

INNKALLING TIL MØTE LÆRINGSMILJØUTVALGET



Dato: 04.03.15

Stad: Cirkusbygningen, styrerommet

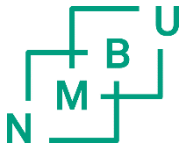
Tid: 12.00-14.00

INNKALLING TIL MØTE I LÆRINGSMILJØUTVALGET

Saksliste	
1/2015	Godkjenning av dagsorden og protokoll fra møte 10.12.2014
2/2015	Status oppfølging av SHoT-undersøkelsen
3/2015	Mindre LMU-tiltak 2015
4/2015	Handlingsplan for Universell utforming og tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne ved NMBU - ettersendes
5/2015	Status LMU-tiltak 2014
Diskusjonssaker	
6/2015	Erfaringer og trender, presentasjon fra helsestasjonen i Ås v/Anne Bentzrød
7/2015	Årsplan for LMU 2015 – hvilke saker skal LMU prioritere i 2015?
Informasjonsaker	
8/2015	Møtereferat fra lokalt LMU, Adamstuen
9/2015	Status Urbygningsprosjektet v/Kristin Kreul
10/2015	Årsrapport fra Studentpresten ved NMBU 2014
11/2015	Eventuelt

Meld forfall til bodil.norderval@nmbu.no (tlf. 97 17 96 73).

NMBU, 23.02.2015
Ole-Jørgen Torp
studiedirektør



MØTEBOK LMU 10.12.14

Til stede

Siri Margrethe Løksa, økonomi og eiendomsdirektør (ledet møtet)
Kjersti Sørli Rimer, avdelingsdirektør DSA
Jan Aldal, varamedlem
Ingrid Wigestrand, nestleder AU
Lasse Hjelle, leder AU
Hans Olav Drømtorp Kristiansen, leder SiÅs

Fra Universitetsadministrasjonen:

Ole-Jørgen Torp, studiedirektør
Bodil Norderval, seksjonsleder studieavdelingen

Observatører:

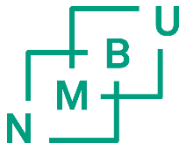
Leif Thomas, seniorarkitekt
Lise Thoen, hovedverneombud
Iben Andersen, seksjonsleder SiT

Frafall:

Halvor Hektoen, prorektor og leder av studieutvalget
Øystein Johnsen/Øystein Lie, dekan
Remi Aasum, velferdsansvarlig AU

Møtebok:

Bodil Norderval



MØTEBOK LMU 10.12.14

LMU-sak 16/2014 Godkjenning av dagsorden og protokoll fra møte 01.010.2014

Vedtak/innstilling:

Godkjent.

LMU-sak 17/2014 Læringssenter ved NMBU og endelig vedtak læringsmiljøtiltak 2015

Dokument:

Saksframstilling:

Vedlegg:

1. Notat fra Geir Arne Rosvoll datert 18.11.2014

Vedtak/innstilling:

Læringsmiljøutvalget gir sin tilslutning til videreutvikling av læringssenteret ved NMBU, i tråd med notat datert 18.11.14, og vedtar følgende fordeling av LMU-tiltak 2015:

Bygning	Tiltak	Kostnad
Tårnbygningen	Ventilasjon T230 og T330	1 800 000.-
Tårnbygningen	Oppgradering møbler T401	500 000,-
Tårnbygningen	Delfinansiering Læringssenter	800 000,-
Adamstuen	Oppgradering undervisningsutstyr auditorier Adamstuen	500 000,-
Sum		3600 000,-*

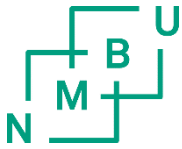
LMU-sak 18/2014 SHoT-undersøkelsen 2014 – videre oppfølging

Dokument:

Saksframstilling:

Vedlegg:

1. Rapport fra arbeidsgruppe



MØTEBOK LMU 10.12.14

Vedtak/innstilling:

1. Læringsmiljøutvalget slutter seg til tiltaksplanen fra arbeidsgruppen og ber om at instituttene behandler SHoT-undersøkelsen sett i lys av tiltaksplanen.
2. Læringsmiljøutvalget ber om å bli orientert om instituttenes oppfølging av planen
3. Læringsmiljøutvalget ber studiedirektøren om å legge frem videre oppfølging av tiltaksplanen i neste møte.

LMU-sak 19/2014 Tiltaksplan for Universell utforming og tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne ved NMBU

Saksframstilling:

Vedlegg:

1. Handlingsplan for universell utforming og tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne 2010-2018, UMB.

Vedtak/innstilling:

Læringsmiljøutvalget nedsetter en arbeidsgruppe som får mandat til å:

1. Revidere Handlingsplan for Universell utforming og tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne 2010-2018
2. Utarbeider forslag til tiltaksplan for 2015-2016.
3. Forslag til revidert handlingsplan og tiltaksplan legges frem for LMU i neste møte.

Begge campus skal være representert i gruppen, og skal bestå av:

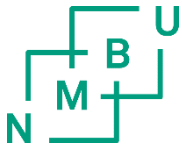
- Representant fra Teknisk avdeling
- Representant fra Studieavdelingen
- Representant fra IT-avdelingen
- En studieveileder
- En student

LMU-sak 20/2014. Orienteringssak – Referat fra lokalt LMU Adamstuen 29.10.14.

Til orientering

LMU-sak 21/2014 Orienteringssak – Møtedatoer LMU 2015

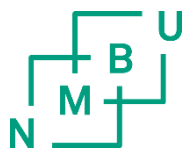
LMU har følgende møtedatoer i 2015: 4. mars, 27. mai, 16. september og 2. desember. LMU ønsker at det også arrangeres et seminar i løpet av 2015.

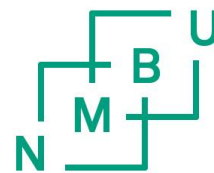


MØTEBOK LMU 10.12.14

LMU-sak 22/2014 Eventuelt

- Orientering om samarbeidsmøte med Helsestasjonen for ungdom.
Leder for helsestasjonen kommer til neste møte.
- Informasjon om trafikksikkerhetstiltak ved NMBU





LMU-sak 2/15 Status - oppfølging av SHoT-undersøkelsen

Læringsmiljøutvalget

Saksansvarlig: Ole-Jørgen Torp
Saksbehandler: Bodil Norderval
Arkiv nr:

Vedlegg

1. Oppfølgingsplan SHoT, vedtatt av LMU i møte 10.12.14.

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar forelagte status til orientering, og ber om ny oppdatering i neste møte.

