen i forkant.
- 78 • Høsten 2017, er det ca 1700 personer fordelt på 18 emner som skal avlegge eksamen
79 digitalt. Utfordringer som er størst i forhold til avvikling av eksamen er lokaler.
- 80 • Utfordringen med digital eksamen nå er å sørge for at alle er godt forberedt i hvordan
81 programmet fungerer. Man får ikke ekstra tid på eksamen fordi man ikke har satt seg
82 inn i løsningen på forhånd.

- Dersom man mister nettet, så kommer man direkte inn i oppgaven igjen. Monitor som overvåker aktivitet, man får beskjed dersom det man gjør ikke blir lagret/registrert.
- Kan legge inn bilder av skisser som man tar underveis og legge ved besvarelsen.
- Utlåns-pcene har ikke webkamera. Blir innkjøpt slik at alle har det tilgjengelig.

Momenter fra kort spørsmålsrunde:

- Blir det en ordning for lån av kun web-kamera? (Dersom webkamera ikke fungerer på egen pc)
- Link i tilsendt mail fra NMBU til wiseflow om digital eksamen.
- Reglement rundt strømbrudd og datakrasj, blir flyttet over til datasal. Men alt blir lagret.
- IT-avdelingen er på saken dersom nettet er nede.
- Kan man skrive for hånd og scanne og sende inn? Det er ikke ressurser til å håndtere begge former for eksamen, henviser til medisinsk grunnlag for fritak fra avlegging av eksamen digitalt.
- Hva med utvekslingsstudenter som aldri har skrevet på pc? Dersom dette blir en «case» så må studentene selv ta dette som en egen sak via Studentting.
- Har man nok utlånspc'er? Hvor mange plasser finnes det per i dag? Ca 5% har behov for utlåns pc og det lover NMBU at de skal klare å dekke.
- 10. november blir fristen for å søke om utlåns-pc.
- Foreløpig ikke relevant med digital eksamen i matte, fysikk og tilsvarende emner.
- Analytisk kjemi; informasjon om hvilke funksjoner som skal brukes i forbindelse med de ulike eksamenene? NMBU har dialog med forelesere om dette, så det tilpasser oppgavene til programmet.
- Kan forelesere og lærere demonstrere wiseflow i forelesning? Studieadministrasjonen kommer rundt og demonstrerer/svarer på spørsmål i forelesninger. Og studieadministrasjonen vil være tilstede på vaffeltorsdag siste torsdag før eksamensperioden starter opp.
- Nettside: <https://www.nmbu.no/student/eksamen/digital-eksamen>

Studentting anser seg for orientert om saken.

1752.3 Informasjon fra SiÅs angående søppelsortering

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrands

Hensikt:

Informere Studentting om søppelsortering på SiÅs kantiner og boliger.

Bakgrunn:

SiÅs sine kantiner på campus drives på et prinsipp som kalles fristasjon. Dette er en avtale om at lærestedet (NMBU) skal stille med gratis arealer til studentsamskipnaden (SiÅs) sin drift. Dette gjøres for at SiÅs kan sikre gode tilbud til studentene ved NMBU gjennom å slippe å betale for leie av lokaler. Fristasjonsprinsippet er lovfestet i samskipnadsloven. Dette vil si at i alle kantiner på campus er arealet eid av NMBU og søppelhåndtering likedan. Dermed er all søppelhåndtering på campus underlagt NMBU og er ikke noe SiÅs har ansvar for.

I SiÅs sine boliger er det FolloRen som har ansvaret for søppelhåndteringen, slik som i resten av

Ås kommune. Nytt av høsten er at bioavfall /matavfall sorteres i grønne poser, hjemme hos den enkelte. Deretter kastes de grønne posene i samme container som restavfallet. Matavfallet/grønne poser blir sortert ut på renovasjonsanlegget. Alle boliger skal ha fått utdelt grønne poser, bokser og infoskriv fra FolloRen.

Søppel i SiÅs sine boliger sorteres slik:

- Glass og metall for seg
- Plast i restavfall. Dette sorteres på anlegget til FolloRen.
- Papp og papir for seg
- Restavfall for seg
- Matavfall legges i grønne poser (i den enkelte bolig). Disse grønne posene kastes sammen med restavfallet ute. Dette sorteres ut av maskiner på renovasjonsanlegget.

Se følgende link for fullstendig informasjon fra FolloRen:

<http://www.folloren.no/getfile.php/3940735.1195.cqfyrepsva/folloren-kildesorteringsguide-2017-NO.pdf>

- Ingrid L Wigestrands styreleder i SiÅs, presenterer saken for kveldens Studentting.
- Det etterspørres hvor studentene kan få tak i nye grønne poser til matavfall? SiÅs har ikke fått dem av FolloRen enda, men de kommer.
- Grønne poser finnes/skal finnes i driftsbygningen til SiÅs og i vaskerommene.
- FolloRen har gjort en feil i bestillingen sin selv, derav forsinkelser.
- Plastikk; skal ikke sorteres.
- Hva med melkekartonger? Brettes flate slik at de får plass gjennom «luken» i avfallsdunken.
- Manglende informasjon om bruk av grønne poser.
- SiÅs maser på FolloRen og kan ikke gjøre så mye mer enn det.
- På hvilke måter har studentene blitt informert?
- Ligger brosjyrer på Posten blant annet.
- Kan linken sendes til studenter som leier bolig av SiÅs?
- Plakat i alle SiÅs kollektiv. Jf plakat med regler om renhold.
- Det informasjonsmateriellet er laget er godt nok, men et er viktig at det blir distribuert til alle.

