

Studentting 4 2014



Mandag 15. september 2014
kl 18.15 – kl 21.00

TF 102, fløy III

Møtepapirene er også å finne på
<http://studentstyret.umb.no/studenttinget/>

SAKSLISTE

STUDENTTING 4 – 2014, MANDAG 15. SEPTEMBER KL. 18:15 TF 102, FLØY III
 FULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
 LEGGES OGSÅ UT PÅ CLASSFRONTER OG STUDENTSTYRET S HJEMMESIDE:
<http://studentstyret.umb.no/studenttinget/>

Registrering fra klokken 18:00!

1441	KONSTITUERING	4
1441.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN	4
1441.2	GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE	4
1441.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	4
1442	REFERATSAKER	4
1443	DISKUSJONSSAKER.....	5
1443.1	KOMMUNIKASJONSVEGAR FRÅ ARBEIDSUTVALGET (AU) TIL STUDENTMASSEN	5
1443.2	REVIDERING AV REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER	6
1443.3	DISKUSJON OM NMBU SI ROLLE I NØREG	6
1444	ADMINISTRASJONSSAKER.....	7
1444.1	VALG TIL ETIKKRÅDET.....	7
1444.2	VALG TIL KOMITEEN FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER	8
1444.3	VALG AV REPRESENTANTER TIL KLAGENEMDA	8
1444.4	GODKJENNING AV KOMITÉ FOR TILDELING AV INKLUDERINGSMIDLER	8
1445	VEDTAKSSAKER	9
1445.1	ENDRE RAMME FOR ARBEIDSÅR I STUDENTTINGET	9
1446	ORIENTERINGSSAKER.....	9
1447	EVENTUELT	9
1447.1	MØTEEVALUERING.....	9

VEDLEGG :

1. Revisjon av reglement for tildeling av velferdsmidler
2. Revisjon av søknadsskjema for tildeling av velferdsmidler
3. Ramme for arbeidsår i Studentting
4. Forslag til endring – Ramme for arbeidsår i Studentting

1441 Konstituering

1441.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

1441.2 Godkjenning av referat fra forrige møte

Referatene legges ut på vår hjemmeside (studentstyret.umb.no/studenttinget) og i studentdemokratiets rom på ClassFronter en uke etter hvert Studentting. De som ønsker kan få referatet i papirutgave ved å henvende seg til Sts-kontoret.

1441.3 Oppnevning av tellekorps

- 1.
- 2.
- 3.

1442 Referatsaker

Referatene skal legges direkte inn i Studentdemokratiets rom på Class Fronter innen kl 12.00 onsdag før Studentting.

Dette gjøres for å få mest mulig oppdaterte referater, samt minske papirforbruket. Kopi av referatene vil bli skrevet ut og oppbevart på Studentstyrets kontor sammen med sakspapirene fra det gjeldende Studentting.

De som har referatplikt til Studenttinget er:

- Arbeidsutvalget (AU)
- Universitetsstyret (US)
- Studiemnd (SN)
- Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)
- Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond (SAIH)
- International Student Union (ISU)
- Forskningsutvalget
- Læringsmiljøutvalget (LMU)

1443 Diskusjonssaker

1443.1 Kommunikasjonsvegar frå arbeidsutvalget (AU) til studentmassen *Saksførebuar: Lasse Hjelle*

Hensikt:

Finne ut kva måtar Arbeidsutvalget kan spreie informasjon til alle 5000 studentar på NMBU. Spesielt ved marknadsføring av dei større valsakene og andre saker som bør nå alle studentane.

Bakgrunn:

Urnevalet av leiar og nestleiar i AU samt studentrepresentantar til Universitetstyret hadde dårleg oppslutning i vår. Det er viktig for styrken til Studentdemokratiet ved NMBU at oppslutninga ved val av representantar er høg. For at fleire skal stemme ved urneval og delta i Studentdemokratiet må Studenttinget og AU bruke dei rette kommunikasjonsvegane.

Studentdemokratiet ved NMBU er bygd opp av klasserepresentantar, studentråd og Studenttinget. Vi må forutsette at denne oppbygninga også fungerer som informasjonskanal frå klassemiljøet til Studenttinget/AU og tilbake.