Ås, 26. februar 2015

Ole-Jørgen Torp
Studiedirektør



Bakgrunn

I møte den 10. desember 2014, LMU-sak 18/14, vedtok Læringsmiljøutvalget følgende :

1. Læringsmiljøutvalget slutter seg til tiltaksplanen fra arbeidsgruppen og ber om at instituttene behandler SHoT-undersøkelsen sett i lys av tiltaksplanen.
2. Læringsmiljøutvalget ber om å bli orientert om instituttenes oppfølging av planen
3. Læringsmiljøutvalget ber studiedirektøren om å legge frem videre oppfølging av tiltaksplanen i neste møte

Instituttenes oppfølging

Studiedirektøren har mottatt oppfølgingsplaner fra følgende institutter:

1. Handelshøyskolen, vedlegg 1
2. Institutt for landskapsplanlegging, vedlegg 2.
3. Institutt for miljøvitenskap, vedlegg 3
4. Institutt for naturforvaltning, vedlegg 4
5. Institutt for plantevitenskap, vedlegg 5
6. Noragic, vedlegg 6

Studiedirektøren har ikke fått innspill fra IKBM, IHA og IMT. Til informasjon har instituttene ved Adamstuen ikke blitt bedt om tilbakemelding. Studieavdelingen på Adamstuen følger opp SHoT-undersøkelsen mot lokalt LMU.

Studiedirektørens vurdering

Studiedirektøren vil takke instituttene for oppfølging av undersøkelsen, og det ser ut til at flere institutter har gått i dybde på resultatene og vil iverksette flere tiltak sett i lys av tiltaksplanen. Studiedirektøren håper å kunne legge frem oppfølgingsplaner fra de resterende instituttene i neste møte.

Status for oppfølging av noen av de andre punktene:

- Øremerking av mindre LMU-tiltak til etablering av faglige hjem: Se LMU-sak 3/2015
- Nettsider: De nye nettsidene rulles nå fortløpende ut i løpet av våren. Studieavdelingen skal ha sin første workshop i uke 10 om hvordan ny nettside «Studenter» skal struktureres. Studenter vil involveres i arbeidet.
- Revidering av emneevalueringene. Det er nedsatt en arbeidsgruppe under studieutvalget som skal se nærmere på dette.
- Tiltaksplanen er oversendt til samfunnet, som spesielt ønsker et samarbeid med LMU om rusfrie arrangement.

Studiedirektøren vil gi LMU en ny oppdatering i neste møte.



Fokusområder	Tiltak	Ansvarlig
Forbedre mottaket og fadderordningen for å: • Styrke sosial og faglig nettverksbygging – økt trivsel og færre ensomme • Redusere bruken av alkohol • Forventningsavklaring	• Utvikle et utvidet kurs for faddere i fellesskap med faddergeneral. Rolleavklaringer med fokus på hva som er faddernes oppgave. Et slikt obligatorisk kurstilbud er blant annet utarbeidet ved UiB.	• Studenttinget og studiedirektøren
	• Tettere samarbeid mellom fadderordningen og programansvarlige for innføringsemnene for å få en bedre kobling mellom fadderopplegg og faglige aktiviteter. Faglig teambuliding mellom studentene i hele første semester.	• Studenttinget og undervisningsutvalg og emneansvarlige
	• Ved mottaket bør forventningene som universitetet stiller til nye studenter være tydelig, og studentene må få avklare sine forventninger. F.eks. profilering av NMBUs læringsfilosofi, avklare forventninger på tid brukt til studier, ny rolletilværelse som student.	• Rektor og instituttledere
Videreutvikle veiledningstilbudet for å: • Redusere frafall • Redusere eksamensangst • Forbedre studiemestringen	• Styrke studieveiledningen og innarbeide rutiner der studenter som allerede etter første semester ikke følger progresjon kalles inn til samtale.	• Insittuttledere
	• I samarbeid med samskipnadene og helsestasjonen bør det utvikles et allsidig og profesjonelt kurstilbud innen blant annet studiemestring og eksamensmestring	• Studiedirektøren og samskipnadene
	• Etablere et sentralt kurstilbud på kveldstid innen ulike tema, f.eks. presentasjonsteknikk og skrivekurs.	• Studiedirektøren
	• Årlige markedsføringskampanjer om helserådgivningstjenesten.	• Studiedirektøren, samskipnadene og helsestasjonen (Ås)



Videreutvikle emne- og program med tanke på å: • Sikre at studentene får kontakt med medstudenter og «faget» fra starten av studiet. • Bli vant med muntlige presentsjoner • Forventningsavklaringer	• Sikre at alle program har emner som samler «klassen» hele første semester, da dette er viktig for å bygge klassemiljø og at det sikrer at studentene får kunnskap om fagfeltet tidlig i studiet.	• Instituttleder, programansvarlig og emneansvarlig
	• Det bør vektlegges at studieprogrammer har muntlige presentasjoner tidlig i studiet.	• Instituttleder, programansvarlig og emneansvarlig
	• Det bør være tydelige forventningsavklaringer tidlig i forbindelse med alle emner	• Emneansvarlig
	• Det bør utvikles et nytt system for emneevaluering med større vekt på midtveiseevaluering og refleksjon over egen læring.	• Studiedirektøren i samarbeid med vitenskapelig ansatte
Etablere faglige og sosiale møteplasser for å: • Stimulere til faglig nettverksbygging • Redusere ensomhet blant studenter • Legge til rette for studier på campus utenfor ordinær undervisningstid	• I ny campusutviklingsplan må det planlegges for faglige og sosiale møteplasser for studenter og ansatte. Dette innebærer blant annet en sentral kveldsåpen kantine og bibliotek med lang åpningstid/tilgang til å låne bøker utenfor åpningstid.	• Rektor
	• Øremerke eventuelle midler til mindre LMU-tiltak i årene fremover til etablering av større faglige hjem (ikke til eksklusive mindre grupper).	• LMU
	• Styrke samarbeid mellom institutt og linjeforeningene, bruke faglig ansatte til ulike typer foredrag	• Instituttleder og linjeforeningene
Bedre nettsidene for at studenter og søkere lett finner informasjon	• Utbedre nettsidene for studenter og søkere.	• Studie- og kommunikasjonsdirektør

Arbeidsgruppen anbefaler videre at alle instituttene bes om å legge frem og behandle SHoT-undersøkelsen i egnet fora ved eget institutt. Læringsmiljøutvalget bør få oversendt referat fra instituttenes behandling.



Notat

Norges miljø- og biovitenskapelige universitet
Fakultet for samfunnsvitenskap
Handelshøyskolen

Til
Studiedirektør
Ole-Jørgen Torp

Kopi til
Bodil Norderval

Vår ref.

Deres ref.

Dato
19.02.2014

SHoT undersøkelsen 2014 – oppfølging vedtak LMU

Undervisningsutvalget ved Handelshøyskolen behandlet SHoT undersøkelsen og rapport fra Læringsmiljøutvalgets arbeidsgruppe vedrørende oppfølging under sak 7/2015:

Det ble fattet følgende vedtak:

Undervisningsutvalget tar de markerte punktene til etterretning og tar sikte på å følge opp med tiltak i forbindelse med neste studiestart.

Dagens rutiner:

I forbindelse med studiestart holdes det et møte med fadderne hvor fadderaktivitetene tilpasses undervisning og faglige aktiviteter. Mottaket av nye studenter planlegges nøye sammen med fadderne, både når det gjelder informasjon og hjelp i starten. Hver student får en fast fadder.