Studentting anser seg for orientert om saken.

1752.4 Informasjon fra SiÅs angående boligprosjektet i Skogveien

Saksforbereder: Hanne Berggreen

Vedlegg:

1. Forslag til planskisse for Skogveien

175 **Hensikt:**
176 Informere Studentting om boligprosjektet i Skogveien.
177 SiÅs presenterer boligprosjektet på Studentting.

- 178
179
- 180 • Ingrid Larsen Wigestrands informerer om boligprosjektet i Skogveien. Ønsker fra
 - 181 tidligere Studentting går på å fortette allerede bebyggete arealer og ikke å bygge ut
 - 182 matjorden.
 - 183 • Sentrumsnært og i gangavstand fra sentrum. (også ønske fra Studentting)
 - 184 • Hvor mange etasjer? Varierer, høyeste er på 7 etasjer (nordover mot Åsmåsan)
 - 185 • Hva er kotehøyde? Høyde over havet, kommunen angir at det skal beregnes slik.
 - 186 • Antall, 1000 hybelenheter totalt. 10% parkeringsdeksning. Angitt av kommunen.
 - 187 • Er dette bestemt og godkjent av kommunen? Sendt inn til behandling i kommunen.
 - 188 • Parkeingsdekning på Pentagon er ca 30%.
 - 189 • Oppstart er neste høst, 2018. Vil bygge før man river.
 - 190 • Blir det plass til å bo med hund?
 - 191 • Begynner å bygge i nordenden av feltet, deretter vest. Man får tildelt etter om man er
 - 192 par eller ikke, ikke tatt hensyn til om man har hund eller ikke per i dag.
 - 193 • I hovedsak familieboliger og dubletter. Forsøke å holde festing på Pentagon.

194
195 Studentting anser seg for orientert om saken.

196
197
198

199 **1752.5 Informasjon om verv på valg på Konstituerende Studentting**
200 *Saksforbereder: Hanne Berggreen*

201
202 **Hensikt:**
203 Informere Studentting om de ulike vervene som er på valg på Konstituerende Studentting.

204
205 **Bakgrunn:**
206 På Konstituerende Studentting, 27. november 2017, er følgende verv på valg:

- 207
- 208 • Internasjonalt ansvarlig i Studenttingets arbeidsutvalg
 - 209 • Velferdsansvarlig i Studenttingets arbeidsutvalg
 - 210 • Markedsføringsansvarlig i Studenttingets arbeidsutvalg
 - 211 • Styremedlem i Studenttingets arbeidsutvalg
 - 212 • Fast møteledelse med vararepresentanter (2 + 2 personer)
 - 213 • Valgnemnda (4 personer)

214 Alle vervene i Studenttingets Arbeidsutvalg har 1 års varighet, med tiltredelse 1. januar 2017.
215 I tillegg til vervets oppgaver sitter man i styret sammen med de fem andre medlemmene. Det
216 holdes AU-møte hver uke, det samme med fast kontortid. I tillegg er Studentting og eventuelle
217 andre møter/workshops/oppgaver en del av vervet.

218
219 Arbeidsutvalget har følgende årsverksfordeling:

220

- 221 • Internasjonalt ansvarlig – 37%
- 222 • Velferdsansvarlig – 33%
- 223 • Markedsføringsansvarlig – 20%
- 224 • Styremedlem – 10%

225

226 Internasjonalt ansvarlig:

227 Som internasjonalt ansvarlig jobber man tett med internasjonale organisasjoner både på og
228 utenfor campus. Man har ansvar for tildeling av inkluderingsmidler samt andre rådgivende
229 roller på tvers av campus. Internasjonalt ansvarlig fasiliteter for gjennomføring av
230 integreringstiltak på NMBU og tar del i introduksjonsuken. Det er ett veldig spennende og
231 utviklende verv for enhver som ønsker framtidig arbeid innenfor ulike sektorer, som salg,
232 administrasjon og internasjonalt arbeid. Det er også givende ved at en får innsyn i hvordan
233 NMBU som organisasjon fungerer, samt det sosiale livet på begge campuser. Som
234 internasjonalt ansvarlig har man også ett samarbeid med Samfunnet angående internasjonalt
235 medlemskap og semesterprogrammet. Det anbefales på det sterkeste å stille dersom en ønsker
236 litt fri arbeidsbeskrivelse, rutiner, personlig og faglig utvikling samt ett flott arbeidsmiljø.

237

238 Velferdsansvarlig:

239 Velferdsansvarlig er en krevende, men veldig interessant og lærerik stilling i Arbeidsutvalget.
240 Som velferdsansvarlig er man ansvarlig for komiteen for tildeling av velferdsmidler og
241 Bomiljøutvalget. Man er i tillegg del av Læringsmiljøutvalget (LMU) ved NMBU, komiteen for
242 tildeling av inkluderingsmidler og man sitter også i samarbeidsmøte med Helsestasjonen,
243 NMBU, SiÅs og Samfunnet i Ås.
244 Gjennom de forskjellige utvalgene og komiteene får man prøvd seg på større og mindre
245 arenaer, da både som et vanlig medlem, men også som møteleder og referent. I tillegg til dette
246 vil man også jobbe med velferdspolitik og saker som angår velferden blant studentene på
247 NMBU.