I tillegg til Studentdemokratiet si oppbygging treng Studenttinget andre måtar å marknadsføre seg på. Vi har i dag nettside, fronterrom, Instagram, facebookside og twitter administrert av AU. Det er AU si oppfatning at dette ikkje er tilstrekkeleg, og at for få studentar får tak i den informasjonen som vert lagt ut her.

AU har diskutert om Studenttinget bør samarbeide med til dømes Samfunnet si Generalforsamling(GF) ved presentasjon av kandidatar til verv slik at fleire studentar ser presentasjonen. Det har og vorte diskutert om dei mange lag og foreiningane ved NMBU bør kontaktast direkte for å spreie informasjon om til dømes valsaker.

Det er viktig at ein i diskusjonen skil mellom måten Studentdemokratiet tek opp og handsamar saker på, og rein marknadsføring og spreieing av informasjon.

Moment til diskusjon:

- Korleis kan AU få informert fleire studentar om det Studenttinget driv med?
- Kan AU kontakte til dømes Samfunnet, lag og foreiningar direkte med info om val?
- Bør AU legge meir ressursar i å informere via sosiale media?
- Får Studenttinget rapportert tilbake til klassetillitsvalde om kva som skjer?
- Kva skal til for å få høgare deltaking på urneval?

1443.2 Revidering av reglement for tildeling av velferdsmidler

Saksforbereder: Remi Aasum

Vedlegg:

Nåværende reglement (Vedlegg 1)

Søknadsskjema for tildeling av velferdsmidler (Vedlegg 2).

Hensikt:

Legge opp til diskusjon om dagens reglement og søknadsskjema for tildeling av velferdsmidler, med tanke på å legge grunnlag for revisjon på ST-6.

Bakgrunn:

I følge nåværende reglement for revidering av velferdsmidler skal reglementet revideres på siste Studentting hvert partallsår (se vedlegg 1). I forkant av denne revisjonen ønsker Arbeidsutvalget å få innspill fra Studenttinget på hvordan de synes reglementet og søknadsskjemaet fungerer per i dag.

Momenter til diskusjon:

- Er reglementet og søknadsskjemaet tydelig og lett å forstå per i dag?
- Hva kan gjøres for å gjøre det enklere å forstå?
- Er det avsnitt/punkter i reglementet og søknadsskjemaet som bør fjernes, eventuelt endres totalt?
- Foregår utdelingen av velferdsmidler per i dag i tråd med formålet?
- Hvordan bør komitéens sammensetning være?
- Hvordan skal fordelinga av grunnstøtte være?
- Er dagens måte å lyse ut midlene på optimal? (Hovedutlysning på våren og ekstraordinær utlysning på høsten)
- Når, hvor ofte og hvordan skal reglementet og søknadsskjemaet revideres?

1443.3 Diskusjon om NMBU si rolle i Noreg

Saksførebuar:Lasse Hjelle

Hensikt:

Diskutere Kunnskapsdepartementet (KD) sitt oppdrag om å endre organiseringa av universiteta og høgskulane i Noreg. Kome med studentane sitt mål om kva NMBU skal vere i 2020. Innspela frå diskusjonen vil verte tekne med til AU sitt vidare arbeid med leiinga og universitetsstyret.

Bakgrunn:

Innan 1. november skal NMBU komme med innspel til «ønsket strategisk posisjon i 2020 og en vurdering av de hovedgrepene som må gjøres for å realisere strategisk profil».

Dette betyr at NMBU skal seie noko om kva NMBU sine planar er og kva NMBU ønskjer å vere. Kva fagområde skal NMBU ha, og kva må NMBU gjere for å oppnå det vi har tenkt.

NMBU har sjølv sagt akkurat vore igjennom ein fusjon så dei fleste veit kva dette går ut på. På NMBU har vi og eit fagleg samarbeid med UiO og eit visst samarbeid med Høgskolen i Buskerud og Vestfold, Høgskolen i Telemark og Høgskolen i Østfold gjennom Oslofjordalliansen. I tillegg er det eit nært samarbeid med forskingsinstitutta på campus.

Spørsmålet er om ein vil ta samarbeidet fullt ut og slå seg saman med desse institusjonane eller kanskje heilt andre institusjonar i Noreg?