Instituttleder besøker de nye studentene på hvert program og holder en velkomsttale, med både faglig inspirasjon og hvor kravet til studentenes innsats presiseres.

Instituttet har ikke hatt fast rutine med å innkalle studentene etter første semester, men vil følge bedre opp i forhold til evt. frafall første semester. Studentene har lett adgang til studieveiledning ved HH. I følge undersøkelsen oppgis det at studieprogresjonen er god.

Det avholdes faste møter mellom linjeforeningen Optimum og instituttleder.

For undervisningsutvalget

Inger-Lise Labugt (sign)

		ILPs oppfølging
Tettere samarbeid mellom fadderordningen og programansvarlige for innføringsemnene for å få en bedre kobling mellom fadderopplegg og faglige aktiviteter. Faglig teambuliding mellom studentene i hele første semester.	Studenttinget og undervisningsutvalg og emneansvarlige	Det er redan god kommunikation mellan de som håller i fadderordningen och studieveiledarna på ILP. Det arbetas aktivt med detta i introämnena.
Ved mottaket bør forventningene som universitetet stiller til nye studenter være tydelig, og studentene må få avklare sine forventninger. F.eks. profilering av NMBUs læringsfilosofi, avklare forventninger på tid brukt til studier, ny rolletilværelse som student.	Rektor og instituttledere	Studieveiledarna har haft ansvar för att informera de nya studenterna om dessa punkter på den första samlingen med studenterna. Ytterligare har studieveiledarna möten programvis med studenterna för att gå igenom dessa saker. Innehållet i informationen skal gås igenom inför nästa höst, för att se att det samsvarar med NMBUs ønskemål.
Styrke studieveiledningen og innarbeide rutiner der studenter som allerede etter første semester ikke følger progresjon kalles inn til samtale.	Instituttledere	Vi menar att studenterna själva måste ta kontakt om de har behov för möte. Studieveiledarna informerar om möjlighet till att avtala möte. I ILPs handlingsplan 2014-2018 står det också att ILP ska «Sørge for at kapasiteten på studieveiledningen er "riktig" dimensjonert.»
Sikre at alle program har emner som samler «klassen» hele første semester, da dette er viktig for å bygge klassemiljø og at det sikrer at studentene får kunnskap om fagfeltet tidlig i studiet.	Instituttleder, programansvarlig og emneansvarlig	Detta är något ILP arbetat aktivt med de senaste åren. Och vi har det redan i stor grad. Vi ser också att studieassistenter kan bidra till att skapa klassemiljø. Detta brukars till viss del på ILP.
Det bør vektlegges at studieprogrammer har muntlige presentasjoner tidlig i studiet.	Instituttleder, programansvarlig og emneansvarlig	Detta är en naturlig del i ILPs ämnen. Det är också synligt i emnebeskrivelser.
Styrke samarbeid mellom institutt og linjeforeningene, bruke faglig ansatte til ulike typer foredrag	Instituttleder og linjeforeningene	Detta fungerar väldigt bra vid ILP. Linjeforeningen tar kontakt och engagerar sig. Impulsföreläsningarna är också ett exempel på samarbete med linjeforeningene.

IMV – Oppfølgingsplan til SHoT 2014 (Studentenes helse- og trivselsundersøkelse)

Saksdokumenter:	<i>SHoT 2014 rapport</i>	Landsdekkende
	<i>Rapport fra arbeidsgruppe</i>	Tiltaksplan for NMBU
	<i>Grafikkrapport NMBU</i>	Instituttnivå

Analyse av instituttets egne resultater

Grafikkrapporten, der dataene er fordelt på institutter, tar for seg resultater fra IPM. I vår analyse har vi antatt at disse resultatene er gjeldene for IMV. Der vi nevner 'NMBU-studenter' gjelder dette kun studenter ved campus Ås.

Svarandelen til IPM-studentene var god (49%), over gjennomsnittet til NMBU-studentene (37%).

Ved IPM er det 42% som deltok fullt på **fadderordningen**, mens 38% deltok delvis. Til sammen deltok 80%, mens 19% deltok ikke i det hele tatt. Andel av deltakere er nokså likt gjennomsnittet for NMBU, men med en del lavere andel av de som deltok fullt. *I SHoT 2014 rapporten vises det til at fadderordningen spiller en sentral rolle i inngangen til studielivet og spiller en viktig rolle mht. etablering av nære vennskapsbånd på studiestedet. Videre vil full deltakelse medvirke til en positiv opplevelse av mottaket, positiv oppfatning av studentmiljøet og positiv oppfatning av studiebyen. Andel av de som ikke har fått nære venner på studiestedet og andel sosialt ensomme er høyere blant de som ikke deltok eller kun delvis i fadderordningen. Men rapporten viser også en klar sammenheng mellom deltakelse i fadderordningen og risikoatferd knyttet til alkohol.* IPM-studentene hadde en positiv opplevelse av fadderordningen, men en del syntes at omfanget av alkohol var for stort.

Til tross for at bare 42% av IPM-studentene deltok fullt på fadderordningen, er 77% fornøyd med **studentbyen**, mens 8% er ganske misfornøyd. Dette er ganske likt for resten av NMBU-studentene. Det samme gjelder med hvor fornøyd IPM-studentene var med **mottakelsen** på studieprogrammet, 86% syntes de ble godt mottatt, 8% dårlig.

81% av studentene ved IPM oppfatter studiet som meget eller ganske **meningsfullt**, som er litt lavere enn gjennomsnittet på NMBU. 8% finner studiet meget lite eller ganske lite meningsfylt, mens 11% finner det verken/eller. Av **forhold som kan påvirke studiet negativt**, er det en relativt høy andel av IPM-studenter som opplever uklare forventninger til seg selv som student, som har konsentrasjonsproblemer, som føler et arbeidspress i studiet og som føler et press fra foreldre om å gjøre det bra enn ellers på NMBU. IPM-studenter opplever i liten grad press fra

medstudenter og de hadde sjelden problemer med å forstå foreleser eller undervisningen. Det er ikke rapportert mobbing ved gamle IPM.

86% av IPM studentene hadde god **studieprogresjon** ved spørretidspunktet, mens 13% hadde ikke. Andelen som hele tiden har fulgt normert studieløp er lavere blant IPM-studenter enn gjennomsnittlig ved NMBU, som igjen ligger under landsgjennomsnittet. I gjennomsnitt bruker NMBU studenten færre **timer på studiene** sine pr uke enn landsgjennomsnittet, og IPM-studentene ligger en time under NMBU gjennomsnittet (25 timer ved IPM). Men andelen som aldri har **strøket** ved IPM er høyere (64%) enn NMBU-gjennomsnittet. Andel studenter med **eksamensangst** er ganske likt NMBU-gjennomsnittet, mens **redsel for muntlig framlegging** er noe høyere.

