

**SKJEMA 2.3 Søknad om endring i rettleiargruppa**

Ph.d.-kandidat eller rettleiar kan be fakultetet kandidaten er teken opp ved, om å oppnemne ny rettleiar for kandidaten. Rettleiar kan ikkje fråtre før ny rettleiar er oppnemnt. Fakultetet har ansvar for straks å peike ut ny(e) rettleiar(ar) ved langvarig sjukdom, permisjon e.l.

**Underteikna søkjer om endring i rettleiargruppa for PH.D.-KANDIDAT:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etternamn: |  | Føre- og mellomnamn: |  |
| Fakultet: | Vel fakultet | | |
| Program: | Vel eit program | | |

**Grunnen til at det søkjast om endring i rettleiargruppa er:**

|  |
| --- |
|  |

**Vi ønskjer følgjande endring:**

|  |
| --- |
| **Rettleiar(ar) som går ut av rettleiargruppa:**  Namn  **Rettleiar(ar) som går inn i rettleiargruppa:**  Namn, grad/akademisk tittel, stilling og tilhøyrsle/arbeidsstad |

**Vi stadfestar med dette at vi er informerte og samde i endringane over.**

**Signaturar:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Dato Ph.d.-kandidat | Dato Hovudrettleiar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato Rettleiar som går ut av gruppa |  | Dato Rettleiar som går ut av gruppa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Dato Rettleiar som går inn i gruppa | Dato Rettleiar som går inn i gruppa |

**Godkjenning frå fakultetet:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato For fakultetet |  |  |  |