Det har i fleire år vore jobba med SAK(Samarbeid – arbeidsdeling – konsentrasjon). Midlar til dette har finansiert ein del av fusjonsprosessen mellom UMB og NVH. Dette prosjektet er no utvida til SAKS(SAK + Samanslåing). Den siste s'en er altså ny og gir eit litt nytt preg på diskusjonen ved at samanslåing faktisk er oppfordra til.

Ein viktig grunn til at KD ønskjer meir samarbeid og eventuelt samanslåing er at ein får eit større og sterkare fagmiljø som dermed gir betre undervisning og større forskingsmiljø. Derfor vil ein samle fagmiljø på færre plassar. Leiinga ved NMBU og alle andre universitet og høgskular i Noreg skal i fleire møter med KD for å diskutere dette.

Momenter til diskusjon:

- Vil vi slå oss saman med andre institusjonar? I så fall, med kven?
- Vil vi ha fleire, færre eller like mange studieprogram/fagområde? I så fall, kva for nokon?
- Vil vi ha fleire, færre eller like mange studentar?

1444 Administrasjonssaker

1444.1 Valg til Etikkrådet

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrands

Hensikt:

Det skal velges én fast representant og én vara. Vervet er for 1 år.

Bakgrunn:

Etikkrådet skal sørge for at all virksomheten som drives ved universitetet er etisk forsvarlig. Dette er særlig viktig på et studiested som dette, der det arbeides med problemstillinger innenfor bioteknologi, dyrevelferd og andre fagfelt. NMBU er landets største tverrfaglige biologiske forsknings- og utdanningsmiljø, og samfunnet krever at universitetet driver en etisk forsvarlig virksomhet.

Kandidater:

Fast representant:

Vara representant:

1444.2 Valg til komiteen for tildeling av velferdsmidler

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrاند

Hensikt:

Velge to representanter til komiteen for tildeling av velferdsmidler. Vervet varer ett skoleår, og tiltres umiddelbart.

Bakgrunn:

Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene om velferdsmidler fra lag/foreninger og kommer med en innstilling til Studentting. Komiteen møtes om høsten for å dele ut tilleggsmidler og om våren for å dele ut ordinære velferdsmidler. Komiteen møtes en eller to ganger før ST-5 og en eller to ganger før ST-2. Møtene tar til sammen ca 8 timer. Velferdsmidlene bidrar til et livlig og oppegående studentmiljø på campus. Det er spennende å få innsikt i lag- og foreningslivet og givende å bidra til et bra år!

Kandidater:

- 1.
- 2.

1444.3 Valg av representanter til Klagenemnda

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrاند

Hensikt:

Velge en fast representant til Klagenemnda, sitter frem til 30. juni 2015.

Bakgrunn:

Vi trenger en student til å sitte i Klagenemnda. Eksempler på saker som Klagenemnda behandler er klager over formelle feil ved eksamen og annullering av eksamen eller prøve. Det er Klagenemnda som behandler saker der det er mistanke om at studenter har jukset på eksamen og oppgaver. Passer godt for studenter med interesse for jus.

Kandidater:

Fast representant:

1444.4 Godkjenning av komité for tildeling av inkluderingsmidler

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrاند

Hensikt:

Komite for tildeling av inkluderingsmidler har medlemmer som er gitt ut av verv.

Forslag til sammensetning:

Internasjonalt ansvarlig i Studenttingets arbeidsutvalg: Ingvild K. R. Strøm (ny internasjonalt ansvarlig tar over i januar 2015)

Velferdsansvarlig i Studenttingets arbeidsutvalg: Remi Aasum (ny velferdsansvarlig tar over i januar 2015)

Arrangementssjef i Samfunnsstyret: Marie Hammer Håversen (ny arrangementssjef tar over i januar 2015)

President i ISU: Tara Bartnik

Én representant fra Studentenes Informasjonstorg (SIT): Vilma Veronica Bischof

Vedtak:

Studenttinget godkjenner at personene som innehar disse vervene utgjør komité for tildeling av inkluderingsmidler i skoleåret 2014/2015.