Når det gjelder **sosialt og emosjonelt ensomme** er andelen IPM-studenter klart over NMBU-gjennomsnittet. Dette gjelder spesielt menn, der mange ikke har funnet seg fortrolige venner (38%). En høy andel IPM-studenter (16%) syntes at de har lav **studiemestring**, dette er en høyere andel enn NMBU gjennomsnittet. *Fra rapporten til arbeidsgruppa kommer det fram at studenter som strever mye i livssituasjonen (dårlig livskvalitet, lav studiemestring, ensomhet, psykiske symptomer) har lavere gjennomstrømning. 6 % av Ås-studentene oppgis å ligge i høyrisikogruppen, og kvinner er overrepresentert.*

Livskvaliteten til IPM-studentene er generelt god, de med middels, god og svært god livskvalitet utgjør 69% (likt med NMBU-gjennomsnittet), mens de med svært dårlig og dårlig livskvalitet utgjør 12%. **Trivselen** blant IPM-studentene er god, generelt litt over NMBU-gjennomsnittet. Det er hele 23% av IPM-studentene som melder om alvorlige eller alvorlige og mange **psykotiske symptomer**. Dette er over NMBU gjennomsnittet. 10% av IPM-studentene har fått **hjelp mot psykiske plager**, mens 21% har vurdert å be om hjelp. På spørsmålet om **følelsesmessige problem har påvirket studiet** lå IPM-studentene omtrent på NMBU-gjennomsnittet; 9% har ofte følelsesmessige problemer som har påvirket studiet.

IPM-studentenes **vurdering av egen fysisk helse** er generelt god, 1% melder om svært dårlig og 6% melder om dårlig fysisk helse. 73% av IPM-studentene **trente** mer enn to ganger i uka. 24% av IPM-studentene har bedt om **hjelp mot fysiske plager**. Når det gjelder andel av studenter med **varig skade, sykdom eller funksjonsnedsettelse** lå IPM nær, men litt over NMBU gjennomsnittet. IPM hadde høyere andel studenter med betydelig nedsatt syn, lese- og skrivevansker og kognitive lidelser. IPM-studentene **røyker** og **snuser** litt mindre og **drikker** alkohol litt mindre enn gjennomsnittet ved NMBU. IPM hadde en litt lavere andel av studenter med **risikoatferd alkohol** enn gjennomsnittet ved NMBU. Men IPM hadde en noe høyere andel av studenter som har **brukt narkotika minst fem ganger siste halvår**.

I snitt har IPM-studenten lavere **brutto årsinntekt** enn gjennomsnittet ved NMBU, men det var færre som var **økonomiske sårbare**.

IMV tiltak:

Forbedre mottaket og fadderordningen for å:

- Styrke sosial og faglig nettverksbygging – økt trivsel og færre ensomme
- Redusere bruken av alkohol
- Forventningsavklaring

Tiltak: Tettere samarbeid mellom fadderordningen og programansvarlige for innføringseminene for å få en bedre kobling mellom fadderopplegg og faglige aktiviteter. Faglig teambuilding mellom studentene i hele første semester.

Ansvarlig: Studenttinget, **undervisningsutvalg** og **emneansvarlige**.

IMV: Det er mange fordeler ved å være fullt deltakende i fadderordningen, bl.a. har vi mange sosialt og emosjonelt ensomme studenter ved IPM, som kan få et større sosialt nettverk, og dermed øke muligheten til å ikke bli ensom. Nye B-MINA studenter tar MINA100 første semester, der er det mulighet å utvide kobling med fadderopplegg og faglige aktiviteter. MINA100 gir et sterkt 'klasseromsmiljø'; i starten av semesteret er det også en 2-3 dagers utferd som sammen med gruppearbeid gir en faglig teambuilding mellom studentene hele høstsemesteret.

Tiltak: Ved mottaket bør forventningene som universitetet stiller til nye studenter være tydelig, og studentene må få avklare sine forventninger. F.eks. profilering av NMBUs læringsfilosofi, avklare forventninger på tid brukt til studier, ny rolletilværelse som student.

Ansvarlig: Rektor og **instituttledere**.

IMV: Dette vil bli presentert for de nye studentene på oppstartsdagen.

Videreutvikle emne- og program med tanke på å:

- Sikre at studentene får kontakt med medstudenter og «faget» fra starten av studiet.
- Bli vant med muntlige presentasjoner.
- Forventningsavklaringer.

Tiltak: Sikre at alle program har emner som samler «klassen» hele første semester, da dette er viktig for å bygge klassemiljø og at det sikrer at studentene får kunnskap om fagfeltet tidlig i studiet.

Ansvarlig: **Instituttleder**, **programansvarlig (UU)** og **emneansvarlig**.

IMV: I B-MINA er dette gjort med MINA100. For M-MINA er det vanskeligere siden det er fem ulike studieretning, men en god del tar MINA300. Dette er ikke aktuelt for studenter som går på grunnstudiet.

Tiltak: Det bør vektlegges at studieprogrammer har muntlige presentasjoner tidlig i studiet.

Ansvarlig: **Instituttleder**, **programansvarlig (UU)** og **emneansvarlig**.

IMV: I MINA100 blir dette gjort. Dette er også vanlig med muntlig framlegging i mange andre av våre emner, med tid/erfaring/faglig trygghet vil angst for muntlig framlegging avta.

Tiltak: Det bør være tydelige forventningsavklaringer tidlig i forbindelse med alle emner.

Ansvarlig: **Emneansvarlig.**

IMV: Dette må alle emneansvarlige bli flinkere på. Dette kan tas opp på et av instituttets allmøter, ev. så kan dette være et deltema på et instituttseminar om undervisning.

Etablere faglige og sosiale møteplasser for å:

- Stimulere til faglig nettverksbygging.
- Redusere ensomhet blant studenter.
- Legge til rette for studier på campus utenfor ordinær undervisningstid.

Tiltak: Styrke samarbeid mellom institutt og linjeforeningene, bruke faglig ansatte til ulike typer foredrag.

Ansvarlig: **Instituttleder og linjeforeningene.**

IMV: Fadderordningen passer ikke for alle, der kan linjeforeninger kan være et fint alternativ. Det er også et mer langvarig 'tilbud' i studiet. Linjeforeningen ved IMV og IPV er Hemulen som arrangerer bl.a. hytteturer og ukentlige dokumentarkvelder (ofte naturrelatert). Hemulen vil prøve å nå ut til flere av studentene. IMV vil være velvillig til å bistå Hemulen med arrangementer.

Annet:

Meningsfylt studie

Det er litt for stor andel av IPM studenter som ikke fant studiet meningsfylt.

IMV: Det er en rekke forhold som kan påvirke studiet negativt. Ved IMV kan vi bli flinkere å si til studentene hva vi forventer av dem, og å lære dem bedre studierutiner. Vi vil arrangere årlige næringslivsdager, bl.a. for å vise hva slags relevante jobber studiet kan gi.