248

249 Markedsføringsansvarlig:

250 Som markedsføringsansvarlig har du ansvar for å promotere Studenttinget utad og nå ut til
251 studentene med informasjon som angår dem. Dette innebærer bl.a. å lage plakater, holde
252 kontakt med Tuntreet og å oppdatere sosiale medier og hjemmeside. Samtidig bør man være
253 kreativ og komme på nye ideer til markedsføring.

254

255 Styremedlem:

256 Å sitte som styremedlem handler ikke bare om vervet, men om samholdet med resten av
257 styret, samt kommunikasjon med studentdemokratiet og deler av ledelsen. Styremedlem
258 arbeider i hovedsak med egne saker, dvs. dersom du synes noe er engasjerende, kan du jobbe
259 med dette! Av faste verv, sitter styremedlem i likestillingskomitéen på NMBU. Styremedlem er
260 også ansvarlig for studentdemokratiets twitter-konto, og bidrar på denne måten også til bildet
261 Arbeidsutvalget har utenfor NMBU. Styremedlem bistår også resten av Arbeidsutvalget ved
262 behov og forfall som gjør at personen vil få innblikk i andre saker, dette gir absolutt en
263 variasjon i arbeidsoppgaver. Har du lyst til å prøve noe nytt, engasjere deg i din egen
264 studiehverdag, treffe nye mennesker? Da er dette vervet noe for deg!

265

266 Fast møteledelse:

267 Ordstyrere, også kalt møteledelse for Studenttinget, blir valgt for ett år av gangen og sitter fra
268 nyttår til nyttår. Hovedoppgaven til ordstyrerne er rett og slett å sørge for at Studenttinget
269 kommer seg gjennom den planlagte sakslisten på en ryddig måte og innenfor rimelig tid.

270

271

272 Valgnemnda:
273 Valgnemnda har hovedansvaret for å finne kandidater til alle verv til valg på Studentting og
274 andre studentvalg på Universitetsnivå. I samarbeide med arbeidsutvalget skal man
275 markedsføre valgene og forberede sakspapir til valgsaker. Valgnemnda har muligheten til å
276 legge frem sin innstilling, og bør gjøre dette om det ses på som hensiktsmessig. Medlemmer av
277 valgnemnda har ikke anledning til å stille til valg i valgnemndas virkeperiode, med unntak av
278 gjenvalg til valgnemnda. Medlemmene i valgnemnda bør møte på Studenttingets møter og
279 arrangementer.

280
281
282 Studentting anser seg for orientert om saken.
283

284 1753 Vedtakssaker

285 1753.1 Tildeling av velferdsmidler høsten 2017

286 *Saksforbereder: Tord Hauge*
287

288 **Vedlegg:**

- 289
290 2. Oversikt over søknader om velferdsmidler høsten 2017
291 3. Forslag til tildeling høsten 2017
292

293 **Hensikt:**

294 Tildele de resterende 8% av velferdsmidlene for høsten 2017.
295

296 **Bakgrunn:**

297 Hvert år deler Studenttinget ut velferdsmidler til lag og foreninger ved NMBU. En komité
298 nedsatt av Arbeidsutvalget og Studenttinget utarbeider et forslag til fordeling av
299 velferdsmidler i henhold til «Reglement for tildeling av velferdsmidler».
300 I 2017 kan Studenttinget dele ut 400 000 kr i velferdsmidler. 313 365 kr ble delt ut på
301 vårutdelingen, 54 635 kr ble satt av til samfunnsmøtemidlene og de resterende 32 000 kr skal
302 tildeles ved høstens tildeling.
303

304 **Komiteens vurdering:**

305 Forslag for tildeling høsten 2017 (vedlegg 2) og oversikt over søknader om velferdsmidler
306 høsten 2017 (vedlegg 3) ligger vedlagt. Høsten 2017 kom det inn 12 søknader, og total
307 søknadssum er 60 753 kr. Velferdsmiddelkomiteen foreslår å tildele 25 750kr av de resterende
308 32 000 kr. Flere søknader og aktiviteter falt bort fordi de ikke følger reglementet eller har fått
309 støtte ved vårtildelingen. Det var også flere søknader som var vanskelige å vurdere, men
310 komiteen har landet på at denne fordeling er riktig og rettferdig. De resterende 6250kr
311 overføres da til Velferdsfondet som er et fond hvor leder for Studenttinget, styreleder i SiÅs og
312 leder på Samfunnet i Ås i fellesskap kan fremme forslag for Studentting om bruk av midler på
313 større velferdstiltak.
314

315 **Forslag til vedtak:**

316 Studenttinget godtar fordelingen av velferdsmidler høsten 2017 som fremlagt i vedlegg 3.
317

318 Forslaget til vedtak ble enstemmig vedtatt.
319
320

321 1754 Diskusjonssaker

322

323 1754.1 Pedagogisk merittering

324 Saksforbereder: Hanne Berggreen

325

326 Vedlegg:

327

328 4. Høring av forslag meritteringssystem for NMBU

329 5. Forslag til NMBUs meritteringssystem

330 6. Rapport fra arbeidsgruppen

331 7. Forslag til høringssvar fra studentdemokratiet

332

333 Hensikt:

334 Studentdemokratiet skal sende inn et høringssvar om forslaget til meritteringssystemet innen
335 20. oktober 2017. Arbeidsutvalget har laget et forslag til høringssvar og ønsker innspill fra
336 Studentting.