1445 Vedtakssaker

1445.1 Endre ramme for arbeidsår i studenttinget

Saksforbereder: Ingrid L. Wigestrands

Vedlegg:

3. Ramme for arbeidsår i Studentting

4. Forslag til endring – Ramme for arbeidsår i Studentting

Hensikt:

Komité for semesterets beste foreleser ble valgt i på Studentting 1 2014. De ble valgt for ett år. I ramme for arbeidsår i Studenttinget (se vedlegg 3) står det at denne komiteen skal velges på ST4, for ett år av gangen. Fordi det ble valgt personer for ett år i januar ser vi at det er enklest å vente med å velge nye representanter til januar og fra da av velge de fast på Studentting 1. (se vedlegg 4)

Forslag til vedtak:

Endring i «Ramme for arbeidsår i Studentting» vedtas.

1446 Orienteringssaker

1447 Eventuelt

1447.1 Møteevaluering

Reglement for tildeling av velferdsmidler

Vedtatt på Studentting 1-2013, redigert januar 2014.

1 Velferdsmidlene

1.1 Formål

Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og inkluderende studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger ved NMBU kan søke om velferdsmidler.

Velferdsmidlene består av grunnstøtte, aktivitetsmidler og samfunnsmøtemidler. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de resterende 8 % deles ut på Studentting 5 om høsten. Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte og aktivitetsmidler én gang i året, midlene deles ut på Studentting 2 om våren. De resterende 8 % er forbeholdt nyoppstartede lag og foreninger, samt uforutsette aktiviteter.

1.2 Grunnstøtte

Grunnstøtten dekker grunnleggende driftsutgifter som kontorrekvisita, kopiering, internettdomene og mindre arrangement. Laget/foreningen kan motta grunnstøtte kun én gang i året. Lag/foreninger kan få opp til 4800 kroner i grunnstøtte årlig, inkludert ekstra grunnstøtte. Alle lag og foreninger kan søke om grunnstøtte. Grunnstøtten beregnes ut fra antall medlemmer som er studenter ved Campus Ås:

Antall medlemmer	Grunnstøtte
1-19	1600 kr
20-39	2000 kr
40-59	2400 kr
60-79	2800 kr
80-99	3200 kr
100-119	3600 kr
120-139	4000 kr
140-159	4400 kr
160->	4800 kr

Lag/foreninger som ikke har medlemskap bruker antall aktive deltakere ved ulike aktiviteter som beregningsgrunnlag. Medlemsliste/anslag må legges ved søknaden (vedlegg 1).

Lag/foreninger som kan dokumentere høyere driftsutgifter enn normalt, for eksempel nye foreninger, kan søke om ekstra grunnstøtte.

Lag/foreninger ved Campus Adamstua tildeles ikke grunnstøtte.

1.3 Aktivitetsmidler

Aktivitetsmidlene stimulerer et aktivt og inkluderende studentmiljø og tildeles aktiviteter som trenger ekstra støtte, for eksempel tradisjonsrenn på ski, foredrag og innkjøp av instrumenter. Aktivitetsmidlene skal gå til aktiviteter på/ved campus. Alle lag og foreninger kan søke om aktivitetsmidler.

Lag og foreninger med tilholdssted på Campus Adamstua kan søke aktivitetsmidler til aktiviteter på Campus Ås.

Komiteen for tildeling av velferdsmidler vil prioritere aktiviteter som er åpent for mange/alle og som lager liv på campus. Komiteen vil samtidig støtte aktiviteter som bevarer tradisjoner og mangfoldet i studentmiljøet. Synlige og aktive foreninger vil belønnes for sitt engasjement.

For å motta aktivitetsmidler må søknaden inneholde informasjon om aktivitetene (vedlegg 2). Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva velferdsmidlene skal brukes til. *Søknader uten budsjett blir ikke vurdert.*

Lag/foreninger kan overføre midler fra en aktivitet til en annen innad i laget/foreningen, men overføringen må godkjennes av velferdsansvarlig i Arbeidsutvalget. Overføringen må spesifiseres og begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år.

Dersom laget/foreningen har aktivitetsmidler til overs ved årets slutt, oppfordres laget/foreningen til å finne passende aktiviteter midlene kan overføres til. Aktivitetsmidler som blir til overs skal overføres til Studentenes Velferdsfond innen tildelingen velferdsmidler ett år etter. Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen fristen vil søkeren bli nedprioritert ved neste tildeling av velferdsmidler.