Studenter som strever mye i livssituasjonen

Ved IPM er det urovekkende høy andel sosialt og emosjonelt ensomme (spesielt menn), det er også høy andel IPM-studenter (16%) som syntes at de har lav studiemestring (generelt gjelder dette flere kvinner). Det er også en relativ høy andel (6%) IPM-studenter som melder om svært dårlig livskvalitet, og andelen studenter med psykiske symptomplager ved IPM var en god del høyere en gjennomsnittet ved NMBU. Ofte henger disse forholdene sammen.

IMV: Vi må fortsatt sørge for at våre studenter blir informert om veiledningstilbudet på NMBU. Det blir gitt mye informasjon på oppstartsdagen, antakelig vil studentene glemme mye av dette. Det bør utformes informasjonsmateriell for å gjøre tilbudet kjent. Det kan være et behov for tettere oppfølging av studentene gjennom studieløpet. Tiltak som kan vurderes er egne eller repeterte informasjonsmøter om veiledningstilbudet, både det faglige og det utenomfaglige. Prest/helsestasjon for ungdom og AKA blir brukt ved andre institutter, med gode tilbakemeldinger. Hvor tett vi kan følge opp avhenger av ressurser, men i perioder kan

studieveileder kanskje prioritere å gå mer aktivt ut, spesielt til bachelor/førsteårsstudenter. Dette kan også påvirke gjennomstrømming og antall fullførte på normert tid etc.

Ved IMV har vi en litt lite studentvennlig bygningsmasse, men ombygninger er på gang som vil legge til rette for bedre møteplasser mellom studentene. Studentene har nylig fått et eget oppholdsrom.



Oppfølging av SHoT-undersøkelsen 2014 ved INA

Instituttleder og de studieadministrativt ansatte ved INA har gjennomgått SHoT-rapporten 2014 og rapporten fra NMBUs arbeidsgruppe. Nedenfor har instituttet listet opp sine kommentarer og planer for oppfølging av tiltaksplanen arbeidsgruppen har utarbeidet. INA har også sett på resultatene for instituttet spesielt, men finner få punkter hvor ytterlige tiltak er aktuelle. Ved å følge opp arbeidsgruppens tiltaksplan vil man automatisk nå de viktigste momentene undersøkelsen avdekker.

Fokusområder	Tiltak	INAs kommentarer og tiltak
Forbedre mottaket og fadderordningen for å: ☐ Styrke sosial og faglig nettverksbygging – økt trivsel og færre ensomme ☐ Redusere bruken av alkohol ☐ Forventningsavklaring	Tettere samarbeid mellom fadderordningen og programansvarlige for innføringsemnene for å få en bedre kobling mellom fadderopplegg og faglige aktiviteter. Faglig teambuliding mellom studentene i hele første semester.	Studieveilederne fungerer som kontaktpunkt mellom faddere og emneansvarlige på INA, og sørger for at fadderopplegg og undervisning ikke overlapper. I INAs introduksjonsemer er det lagt vekt på utferder og gruppevisе semesteroppgaver for å bygge faglige og sosiale relasjoner. Dette vil instituttet fortsette å prioritere.
	Ved mottaket bør forventningene som universitetet stiller til nye studenter være tydelig, og studentene må få avklare sine forventninger. F.eks. profilering av NMBUs læringsfilosofi, avklare forventninger på tid brukt til studier, ny rolletilværelse som student.	INA ønsker å forbedre mottaksdagen for instituttets nye studenter, ved å ha to separate opplegg. Et for norskspråklige og et for engelskspråklige studenter. Dette vil ta bort problemet med å formidle informasjon på to språk. INA vil fortsette å gi informasjon om hva det vil si å studere ved et universitet, men ønsker i tillegg å invitere en eksternt person som får som oppgave å motivere studentene til den studiehverdagen som ligger foran dem. Et mer skreddersydd opplegg for de engelskspråklige studentene vil forhåpentligvis også virke positivt inn på denne studentgruppen.

Videreutvikle veiledningstilbudet for å: ☐ Redusere frafall ☐ Redusere eksamensangst ☐ Forbedre studiemestringen	Styrke studieveiledningen og innarbeide rutiner der studenter som allerede etter første semester ikke følger progresjon kalles inn til samtale.	INA ansatte ytterligere en studieveileder i 2014 og har god kapasitet på dette feltet. Studenter som ligger vesentlig etter normert progresjon blir tilbudt veiledningstimer.
Videreutvikle emne- og program med tanke på å: ☐ Sikre at studentene får kontakt med medstudenter og «faget» fra starten av studiet. ☐ Bli vant med muntlige presentsjoner ☐ Forventningsavklaringer	Sikre at alle program har emner som samler «klassen» hele første semester, da dette er viktig for å bygge klassemiljø og at det sikrer at studentene får kunnskap om fagfeltet tidlig i studiet.	INA prioriterer dette arbeidet. M-NF fikk et eget augustblokkemne i 2014 og B-FORNY fikk sitt eget introduksjonsemne i 2015. Det er kun M-ECOL som mangler et samlende emne første semester ved INA. Det er vanskelig å lage et slikt emne til denne studentgruppen. For å legge til rette for en best mulig klassetilhørighet kommer instituttet til å ha et eget opplegg på introduksjonsdagen (se tidligere kommentar), sørge for at det blir valgt klassetillitsvalgte og bidra finansielt for å støtte en fagsosial utferd for klassen i det første semesteret.
	Det bør vektlegges at studieprogrammer har muntlige presentasjoner tidlig i studiet.	INA vil se på omfanget av muntlige presentasjoner eller muntlige eksamener i instituttets emner generelt og i studieprogrammene spesielt, og sørge for at denne evalueringsformen er tilstrekkelig brukt.
Etablere faglige og sosiale møteplasser for å: ☐ Stimulere til faglig nettverksbygging ☐ Redusere ensomhet blant studenter ☐ Legge til rette for studier på campus utenfor ordinær undervisningstid	Styrke samarbeid mellom institutt og linjeforeningene, bruke faglig ansatte til ulike typer foredrag	INAs linjeforeninger disponerer eget rom i Sørhellingabygget, og får midler til å trykke studentavisen Eviggrønn. INA er åpne for å bidra på samlinger med faglig karakter, eller på arbeidsmarkeds kvelder og lignende. Linjeforeningene kan gjerne kontakte instituttet oftere for slike bidrag. INA arrangerer jevnlig åpne faglige foredrag med interne og eksterne foredragsholdere som er åpne for alle.
Bedre nettsidene for at studenter og søkere lett finner informasjon	Utbedre nettsidene for studenter og søkere.	INA har økt sin satsing på nettsider ved å ha en ansatt med et nettredaktøransvar. Målet er bedre nettsider, mer informasjon, flere oppslag og bedre markedsføring.



LMU/NMBU

Vår ref.
2015/IFB

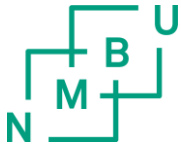
Deres ref.

Dato
12.02.2015

Rapport fra arbeidsgruppe - Oppfølging av SHoT-undersøkelsen 2014

Viser til mail fra studiedirektør Ole Jørgen Torp 290115, ovennevnte rapport og punkter med tiltak IPV er bedt om å kommentere.