337

338 Bakgrunn:

339 Som en del av rektors satsing på fremragende forskning og utdanning 2015-2019 (FFU), er det
340 igangsatt et prosjekt for å utvikle et meritteringssystem for undervisning for NMBU. Prosjektet
341 har videre sin forankring i Meld. St. 16 (2016-2017) Kultur for kvalitet i høyere utdanning.
342 I meldingen stilles det krav om at alle universiteter og høyskoler, alene eller i samarbeid med
343 andre, i løpet av to år skal etablere meritteringssystemer.

344

345 Det ble i vinter nedsatt en arbeidsgruppe som innen utgangen av 2017, skal foreslå en modell
346 for NMBU. Forslaget til meritteringssystem sendes ut 11. september på høring til alle fakulteter
347 og enheter ved NMBU samt til Studenttinget. Høringsfristen er fredag 25. oktober 2017.

348 Mottakerne bes om å rette spesiell oppmerksomhet på følgende høringsspørsmål:

- 349
- Er meritteringsordningens kriterier forståelige og fornuftige?
 - 350 • Er prosessen rundt vurdering og bedømmelse hensiktsmessig?
 - 351 • Er belønningen ved tildeling av tittelen *Fremragende underviser*, rimelig og tilstrekkelig?
 - 352 Andre forslag?
 - 353 • Vi ber om at høringsinstansene uttaler seg om anbefalingene i under overskriften
 - 354 «Andre organisatoriske forhold som bør diskuteres og avklares».

355

356 Disse spørsmålene er besvart i høringssvaret. Arbeidsutvalget har lagt vekt på Studenttingets
357 resolusjon for Fremragende undervisning. I resolusjonen står det blant annet at en
358 fremragende underviser skal ha en positiv interaksjon med studentene hvor utveksling av
359 erfaring og videreutvikling går begge veier, f. eks ved emneevaluering. Underviser skal ha høye
360 forventninger, og utfordre studentene til å utvikle analytiske ferdigheter som kan gi
361 mestringsfølelse av fagstoffet.

362

363 Arbeidsutvalget ønsker at Studentting diskuterer forslaget til høringssvar (vedlegg 7) og
364 kommer med tilbakemeldinger på Studentting.

365

366 **Fakultetsrunde:**

367 KBM:

- 368 • Positive
- 369 • Stusset over selve navnet på grunn av «semesterets beste foreleser-prisen» – markere
- 370 et tydelig skille, for å unngå blanding av begreper.

371

372 LandSam:

- 373 • Positive, stiller seg bak høringsuttalelsen til arbeidsutvalget.

374

375 BioVit:

- 376 • Samme som LandSam, positive og stiller seg bak arbeidutvalget.
- 377 • Hvem har ansvaret(/bestemmer) for hvem og hvor mange som blir merittert? En
- 378 bedømmelseskomite som bedømmer i hht til innkommene søknader. Frist for å søke en
- 379 gang i året.

380

381 MINA:

- 382 • Positive, men ønsker en bedre forklaring for en prøveundervisning – særlig hva angår
- 383 praktiske fag.
- 384 • Studentenes mening vektlegges.

385

386 VET:

- 387 • Positive, men stusser over at studentene ikke har så mye de skulle ha sagt i saken om
- 388 hvem som blir valgt, da ut i fra at hvem som helst kan søke seg til tittelen og at en i
- 389 starten fort bare kan få inn kandidater som har hørt om og giddet å søke som blir med i
- 390 bedømmingen, uavhengig om det er de som har fortjent tittelen mest.
- 391 • Kan det eventuelt være mer en nominasjonsprosess enn bare direkte søknad?

392

393 RealTeK:

- 394 • Ingen innvendinger

395

396 HH:

- 397 • Generelt positive. Godt høringsutkast.
- 398 • Men lurte på hvor mye er tre lønnstrinn i forhold til premiering på forskning? Og er
- 399 dette evig? Altså et varig lønnspålegg. (Hanne, nestleder i Arbeidsutvalget, redegjør for
- 400 opplegget for forskning)

401

402 Momenter fra diskusjonen:

- 403 • I prosessen ved søknad, ivareta tilbakemeldinger fra studenter? Ligger ikke inne per
- 404 dags dato, men kan tas med.
- 405 • Må stilles krav til at midtveis- og emnevalueringene tas med i vurdering av søknader.

- Finnes det kursing for forelesere slik at de kan forbedre seg? Opp til fakultetene selv, kan benytte tilbud fra sentralt læringssenter. Må dog gjøres på forelesers eget initiativ.
- Kontroll, kan man miste status igjen? Ligger ikke inne i forslaget per i dag. Trekke folk i lønn er svært vanskelig, må eventuelt gå på tittel.
- Prøveforelesning; stikkprøver. Møte opp uanmeldt til søkers forelesninger for å evaluere kvaliteten på forelesningene.
- Evalueringsmåte i etterkant; bruke emneevalueringene. Bør telle mer enn de gjør per i dag.
- Hvem skal sitte i denne komiteen som vurderer? Studenter, eksterne representanter? Styringsgruppe – se notat fra NMBU.
- Risiko med å få forelesere som gjør en engangsjobb.
- Forslaget angir klar utvikling over tid. Kravene som skal innføres plasserer dette veldig høyt og vil sørge for at dette ikke skjer.
- Emneevalueringene; bør de gå tilbake i tid?