Søkerne deles inn i emnevisse grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler. Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og gruppens økonomiske behov. Gruppeinndelingen er som følger:

Linjeforeninger

Linjeforeningene organiserer studenter ved et av Campus Ås' institutter eller studieprogram. Linjeforeningene fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og fagkvelder og skaper samhold gjennom sosiale arrangement. Eksempler på linjeforeninger er Optimum og Hemulen.

Musikk og kultur

Musikk og kultur er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper, filmklubb, fotoklubb og eksklusive foreninger. Eksempler på musikk og kultur er Studentstorbandet og Foreningen Hunkatten.

Politikk, samfunnsengasjement og religion

Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som fremmer samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse organisasjoner. Eksempler på politikk, samfunnsengasjement og religion er Framtiden i våre hender og International Believers' Fellowship.

Internasjonalt rettede organisasjoner

Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale samfunnet. Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale forhold, arbeider for mer kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre land. Eksempler på internasjonalt rettede organisasjoner er IAESTE og ISU

Andre

Andre er lag/foreninger som fremmer en felles interesse, for eksempel Studenthunden, og lag/foreninger som gir studenter en sosial tilhørighet og identitet, for eksempel landsdelslag og lag for studenter fra bestemte land. Eksempel på andre er Trøndernes Fagforening og Ås mållag.

1.4 Samfunnsmøtemidler

Samfunnsmøtemidler er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter og faglige og politiske arrangementer på Samfunnet, for eksempel rovdyrdebatt og foredrag om norsk fiskeeksport. Arrangementet må være åpent for alle studenter for å få samfunnsmøtemidler. Studentting setter av samfunnsmøtemidler hvert år på Studentting 2. Alle lag/foreninger, inkludert Samfunnsstyret, kan søke om samfunnsmøtemidler helt til potten er tom.

Søknad om samfunnsmøtemidler sendes til Samfunnsstyret 14 dager før arrangementet. Samfunnsstyret legger ut for arrangementet og dokumenterer utgiftene ved refusjon. Samfunnsstyret legger ved en rapport om bruken av samfunnsmøtemidler til Samfunnets generalforsamling om våren og sender en rapport til velferdsansvarlig. Aktiviteter/tiltak som støttes av samfunnsmøtemidlene støttes ikke av aktivitetsmidlene. Dersom det er samfunnsmøtemidler til overs ved neste tildeling av ordinære velferdsmidler overføres de til Studentenes Velferdsfond.

1.5 Ikke støtteberettiget

Velferdsmidlene støtter ikke

- *aktiviteter internt i laget/foreningen. Unntaket er linjeforeninger.*
- *aktiviteter utenfor Ås.*
- revyer eller aktiviteter som støttes av Studentsamfunnet/UKA.
- reisevirksomhet.
- lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som mottar velferdsmidler.
- lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.
- alkohol, nikotin og andre rusmidler.
- aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen, for eksempel vaffelsalg.
- foreningsantrekk.

1.6 Miste retten til å motta velferdsmidler

Lag/foreninger som leverer ufullstendige søknader mottar ikke velferdsmidler ved den tildelingen. Lag/foreninger som misbruker velferdsmidlene får et lavere beløp eller ingen midler ved neste tildeling. Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen for neste tildeling av ordinære velferdsmidler får et lavere beløp eller ingen midler ved neste tildeling.

2 Studentenes Velferdsfond

Studentenes Velferdsfond brukes til større velferdstiltak, for eksempel nye møbler i Cafe Klubben på Samfunnet. Velferdsmidler som ikke brukes opp settes inn på Studentenes Velferdsfond. Det er velferdsmidler til overs fordi søknadssummen er mindre enn velferdsmidlene, aktivitetene ikke stemmer med velferdsmidlenes formål eller fordi mange søknader er ufullstendige. Leder av Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-styret og leder av Samfunnsstyret kan foreslå for Studentting å bruke av Studentenes Velferdsfond. Studentting fattet vedtak om de støtter forslaget.

3 Søknad

Alle lag/foreninger som søker om velferdsmidler må skrive søknad.