- Til nå har det vært tettere samarbeid mellom studieveileder og fadderne om fadderopplegget enn med emneansvarlig i innføringsemnene. Vi vil oppfordre emneansvarlige i BIO140 og PJH102, hhv innføringsemner i biologi og plantevitenskap, til tettere samarbeid om fadderopplegget og faglige aktiviteter. Vårt inntrykk er at fadderne har gjort en gedigen jobb for å lage gode opplegg, - også uten alkohol!
- Vi har et opplegg for hvordan studentene mottas på velkomstdagen der både instituttleder, undervisningsleder, leder av linjeforeningen og faddere informerer til nye studenter. I tillegg holder studieveileder informasjonsmøter etter noen dager. Vår erfaring er at de nye studentene får (for) mye informasjon de første dagene og det derfor er lurt å ha et opphold før mer informasjon om studiene kommer. Like viktig som studentens forventninger til studiene er hva NMBU/IPV krever av studentene. Vi kan nok bli bedre på å profilere vår læringsfilosofi.
- IPV har en studieveileder i 100% stilling, der arbeidsoppgavene er fordelt på både studieveiledning, rekruttering, markedsføring og web. I tillegg har vi ansatt en person på timebasis for veiledning og annen bistand for MSc i Agroecology. Studieveileder prøver i ledige stunder å gå gjennom studentenes utdanningsplaner og når hun ser at noen har lav aktivitet tas



det kontakt med studenten for å høre om årsak.

- Innføringsemnet BIO140 har 5 stp i augustblokken. Dette vil også gjelde for PJH102 fra høsten 2015. Studentene blir godt kjent med hverandre dette semestret bl.a. gjennom en to-dagers utferd. I høstsemesteret er også klassen stort sett samlet, men da sammen med andre studenter i andre store felles emner.
- Studenter i biologi og plantevitenskap har muntlige presentasjoner i innføringsemnet. I BIO140 lages en poster som skal presenteres og i PJH102 er det muntlig presentasjon av en prosjektoppgave (denne teller 50% av eksamen). Det er også presentasjoner i andre fag ved IPV.
- IPV er sannsynligvis det instituttet som har dårligst tilbud til sine studenter med tanke på arbeidsplasser, masterplasser, plasser for felles treff som lunsjer og foredrag. IPV har en stor utfordring fordi instituttet er spredt over et relativt stort område på campus og mange bygninger. I samarbeid med studentene arbeider instituttledelsen med å finne lokaler som kan være egnet til studenter ved IPV og eventuelle felles arrangementer.

Med vennlig hilsen

Odd Arne Rognli

Saksbehandlere:

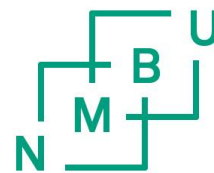
Siv Fagertun Remberg (Leder undervisningsutvalg IPV)

Ingrid F. Bugge (studieveileder)

Tilbakemelding fra Noragric – oppfølging av SHoT-undersøkelsen 2014

Det planlegges at rapporten behandles på neste EC-møte 11. mars under overskriften “Measures to improve learning environment at Noragric”. Saken skal bidra til en gjennomgang av status med utgangspunkt i denne rapporten og drøfte videre tiltak på de punktene som reises i “Rapport fra arbeidsgruppe”. Her er en kort oppsummering av punktene slik undervisningsleder vurderer de i dag:

- Innføringsemne og bedre sammekobling av fadderoppgaver og faglig arbeid: innføringsemnene på Noragrics tre masterprogram gjennomgås denne våren og dette punktet følges opp av PCT-ledere og HoE.
- Forventningsavklaring: Ved studiestart bør forventningsavklaring være sentralt i instituttets dialog med nye studenter og være del av innføringsemne (HoD, HoE, PCT-leder, lærere).
- KLASSETILHØRIGHET: Det er obligatoriske emner på alle Noragrics studieprogram som i teorien ivaretar en klassetilhørighet. Øke bevissthet om dette? Status er at det er intro-kursene på alle masterprogrammene. På M-IR er emnene “IR theory” og “Research methods” obligatorisk. Sistnevnte er obligatorisk i alle tre masterprogrammene og går i semester 2 og 3. M-DS har totalt 50ECTS obligatorisk. M-IES har introkurs og research-methods som obligatorisk, deretter “elective pathways” med 15ECTS som obligatorisk, men valgfritt innenfor noen emner. På B-IEDS er de to første årene obligatorisk (noen avvik finnes).
- Muntlig presentasjoner: Hvordan kan Noragric styrke ferdighetstrening på dette punktet, fra starten av studieprogrammene og med progresjon i løpet av studieårene? Innspill til PCT-er ifm. oppdatering av læringsutbyttebeskrivelser denne våren. I dag tilbys studentene frivillig kurs i muntlig presentasjon gjennom skrivesenteret (<https://writingwrongsblog.wordpress.com>)
- Institutt og linjeforening: Studentforeningen på Noragric ble nylig omdøpt til Globalis. Globalis deltok i februar 2015 på Noragrics “Infolunch” for å bli kjent og informere om sitt arbeid til Noragrics stab. Det er dialog om hvordan instituttet kan støtte opp om linjeforeningens initiativ om bl.a. Karrieredag og evt. andre faglige og sosiale seminar.



LMU-sak 3/15 Mindre Læringsmiljøtiltak 2015 – reviderte retningslinjer og utlysning våren 2015

Læringsmiljøutvalget

Saksansvarlig: Ole-Jørgen Torp
Saksbehandler: Bodil Norderval
Arkiv nr:

Vedlegg

1. Forslag til reviderte retningslinjer, mindre LMU-tiltak NMBU.

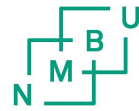
Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget vedtar reviderte retningslinjer for mindre LMU-tiltak, og tilrår at sanksjoner for forsinket gebyr innføres for alle institutter ved NMBU fra studieåret 2014/2015.

Læringsmiljøutvalget lyser ut 1,5 mill i mindre LMU-tiltak for 2015, og studenter og ansatte ved begge campus kan søke om midler. Frist for å søke om midler er 10 april 2015, og LMU tildeler midler i møte 27. mai 2015.

Ås, 26. februar 2015

Ole-Jørgen Torp
Studiedirektør



Bakgrunn

Læringsmiljøutvalget ved UMB har siden 2006 tildelt midler til mindre LMU-tiltak. Midlene har kommet fra sanksjoner som institutter har blitt ilagt som følge av for sen levering av sensur, og sanksjonsmidlene har vært øremerket mindre læringsmiljøtiltak.

Det er foretatt beregninger av sanksjonsmidler for studieåret h13/v14, og bergninger viser at det i 2015 vil være 1,5 mill kr som kan lyses ut til mindre tiltak for 2015. Institutter ved Adamstuen har ikke blitt ilagt bøter i denne perioden.

Læringsmiljøutvalget skal i denne saken vedta reviderte «Rutinebeskrivelse for saksgang, tildeling og gjennomføring av mindre læringsmiljøtiltak ved NMBU» og vedta utlysningprosess for 2015.