1754.2 Digital eksamen

Saksforbereder: Hanne Berggreen

Hensikt:

Studentting ble orientert på Studentting 4 og 5 om digital eksamen. Arbeidsutvalget ønsker en diskusjon rundt hvilke digitale løsninger som er ønskelig for ulike vurderingsformer.

Bakgrunn:

Det er viktig at vurderingsformen gjenspeiler de forventninger som settes av læringsutbyttet i hvert emne. Dette vurderes i den årlige emne- og programrevisjonen som skal gjennomføres på alle fakulteter. Denne forutsetningen er også viktig å bevare i den digitale løsningen NMBU ønsker å implementere fra neste vår.

Arbeidsutvalget ønsker derfor en diskusjon på Studentting om hvilke løsninger eller gjennomføringer som er viktig for hvilke vurderingsformer. Det er viktig å tenke spesifikt på vurderingsformer, og ikke nødvendigvis på spesifikke emner.

Diskusjonen skal være med på å kartlegge hvilke løsninger som trengs for å gjennomføre digital eksamen på best mulig måte slik at læringsutbytte blir testet på best mulig måte.

Fakultetsrunde:

HH:

- Generelt positive.
- Ser utfordringer med fag som f eks matte. Men ble beroliget av tidligere presentasjon i kveld.

RealTek:

- Vurdering på vurderingsform, for eksempel i informatikkfag.

- 451 • Implementere støtte for programmeringsspråk i den digitale eksamensløsningen eller
452 en revurdering av vurderingsformen «eksamen», RealTek føler det er mange fag hvor de
453 bedre kunne vist hva de har lært ved en avsluttende oppgave, slik som i INF200. Fag
454 som er relevante her er mattefagene de har, INF-fagene (100, 120, de nye under Data
455 Science-masteren, selv om de ikke enda har dyptgående kjennskap til disse da fagene er
456 nye, men poenget er det samme.)
457

458 VET:

- 459 • Positive
460 • Teoretiske fag går greit.
461 • Praktiske fag, må skje på en annen måte

462
463 MINA:

- 464 • Positive
465 • Men ønske det å kunne tegne, scanne skisser, bruke tegnebrett.
466 • Forventningsavklaring i enkelte fag mellom foreleser og studenter

467
468 BioVit:

- 469 • Generelt positive.
470 • Mange ønsker å skrive for hånd
471 • Strømtilgang på eksamen, alle må ha tilgang til strøm

472
473 LandSam:

- 474 • Generelt positive

475
476 KBM:

- 477 • Blandede meninger
478 • Skummelt med nytt
479 • Tilby løsninger som er tilpasset oppgavene
480 • Ingen må lide fordi institusjonen skal fremover.
481 • Økonomisk for NMBU; hvor skal midler til nye pc'er komme fra? – billigere på sikt enn
482 papir. Et digitalt system angir en engangssum kontra papirmølle.

483
484 **Momenter fra diskusjonen:**

- 485 • Viktig å huske på / poengtere at det ikke er enten eller nødvendigvis. Matlab, STAT 100,
486 få til en kombo av løsningene (digital og papir)
487 • Ved bruk av webkamera, hvem går god for kvaliteten?
488 • Eksamensvakter; hvem skal være det? Kan de yte hjelp ved tekniske problemer?
489 • Vil trolig være personer tilstede under eksamen som kan yte service ved behov.
490 • Hva med de som ikke er vant til å skrive på pc?
491 • I 2017 må man lære seg å bruke en datamaskin. Det er også en viktig del av
492 utdannelsen.
493 • Tenker spesielt på utvekslingsstudenter som ikke er vant med å skrive på pc.