Lag/foreninger som kun søker om grunnstøtte legger kun ved medlemsliste (vedlegg 1). Lag/foreninger som søker om aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene de søker støtte til (vedlegg 2). Lag/foreninger som mottok aktivitetsmidler og/eller mottok grunnstøtte for første gang ved forrige tildeling må legge ved årsrapport (vedlegg 3). Nye lag/foreninger og lag/foreninger som kun mottok grunnstøtte ved forrige tildeling trenger ikke å legge ved årsrapport.

Ta gjerne kontakt med velferdsansvarlig på forhånd for spørsmål på telefon eller mail (velferd.au@nmbu.no). *Ufullstendige søknader blir ikke vurdert!*

Søknad om tildeling av velferdsmidler skal leveres i Studenttingets postboks 1202.

4 Komiteen for tildeling av velferdsmidler

4.1 Mandat

Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og søknadsskjema, se for øvrig punkt 7 Revisjon.

4.2 Sammensetning

Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

- Velferdsansvarlig i Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).
- Internasjonalt ansvarlig i Studenttingets Arbeidsutvalg.
- Økonomisjefen i Samfunnsstyret.
- En studentrepresentant i SiÅs-styret.
- En person som har vært med på tidligere års tildeling.
- 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 3 om våren for å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

4.3 Beslutningsdyktighet

Komiteen er beslutningsdyktig når minst fire representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de selv er eller har vært medlem av. Om dette gjelder velferdsansvarlig presenterer han/hun søknaden og forlater så rommet. Velferdsansvarlig kan kun hentes inn for direkte spørsmål ang. søknaden.

4.4 Arbeidsmåte

Velferdsansvarlig leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over søknadene og et foreløpig forslag til tildeling. Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom alle søknadene og justerer forslaget til velferdsansvarlig. Velferdsansvarlig presenterer komiteens innstilling på Studentting. Lag/foreninger kan få et møte med velferdsansvarlig for å drøfte tildeling og eventuelle uklarheter.

Spørsmål/kommentarer rettes til velferdsansvarlig og ikke personlig til komiteens medlemmer.

5 Tildeling

Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren og Studentting 5 om høsten.

6 Frister

6.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

Reglement og søknadsskjema for tildeling av velferdsmidler er tilgjengelig for alle studenter i starten av januar i vårsemesteret og starten av august i høstsemesteret hvert år. Reglement og søknadsskjema er tilgjengelig i papirformat i inngangspartiet på Studentstyrekontoret og på studentstyret.umb.no. Reglement og søknadsskjema ligger på nettsiden hele året.

Velferdsansvarlig i Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid før søknadsfristen.

6.2 Søknadsfrist

Søknadsfristen fastsettes av velferdsansvarlig. Søknadsfristen for om våren er rundt 15. februar og søknadsfristen om høsten er rundt 15. september. Søknad om samfunnsmøtemidler må leveres til Samfunnsstyrets postboks 1210 minst 14 dager før arrangementet. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.

6.3 Behandlingsfrist

Tildelingen av velferdsmidler bekjentgjøres på studentstyret.umb.no og gjennom referatet fra Studentting på studentstyret.umb.no/studenttinget. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at tildelingen er vedtatt på Studentting. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at tildelingen er vedtatt på Studentting.

6.4 Klagefrist

Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til Studenttingets Arbeidsutvalg senest 7 dager etter at svarbrevet er mottatt. Alle lag/foreninger har krav på grundig klagebehandling og skriftlig svar innen en uke.

7 Revisjon

Søknadsskjema og reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av søknadsskjema og reglement er en diskusjonssak på ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting 6 hvert partallsår vedtar prosentsatsene for ordinære velferdsmidler, tilleggs midler og beløpet avsatt til Samfunnsmøtemidler.

SØKNADSKJEMA FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER

Våren 2014

Søknadsfrist: 10.02.14

Gjør deg kjent med reglementet for tildeling av velferdsmidler og søk om en realistisk sum. Reglementet ligger på studentstyret.umb.no/velferdsmidler og i inngangspartiet på Studenttingskontoret (gamle Studentstyrekontoret). Ved spørsmål, ta kontakt med velferdsansvarlig i Arbeidsutvalget på telefon eller mail (velferd.au@nmbu.no).