Studiedirektørens vurdering

Med utgangspunkt i UMBs tidligere rutiner, har studiedirektøren utarbeidet et forslag til rutiner som tilrås å bli gjeldende for hele NMBU. Studiedirektøren foreslår at ordningen utvides til å omfatte begge campus, og at alle institutter på lik linje ilegges bøter ved for sen innlevering av sensur.

Selv om instituttene ved Adamstuen ikke ble ilagt noen bøter for studieåret h13/v14, tilrår studiedirektøren at alle studenter og ansatte kan søke om mindre tiltak allerede i år. Større fysiske tiltak bør neppe ikke gjennomføres på Adamstuen den kommende perioden, men det kan være mange andre tiltak som det kan være aktuelt å gjennomføre for studentene ved campus Adamstuen.

Studiedirektøren anbefaler at det umiddelbart lyses ut 1,5 mill kroner til mindre LMU-tiltak i 2015, med søknadsfrist 10. april. LMU tildeler midler i møte 27. mai.

Rutinebeskrivelse for saksgang, tildeling og gjennomføring av mindre læringsmiljøtiltak ved NMBU

– sanksjonsmidler fra forsinket sensur

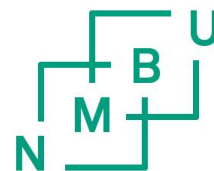
1. Studentstyret og studieavdelingen markedsfører utlysingen. Sum som lyses ut vil variere fra år til år avhengig av sanksjonsgebyrer ilagt instituttene. Årlig frist for å fremme søknader er normalt 1. mars. Dersom det ikke er tilstrekkelig med søknader kan det bli ny utlysning om høsten.
2. Studenter, studentgrupper, studentstyret eller undervisningsutvalg ved NMBU kan fremme søknader om forslag til mindre læringsmiljøtiltak. Søknader sendes til studentstyret. Det er følgende kriterier for søknadene:
 - a. Prosjektet skal fremme læringsmiljøet for alle eller for en gruppe studenter ved NMBU, for eksempel fysiske tiltak, ergonomiske tiltak, psykososiale tiltak m.m.
 - b. Forslag om fysiske tiltak må være i bygninger eller utearealer tilknyttet NMBU på Campus Ås eller Campus Adamstuen (ikke for eksempel samfunnet, studentboliger eller arealer som tilhører frittliggende institusjoner)
 - c. Dersom det søkes om tiltak som krever oppfølging i form av driftsmidler, vedlikehold eller renhold (for eksempel datamaskiner som skal driftes, programvare som krever årlige lisenser, hvitevarer som trenger renhold osv) så må tiltaket være avklart mot de respektive enheter som følger opp tiltaket.
3. Søknaden skal begrunnes og forventet effekt av tiltaket skal beskrives. Kostnad for tiltaket bør estimeres.
4. Studentstyret foretar en rangering av søknadene sammen med tekniske etat og studieavdelingen, og sender dette til studiedirektøren som forbereder endelig sak for LMU.
5. LMU vedtar endelig prioritering av søknadene og tildeler midlene med forutsetning at prosjektene gjennomføres etter en kvalitetssikring av studieavdelingen eller andre aktuelle enheter i administrasjonen/instituttene.

Vedtatt av LMU 06.10.2009. Sist justert 26.02.2015.

Bakgrunn:

Sanksjonene er basert på vedtak i US-sak 190/2005 og i SN-sak 7/2006 Forsinket sensur – økonomiske sanksjoner:

".....Studienemnda tilrår at sanksjonsbeløpet settes til kr. 50 pr. studiepoeng pr kandidat (maksgrense ved 100 kandidater), ved forsinket sensur ut over 1 uke. Beløpet øker med kr. 50 pr. studiepoeng pr kandidat, for hver uke ut over dette."



LMU-sak 5/15 Status LMU-tiltak

Læringsmiljøutvalget

Saksansvarlig: Ole-Jørgen Torp
Saksbehandler: Bodil Norderval
Arkiv nr:

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar forelagte status til orientering.

Læringsmiljøutvalget ber om at ledelsen avklarer ansvarsforholdet tilknyttet prosjekter ved oppgradering av AV-utstyr på Adamstuen.

Ås, 26. februar 2015

Ole-Jørgen Torp
Studiedirektør

Mindre læringsmiljøtiltak

I møte den 26. mai 2014, LMU-sak 5/14, bevilget LMU midler til følgende mindre læringsmiljøtiltak:

1. Tårnbygningen, HH	Møbler lesesalsplasser	110 000,-
2. Tivoli, Noragric	Tilrettelegging for faglig hjem i biblioteket og tilliggende rom	160 000,-
3. Sørhellinga, INA	Dør mot lesesal, sofa diskorommet	75 000,-
4. Jordfagsbygningen, IMV	Kjøkkeutstyr, møbler faglig hjem	60 000,-
5. TF- fløy V, IMT	Oppgradering masterplasser	250 000,-

Status for prosjektene:

1. Prosjekt har blitt utsatt i påvente av avklaringer i tilknytning til ventilasjonsprosjektet i Tårnbygningen. Behov for tekniske rom er nå avklart, og prosjektet vil starte i mars 2015.
 2. Prosjektet ble forsinket ettersom det tok tid å få spesialleverandør av hyllesystemene til å demontere hyller. Byggearbeidene er nå ferdige med unntak av montering av glassfelt mellom grupperom/arbeidsrom og kopirom (bildet). Det er nå klart for bestilling av møbler i samråd med Noagric.
 3. Det har blitt foretatt flere befaringer i tilknytning til etablering av dør mellom åpen sone og lesesal. Dør kan ikke plasseres der man først hadde tenkt grunnet brannhensyn (sentral evakueringsvei). Vegg/dør må plasseres lenger inn i lesesalen, og vil gå på bekostning av en lesesalsplass. Sofa/møbler ikke bestilt.
 4. Prosjektet ferdigstilt med unntak av montering av tidsskriftshylle (venter på levering). Studenter ved IMV kontaktet studieavdelingen i høst for å få gjort endringer i prosjektet, men da endringene viste seg å være innkjøp av helt andre ting enn det LMU vedtok, ble prosjektet gjennomført som opprinnelig planlagt. IMV ble oppfordret å søke om flere midler i neste runde.
- Bilder fra rommet:



5. Med unntak av noe gjenstående el-arbeid, er prosjektet gjennomført. Mastergradssalene er tatt i bruk, kjøkkenkrok fjernet fra korridor til eget lunsjrom.