- 494 • Kan man gule ut i oppgaven? Rent teknisk?
- 495 • Kan man få ekstra tid på eksamen fordi opplegget er nytt? Får man ekstra tid til å
- 496 scanne inn figurer osv?
- 497 • Bør studentene få opplæring i wiseflow?
- 498 • Andre forteller om erfaring med wiseflow der de beroliger andre med sine erfaringer.
- 499 • Det er forventet av alle NMBU-studenter uansett hvor de kommer fra at de behersker en
- 500 rekke digitale verktøy.
- 501 • Dette er noe man vet om i forkant, man kan øve seg god tid i forkant.
- 502 • Hva med skrivekurs på pc?
- 503 • Akademia; eksamen som vurderingsform blir mindre aktuell i fremtiden. Anmoder alle
- 504 fakulteter om å se på egne fag og andre eventuelle vurderingsformer. Er for eksempel
- 505 langsgående vurdering bedre?
- 506 • Hva med å lytte til musikk mens man avlegger eksamen? Wiseflow stenger tilgang til
- 507 andre programmer, så det blir trolig ikke aktuelt.
- 508 • Gjøre det å søke om fritak for digital eksamen vanskelig ved å tilby lett tilgjengelig
- 509 informasjon, men ha en vanskelig prosess.
- 510 • Stress ved nedtellingskløkke osv- kan være medisinsk grunn? Gir det grunnlag for å
- 511 søke fritak?
- 512 • Eksamen er stress situasjon uansett.
- 513 • Webkamera, krav til kvalitet. Må være kamera tilgjengelig for utlån.
- 514 • Positivt med et umiddelbart svar på resultatet ved multipel choice.
- 515 • Finnes det vedtekter/reglement for digital eksamen? Som man kan lese på nåværende
- 516 tidspunkt?
- 517 • Må se i studieforskriften om utlånsordningen.
- 518 • Derfor diskusjonen fremmes nå slik at man kan delta i en eventuell utforming av for
- 519 eksempel et reglement.
- 520 • Kan man søke om ekstra tid? Må ha legeattest.
- 521 • Det finnes et regulativ for dette per i dag.
- 522 • Internasjonale studenter; kan ikke lære seg bruk av pc på et enkelt kurs.
- 523 • Man må bruke god tid til å innøve skriveferdigheter på pc.
- 524 • Skrivesenter på Tårn, kan man ha ressurser på bruk av wiseflow der? F eks i form av en
- 525 demonstrasjon.
- 526 • Er medisinsk grunn eneste gyldige grunnlag for å søke fritak for digital eksamen?
- 527 • PC er et læringsverktøy som det forventes at studenter har/behersker. JF
- 528 studieforskriften.

529

530 1754.3 Diskusjon om Ås Kommune

531 *Saksforbereder: Tord Hauge*

532

533 **Hensikt:**

534 Diskusjon rundt momenter i forhold til Ås kommune som studentvennlig. Diskusjonen skal

535 legges til grunn i videre arbeid opp mot kommunen for å bedre kommunens tjenester for

536 studenter.

537

538 **Bakgrunn:**
539 Ås kommune satser på å tiltrekke seg flere studenter. De gjør tiltak og er aktive opp mot
540 studentmiljøet. Før sommeren startet kampanjen «Bli en av Ås» hvor studenter som melder
541 flytting til Ås kommune får en del goder, blant annet en utbetaling av en enkelt sum på 4000kr.
542 Dette gjør at studentene har bidratt til å styrke kommunens økonomi, og vi har samtaler med
543 kommunen rundt hva studenter ønsker og mener kommunen burde utbedre av sine tjenester.
544 Basert på dette ønsker Studenttingets Arbeidsutvalg å få til en diskusjon rundt studentenes
545 ønsker og forventninger til Ås kommune.

546
547 **Momenter til diskusjon:**

- 548
- 549 • Helsestasjon
- 550 • Psykisk helse
- 551 • Kollektiv transport
- 552 • Boligutbygging
- 553 • Skole og barnehage for barn av studenter
- 554 • Veinettet
- 555 • Kulturtilbud
- 556 • Idrettstilbud
- 557 • Sentrum (næringslokaler)
- 558 • Sykkel-/gangvei
- 559 • Utleielokaler
- 560 • Evt. andre ting dere mener er relevant

561
562 **Fakultetsrunde:**

- 563
- 564 MINA:
- 565 • Mye diskusjon på dette i studentråd

- 566
- 567 BIOVIT:
- 568 • Fastlege, forventer tilbud til alle.
 - 569 • Sykkelveg, merket skikkelig med stiplet linje.
 - 570 • Busstilbud, mange steder 510 ikke går. For eksempel Brekkevegen
 - 571 • Oppussing av Storebrand, ønsker realisasjon.
 - 572 • Svømmebasseng! Ønsker seg et større anlegg.

- 573
- 574 LandSam:
- 575 • Gratis kulturtilbud
 - 576 • Etnisk butikk, gjerne asiatisk
 - 577 • Flere gatelys
 - 578 • Offentlig treningssenter
 - 579 • Stier rundt Årungen
 - 580 • Fler utleie lokaler for større arrangementer

581
582 KBM:

- 583 • Stiller seg bak basseng og utleielokaler
- 584 • Bestille legetime på dagen dersom noe skjer.
- 585 • Utbedret fastlege tilbud
- 586 • Ikke lett å komme seg til Vinterbro når man er alvorlig syk

587

588 HH:

- 589 • Helsestasjonen, tilgjengelig – må sitte på venterommet for å få time. Lite attraktivt ellers
- 590 godt tilbud. Avdeling på NMBU, i alle fall enkelte dager.
- 591 • Helsesøster på campus
- 592 • Utleielokaler.
- 593 • Kollektiv transport, fler tog, mer nattbuss.
- 594 • Trafikk; Meierikrysset ønskes utbedret.