Søknaden leveres i papirformat i postboks 1202.

.....
(Navn på lag/forening)

Kontaktinformasjon:

1. Postboks/postadresse:.....
2. E-post:.....
3. Kontonummer:.....
4. Eier av konto:.....
5. Kontaktperson:
- Telefonnummer:.....E-post:.....

Annen informasjon:

6. Studentandel av medlemsmassen:.....
7. Ekstern finansiering (beløp, kilde):.....
.....
8. Medlemskontingent:..... kr En gang/semester/år
9. Størrelse på formue:.....

Alle lag/foreninger som søker om velferdsmidler må skrive søknad (se bakside). Lag/foreninger som kun søker om grunnstøtte legger kun ved medlemsliste. Lag/foreninger som mottok aktivitetsmidler og/eller mottok grunnstøtte for første gang ved forrige tildeling må legge ved årsrapport. Nye lag/foreninger og lag/foreninger som kun mottok grunnstøtte ved forrige tildeling trenger ikke å legge ved årsrapport. Mal og eksempel på ferdig utfylt søknad finnes på studentstyret.umb.no/velferdsmidler.

Søknad

- Formell søknad.
- Kort om laget/foreningen.
- Kort om hva laget/foreningen tilfører studentvelferden og hvordan det/den bidrar til aktivitet på campus.
- Hvilke aktiviteter laget/foreningen søker støtte til (aktivitetsmidler).
- Søknadssum grunnstøtte, aktivitetsmidler og total søknadssum.

Vedlegg 1: Medlemsliste

- Medlemsliste med studentandelen av medlemmene/anslag av gjennomsnittelig antall deltagere på aktiviteter.

Vedlegg 2: Aktiviteter laget/foreningen søker støtte til

- Kronologisk.
- Beskrivelse av hver aktivitet skal inneholde:
 - a) kort beskrivelse
 - b) hvem som kan delta
 - c) anslag over hvor mange som kommer til å delta
 - d) hvordan aktiviteten vil bidra til studentmiljøet
 - e) budsjett for aktiviteten der det er tydelig hva velferdsmidlene går til.

Vedlegg 3: Årsrapport

- Kronologisk beskrivelse av aktivitetene som mottok velferdsmidler i året som har gått.
- Beskrivelse av hver aktivitet skal inneholde:
 - a) hva som gikk bra
 - b) hva som gikk dårlig
 - c) hvordan arrangementet kunne vært gjennomført bedre
 - c) markedsføring
 - d) oppmøte
- regnskap for hvordan velferdsmidlene ble brukt. Kvitteringer på engangsbeløp over 1000 kr. Se mal på studentstyret.umb.no/velferdsmidler.

Ramme for arbeidsår i Studentting

Vedtatt på Studentting 1, 10.02.2014

Minst eitt Studentting (ST) i året skal haldast på campus Adamstua i perioden med to campus. Dei resterande skal haldast på campus Ås.

Konstituerande ST

3. Skal haldast før ST-representantane startar sin periode
- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Val av velferdsansvarleg, marknadsføringsansvarleg, internasjonalt ansvarleg og styremedlem i Arbeidsutvalget (AU)
 - Val av møteleiing
 - Val av valnemnd
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Datoplan for Studentting for vårsemesteret.

Avsparkkonferanse

- Skal haldast for alle i studentting + studentdemokratiet før ST-1 kvart år.

ST-1

- Ingen faste administrasjonssakar.

ST-2

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - To faste og to vara til Sentral opptakskomiteé. 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
 - To faste og to vara til Klagenemda. 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Tildeling av velferdsmidlar
 - Presentasjon av val av leiar og nestleiar i AU og studentrepresentantar i Universitetsstyret.

ST-3

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - To representantar (to-årig verv) og to vararepresentantar (1-årig verv) til Studentsamskipnaden i Ås sitt styre. Desse må vere frå campus Ås i to-campus perioden. Tiltreding 1.juli same år.
 - Ein representant og ein vararepresentant til Forskningsnemda (FON). 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
 - To representantar til Studienemda (SN). 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Datoplan for Studentingsmøter i haustsemesteret
 - Årsrapportar frå SiÅs, US-representantane

ST-4

4.

