

**Søknadsskjema for prosjektetableringsstøtte (PES)**

Utfylt søknadsskjema sendes til [monica.holthe@nmbu](mailto:monica.holthe@nmbu).no eller [per.ivar.hovring@nmbu.no](mailto:per.ivar.hovring@nmbu.no)

|  |  |
| --- | --- |
| Dato for innsending av søknadsskjemaet |  |
| Jeg bekrefter at dekan er orientert om og godkjenner søknaden |  |

**Prosjektansvarlig**

|  |  |
| --- | --- |
| Fakultet/ Institutt |  |
| Prosjektleder (navn og tittel) |  |

**Prosjektinformasjon**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prosjekttittel og akronym |  | | |
| Utlysning (call-identifier)[[1]](#footnote-1) |  | | |
| Søknadsfrist i EU | *Trinn 1* | *Trinn 2* | |
|  |  | |
| NMBUs rolle i prosjektet (koordinator, partner, arbeidspakkeleder) |  | | |
| Prosjekttype (RIA, IA, CSA, ERC, MSCA-ITN, MSCA-IF, COST etc.) |  | | |
| Samarbeidspartnere ved NMBU | *Navn* | | *Fakultet/Institutt* |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Prosjekt ID (hvis søknaden er sendt) |  | | |

**Kort beskrivelse av hva PES-midlene skal brukes til**

**Kostplan** (beløp i NOK)[[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| *Kostnader* | *Beløp* |
| Reisekostnader (spesifiser, f.eks. reise, hotell, deltakeravgift etc.): |  |
| Timekostnader for frikjøp  *Basert på:*  Antall timer:  Timepris inkl. sosiale kostnader:  Navn på person som lønnes: |  |
| Innkjøp av ekstern assistanse og rådgivning:  ***Konsulentbistand avtalt via EU-rådgiver:***  *Navn på konsulentfirma (dersom avtalt): …*  *Faktura sendes til og betales av (kryss av for et av alternativene)*   1. Forskningsavdelingen 2. Fakultetet   ***Andre tjenester:***  *Type tjeneste:*  *Kostnader basert på:*  Antall timer:  Timepris inkl. sosiale kostnader: |  |
| **Sum** |  |

**Eventuelle kommentarer eller tilleggsopplysninger**

**Viktig informasjon om videre prosess:**

PES-søknaden behandles vanligvis i løpet av to uker og prosjektansvarlig mottar et tildelingsbrev. Pengene overføres etterskuddsvis basert på bokførte kostnader som spesifiseres i en kort sluttrapport. Hva sluttrapporten skal inneholde er beskrevet i tildelingsbrevet. **Sluttrapporten sendes senest tre uker etter at evalueringsrapporten for søknaden foreligger.** Det forutsettes at det opprettes et eget prosjekt i UBW for PES-prosjektet og at alle kostnader det kreves refusjon for er ført på dette prosjektet.

1. For eksempel: HORIZON-CL6-2021-FARM2FORK-01-04: Tackling outbreaks of plant pests [↑](#footnote-ref-1)
2. Føringer og kostnadsrammer er gitt av [Norges forskningsråd](https://www.forskningsradet.no/utlysninger/2021/pes-horisont-europa-rammebevilgning/) og i [NMBUs interne retningslinjer](https://www.nmbu.no/forskning/euramme/etablering_av_prosjekt/pes) [↑](#footnote-ref-2)