595

596 RealTek:

- 597 • Sjøppelbøtter
- 598 • Legevakten
- 599 • Daglegevakt
- 600 • Svømmehall
- 601 • Rimeligere utleielokaler

602

603 VET:

- 604 • Stiller seg bak forslagene som er nevnt.
- 605 • Skole og barnehagetilbud til studenter
- 606 • Vil bidra med 700 fler studenter etter hvert

607

608 Momenter fra diskusjonen:

- 609 • Boligbygging – plassere nye boliger i nærheten av NMBU. Kun bruk av bein og sykkel
- 610 mellom Campus, bustad og sentrum. Eventuelt utbedre kollektivtilbudet.
- 611 • Dårlig forbindelse med kollektivtrafikk til Kroer.
- 612 • Helsestasjonen; har timebestilling. Men er litt langt unna. Bør ha utvidede åpningstider.
- 613 Onsdag kveld er ofte full pga det er da det gjerne passer for mange studenter i forhold til
- 614 forelesninger.
- 615 • Plasseringen av helsestasjonen på ungdomsskolen er midlertidig, de skal tilbake til
- 616 sentrum.
- 617 • Om utfordringer med timebestilling ved helsestasjonen; kommer an på hvorfor du
- 618 henvender deg der.
- 619 • Parkering; kommunen har en «irriterende» holdning til parkering. Man skal basere seg
- 620 på sykkel som fremkomstmiddel, men har plassert legevaktordningen på Kolbotn.
- 621 • Bra med fokus på mindre bil, men det er for lite sykkelstativer i sentrum generelt. Kan
- 622 utbedres! Dette kommer i hht en plan som ble diskutert på møte om sykkel.
- 623 • Studentrabatt på kollektivtrafikk, kun på periodebillett? Ruter som avgjør dette.
- 624 • Utvidete åpningstider i svømmehall, studentpris på inngangsbillett.
- 625 • Utvidet kulturtilbud i sentrum

- 626 • Herreklær i butikk
- 627 • Fler fastleger
- 628 • Ønsker om skole og barnehage tilbud, ny svømmehall gagnar alle innbyggerne. Flere og
- 629 større sykkel- og gangveier med skikkelig oppmerking.
- 630 • Flere butikker i sentrum, slippe å reise til Ski.
- 631 • Ønsker kunstgress innendørs – bedre tilbud på dette.
- 632 • Hundepark
- 633 • Minner om kampanjen «Bli en av Ås, meld flytting».
- 634 • Mer attraktivt å bo her, lettere å reise til andre steder fra Ås –Tilrettelegge / gjøre det
- 635 attraktivt å bo her. Gir ringvirkninger.
- 636 • Speilsal til bruk for dansing.

637
638

639 1754.4 Førstegangsbehandling av Studentdemokratiets budsjett 2018

640 *Saksforbereder: Jonas Wettre Thorsen*

641

642

643 **Vedlegg:**

644

645 8. Forslag til budsjett 2018

646

647 **Hensikt:**

648 Diskutere budsjett 2018

649

650 **Bakgrunn:**

651 I henhold til Ramme for arbeidsår til Studentdemokratiet skal budsjettet for det kommende
652 året opp som egen diskusjonssak på Studentting 5. Dette for å gi både Studentting og
653 Arbeidsutvalget en mer ryddig saksgang med god transparens. Det er budsjettet for 2018 som
654 skal diskuteres på dette Studenttinget. Forslaget er laget med langtidsstrategien til grunn.

655

656

- 657 • Det etterspørres regnskapstall fra tidligere for å se hvor mye som faktisk brukes på
- 658 ulike punkter/poster.

- 659 • Det blir ingen ytterligere diskusjon i saken.

660

661

662 1755 Valg og oppnevninger

663

664 1755.1 Valg til universitetets studieutvalg

665 *Saksforbereder: Valgnemnda*

666

667 **Hensikt:**

668 Velge to faste representanter, samt tre vararepresentanter til Studieutvalget. Vervet har
669 varighet på ett år, med umiddelbar tiltredelse.

670

671 **Bakgrunn:**

672 Studieutvalget er NMBU sitt utdanningspolitiske organ, og skal ta initiativ til, gi råd og innspill
673 til Universitetsstyret og rektor i strategiske saker som gjelder utdanning, herunder opptak,
674 studier og eksamen. Utvalget behandler også saker delegert fra Universitetsstyret. Vervet er
675 honorert.

676

677 **Kandidater:**

- 678 • Mina Bjerke
- 679 • Henriette Vågen Aase

680 Kandidatene presenterte seg for og svarte på spørsmål fra Studentting.

681 Kandidatene ble valgt ved akklamasjon.

682

683 **Vara kandidater:**

684

- 685 • Carl Henrik Syversen-Kobbeltvedt
- 686 • Hogne Phillips Stubhaug
- 687 • Johanne Hempel Sveen

688 Kandidatene presenterte seg for og svarte på spørsmål fra Studentting.

689 Ved skriftlig avstemming ble det valgt vara representanter i følgende rekkefølge.

690

- 691 1. Johanne Hempel Sveen
- 692 2. Hogne P Stubhaug
- 693 3. Carl Henrik Syversen-Kobbeltvedt

694

695 **1755.2 Valg av delegater til Norsk Studentorganisasjons landsmøte 2018**

696 *Saksforbereder: Valgnemnda*

697

698 **Hensikt:**

699 Velge 4 delegater med vara som kan representere NMBU under Norsk Studentorganisasjon sitt
700 landsmøte 20.-22. april 2018.

701

702 **Bakgrunn:**

703 Norsk Studentorganisasjon avholder sitt landsmøte den 20. - 22. april 2017. Her har en
704 mulighet til å engasjere seg i den nasjonale studentbevegelsen og ta del i et viktig arbeid som
705 gjøres for å fremme om lag 230 000 studenter interesser nasjonalt.