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Ein representant til Etikktvalet. 1-årig verv
 - To representantar til komité for tildeling av velferdsmidlar. 1-årig verv med direkte tiltreding.
 - Fire representantar til komité for semesterets beste førelesar. 1-årig verv med direkte tiltreding
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Komité for tildeling av inkluderingsmidlar. Representantane er gitt ut i frå verv. (jfr. reglement for tildeling av inkluderingsmidlar.)
 - Godkjenning av skuggerekneskapen til studentdemokratiet ved NMBU

ST-5

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:

5.

- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Førstegongs behandling av studentdemokratiet sitt budsjett.
 - Fordeling av velferdsmidlar.
 - Informasjon om verv på val på konstituerande ST

6.

ST-6

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Faddergeneral. 1.årig verv med direkte tiltreding.
 - Ein representant og ein vararepresentant til Forskningsnemda (FON). 1-årig verv med tiltreding 1.januar året etter.
 - To representantar og 5 vararepresentantar til Studienemda (SN). 1-årig verv med tiltreding 1.januar året etter.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Budsjett for studentdemokratiet skal behandlast for andre gong og vedtakast.
 - Forslag til LMU-tiltak for neste år.
 - Årsrapport frå AU, FON og SN

Ramme for arbeidsår i Studentting

Vedtatt på Studentting 1, 10.02.2014

Minst eitt Studentting (ST) i året skal haldast på campus Adamstua i perioden med to campus. Dei resterande skal haldast på campus Ås.

Konstituerande ST

7. Skal haldast før ST-representantane startar sin periode
- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Val av velferdsansvarleg, marknadsføringsansvarleg, internasjonalt ansvarleg og styremedlem i Arbeidsutvalget (AU)
 - Val av møteleiing
 - Val av valnemnd
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Datoplan for Studentting for vårsemesteret.

Avsparkkonferanse

- Skal haldast for alle i studentting + studentdemokratiet før ST-1 kvart år.

ST-1

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast
 - Fire representantar til komité for semesterets beste førelesar. 1-årig verv med direkte tiltreding
-

ST-2

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - To faste og to vara til Sentral opptakskomiteé. 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
 - To faste og to vara til Klagenemda. 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Tildeling av velferdsmidlar
 - Presentasjon av val av leiar og nestleiar i AU og studentrepresentantar i Universitetsstyret.

ST-3

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - To representantar (to-årig verv) og to vararepresentantar (1-årig verv) til Studentsamskipnaden i Ås sitt styre. Desse må vere frå campus Ås i to-campus perioden. Tiltreding 1.juli same år.
 - Ein representant og ein vararepresentant til Forskningsnemda (FON). 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
 - To representantar til Studienemda (SN). 1-årig verv med tiltreding 1.juli same år.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Datoplan for Studentingsmøter i haustsemesteret
 - Årsrapportar frå SiÅs, US-representantane

ST-4

8.

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Ein representant til Etikktvalet. 1-årig verv
 - To representantar til komité for tildeling av velferdsmidlar. 1-årig verv med direkte tiltreding.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Komité for tildeling av inkluderingsmidlar. Representantane er gitt ut i frå verv. (jfr. reglement for tildeling av inkluderingsmidlar.)
 - Godkjenning av skuggerekneskapen til studentdemokratiet ved NMBU

ST-5

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:

9.

- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Førstegongs behandling av studentdemokratiet sitt budsjett.
 - Fordeling av velferdsmidlar.
 - Informasjon om verv på val på konstituerande ST

10.

ST-6

- Følgjande kandidatar til verv skal veljast:
 - Faddergeneral. 1.årig verv med direkte tiltreding.
 - Ein representant og ein vararepresentant til Forskningsnemda (FON). 1-årig verv med tiltreding 1.januar året etter.
 - To representantar og 5 vararepresentantar til Studienemda (SN). 1-årig verv med tiltreding 1.januar året etter.
- Følgjande sakar skal godkjennast/behandlast:
 - Budsjett for studentdemokratiet skal behandlast for andre gong og vedtakast.
 - Forslag til LMU-tiltak for neste år.
 - Årsrapport frå AU, FON og SN