706 Landsmøtet er NSOs øverste organ. Her tas de største og viktigste beslutningene i
707 organisasjonen. De tar for seg vedtekter, handlingsplan, regnskap, budsjett, rapporter og
708 orienteringer, valg av arbeidsutvalg, sentralstyre og nye komitémedlemmer osv. Landsmøtet
709 arrangeres én gang i året og består av representanter fra alle medlemslagene i NSO.

710 Landsmøtet er et stort møte med opp mot 350 deltakere.

711 Det forventes av deg som delegat at du deltar på formøter på Ås i forbindelse med landsmøtet
712 der sakslisten diskuteres. LM-delegatene får reise og opphold for landsmøte dekket.

713

714

715 **Faste Kandidater:**

- 716 • Amalie R Christiansen
- 717 • Tord Hauge

- 718 • Jonas W Thorsen
719 • Maren Iren Vargan
720 • Anita Aas

721 Kandidatene presenterte seg for og svarte på spørsmål fra Studentting.
722

723 Anita Aas, Jonas W Thorsen, Tord Hauge og Amalie R Christiansen ble valgt ved skriftlig
724 avstemming.
725

726 **Kandidater vara:**

- 727 • Hanne Berggreen
728 • Maren Iren Vargan
729 • Johanne Hempel Sveen
730 • Lise B Hovd
731 • Runa Malmo

732 Kandidatene presenterte seg for og svarte på spørsmål fra Studentting.
733

- 734 1. Hanne Berggreen
735 2. Runa Malmo
736 3. Maren Iren Vargan
737 4. Johanne Hempel Sveen
738

739 ble valgt i nevnte rekkefølge, som vararepresentanter ved skriftlig avstemming.
740
741

742 **1756 Eventuelt**
743

744 **1757 Møteevaluering**
745

- 746 • Ønsker mer utvalg i frukt
747 • Ønsker kake
748 • Vil ha møtet Studenttingssalen på UR
749 • God ordstyring
750 • Ønsker seg å få se kjøreplanen
751 • Etterlyste flere sakspapirer
752 • Savner mer næringsrik vegetarmat

753
754
755
756
757
758
759
760
761
762

763
764
765
766
767
768
769
770

Oppmøteliste ST								
Fakultet	Studentttingsrepresentanter	ST X	ST 1	ST 2	ST 3	ST 4	ST 5	Kakebaker
HH	Halvor Helgetveit Kongevold	vara	x	x	x	ikke møtt	vara	ST 1
HH	Kristine Øiestad Høy	x	x	vara	ikke møtt	ikke møtt	x	ST 1
HH	Astrid Tveitehagen	x	x	x	x	x	vara	ST 1
HH	Signe Lindstad Isum	vara	vara	x	x	x		ST 1
RealTek	Mina Bjerke	x	x	x	x	x	x	ST 2
RealTek	Nina Vold Johansen	ikke møtt	x	x	vara	x	vara	ST 2
RealTek	Kristoffer Hagen	x	x	x	x	x	x	ST 2
RealTek	Espen Sønneland	x	x	x	x	x	x	ST 2
VET	Runa Malmo	vara	x	x	x	x	x	
VET	Emma Jensen	x	vara	x	vara	x		
VET	Johan Eggebø	ikke møtt	ikke møtt	vara	ikke møtt	x	x	
KBM	Maren Iren Vargan	x	x	x	ikke møtt	ikke møtt	x	
KBM	Anniken Løvig	x	x	x	x	x	x	ST 3
KBM	Johanne Østreng Halvorsen	x	x	x	x	x	vara	ST 3
LandSam	Kerime van Opijnjen	vara	x	x	x	vara	vara	
LandSam	Amalie Rosslund Christiansen	x	x	x	x	x	x	
LandSam	Runar Smedås	x	x	ikke møtt	ikke møtt	ikke møtt	vara	
LandSam	Jonas Wettre Thorsen	x	x	x	x	vara	vara	
MINA	Julie Westergaard Karlsen	ikke møtt	x	x	x	x	x	ST 4
MINA	Guro Sjursen Rivrud	x	vara	x	vara	vara	vara	ST 4
MINA	Rosie Mari Jones	x	x	x	vara	x	x	ST 4
MINA	Hogne Phillips Stubhaug	x	vara	x	x	x	x	ST 4
BioVit	Eilen K. Mjølhus	x	x	x	x	x	x	ST 5
BioVit	Guro Sterud Stutlien	x	x	x	x	x	vara	ST 5
BioVit	Øystein Settem Wold	x	x	x	x	vara	vara	ST 5
SiÅs	Ingrid Wigestrands	ikke møtt	x	ikke møtt	x	x	x	
US	Ole Johan Holtet	ikke møtt	x	x	x	x		
	Sol Høgset	ikke møtt	ikke møtt	x	x	ikke møtt		
AU	Jonas Thorsen	meldt forfall	x	x	x	x	x	
	Hanne Berggreen	x	x	x	x	x	x	
	Lise B Hovd	x	x	x	ikke møtt	x	x	
	Tord Hauge	x	x	x	x	x	x	
	Sunniva Brajkovic	x	x	x	x	x	x	
	Johanne Hempel Sveen	x	x	x	x	x	x	
ISU		ikke møtt	ikke møtt	ikke møtt	x	x	x	

771
772
773
774
775
776
777

778
779
780
781
782
783
784
785