Større læringsmiljøtiltak 2014

Læringsmiljøutvalget fattet følgende vedtak om fordeling av større læringsmiljøtiltak i 2014:

Bygning	Tiltak	Kostnad
1. Tårnbygningen	Ventilasjon T230 og T330	1 800 000.-
2. Tårnbygningen	Oppgradering møbler T401	500 000,-
3. Tårnbygningen	Delfinansiering Læringssenter	800 000,-
4. Adamstuen	Oppgradering undervisningsutstyr auditorier Adamstuen	500 000,-
Sum		3600 000,-*

Status for prosjektene:

1. Det foreligger et ferdig konsept fra konsulent. Det er sendt inn søknad til riksantikvaren, som i første runde ikke ville godkjenne forslag til løsning. Det er nå dialog mellom NMBU og Riksantikvar, men ut fra erfaringer er det ikke lett å si hvor lang tid det tar før man får endelig klarsignal om godkjenning av løsning.
2. Det er sendt inn skjema til innkjøpsavdelingen, og det vil bli laget en minikonkurranse for innkjøp av møbler. Man håper å få montert møbler i løpet av sommeren 2015.
3. Lokaltet for læringssenteret er bestemt (der dokumenttjenesten er i dag), og man avklarer nå hvordan man skal innrede rommet. Bør kunne ferdigstilles innen studiestart høst 2015. Bilder under viser hvordan skrivesenteret, som vil ligge i tilknytning til læringssenteret, har blitt.





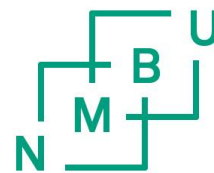
4. IT-avdelingen har innhentet anbud mht av-utstyr på 7 auditorier på Adamstuen, og fått et pristilbud på 1,1 mill (tilbudet er allerede utgått, og nytt pristilbud må innhentes). Den bevilgede summen på 500 000,- vil derfor ikke rekke så langt, også tatt i betraktning at det må avsettes midler til blant annet el-arbeider og kateter. Foreløpige beregninger viser at 500 000,- vil rekke til to auditorier.

Det har kommet innspill fra Adamstuen at man må prioritere å oppgradere AV-utstyret (PC og projektor) i alle saler, men dette vil gå på bekostning av den totale standarden og innebære at auditoriene ikke får samme standard som er fastsatt på campus Ås. Situasjonen på Adamstuen oppleves som kritisk.

Man har gode erfaringer med å ha en fast og høy standard for undervisningsutstyr ved campus Ås. Det er mye lettere for undervisere å veksle mellom ulike saler når utstyret er likt, mange forlesere og studenter har gitt gode tilbakemeldinger på at det er høytalere og mikrofoner i salene og at tavle og projektor/lerret kan brukes parallellt. Driftsmessig er det også svært mange fordeler med felles standard på utstyret. Studiedirektøren mener det vil være en fordel at man får oppgradert undervisningsutstyret i auditoriene på Adamstuen tilsvarende standarden ved campus Ås. Eventuelt utstyr som ikke er avskrevet innen 2019 kan flyttes og gjenbrukes på Ås etter flytting (f.eks kateter). Studiedirektøren tilrår derfor at to auditorium prioriteres, og at man ber studieadministrasjonen på Adamstuen avklarer hvilke som skal prioriteres nå. Vårsemesteret 2015 har auditoriene ved Adamstuen et belegg mellom 17-28 %, og til neste møte vil studiedirektøren foreta en vurdering av hvor mange auditorier på Adamstuen som totalt bør oppgraderes til full standard ut fra hva som er hensiktsmessig og om det er mulig å bruke salene mer effektivt.

Videre fremdrift i prosjektet forutsetter et velfungerende samarbeid mellom IT, TA og SA, men dette krever ressurser fra de ulike avdelingene. Erfaringer fra dette prosjektet hittil viser at det er ressursmangler på flere hold og at ansvarsforholdet på hvem som skal følge opp prosjekter ved oppgradering av AV-utstyr på Adamstuen ikke er klart. Dette er noe som må avklares på ledelsesnivå.





LMU-sak 7/15 Årsplan LMU 2015 – prioritering av saker

Læringsmiljøutvalget

Saksansvarlig: Ole-Jørgen Torp
Saksbehandler: Bodil Norderval
Arkiv nr:

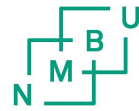
Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget har følgende innspill til saker som bør prioriteres i 2015:

1.

Ås, 26. februar 2015

Ole-Jørgen Torp
Studiedirektør



Bakgrunn

I 2015 er det studentrepresentantene som skal lede Læringsmiljøutvalget (vekselvis ansattrepresentanter og studentrepresentanter). Studentstyret har oppnevnt nestleder i studentenes arbeidsutvalg, Ingrid Wigestrands, til å lede utvalget våren 2015. Våren 2015 vil en ny nestleder velges av studenttinget, og ny nestleder vil lede utvalget høsten 2015.

Ny leder av LMU ønsker at LMU tar en diskusjon på hvilke saker LMU skal prioritere i 2015, og stiller selv spørsmål om følgende områder skal prioriteres av LMU:

1. Kartlegging av studentarbeidsplasser – hvilke behov har NMBU fremover
2. Biblioteksituasjonen. Dagens åpningstider og naturlig møteplass for studenter. Tilgjengeligheten til ny litteratur.
3. Digitalisering av eksamen – er dette en sak som berører læringsmiljøet?

Leder av LMU ønsker også innspill til andre saker som LMU eventuelt bør prioritere i 2015.



Referat møte i LMU

Tilstede: Pelle Gjelseth Antonsen, Mona Aleksandersen, Kjetil Hald Oftebro, Petri Raappana, Gro Holter, Marianne Rauboti Viken, Halvor Hektoen, Cecilie Haugerud

Fraværende: Milda Lindstad

Tid og sted: 04.12.2014, Ledelsens møterom

Saksliste

23-14 Godkjenning av referat fra 29.10.14 (orienteringssak)

Kjetil kommenterer at teknisk ikke får gjort noe med auditoriene i 2014. Ut over dette er referatet godkjent.

24-14 Arbeid med SHoT-undersøkelsen sentralt (orienteringssak)

Utkastet som den sentrale arbeidsgruppen har utarbeidet legges frem. Noen kommentarer kommer til dette utkastet som Cecilie vil ta videre til arbeidsgruppen. Lokalt LMU ønsker at det ikke skal fremheves at bruk av prestasjonsfremmende midler er høyt ved campus Adamstuen, da vi ser at prosenten som kommer frem ikke vil være fra et representativt utvalg.

25-14 Arbeid med SHoT undersøkelsen lokalt (diskusjonssak)

Vi i studieavdelingen ønsker å snakke med noen fra SiO helse om å komme til Adamstuen for å ha et møte med oss om ulike tiltak vi kan sette til verks her på campus. Både studieavdelingen, VSU og lokalt LMU bør delta på dette møtet med SiO. SiO kommer til Adamstuen 8.1.2015 og de ovennevnte skal ha et møte med de. Utvalget diskuterer fremkomsten av studenter som føler seg mobbet, og er enige om at dette er en sak som må tas til etterretning.

26-14 Årsplan for lokalt LMU i 2015 (diskusjonssak)

Utvalget diskuterer hva vi bør jobbe med i 2015. Følgende punkter kommer opp:

- Oppfølging av arbeid med auditoriene
- E-læring: Man bør ha en motiveringsrunde med undervisere. Utvalget skal også jobbe med å få penger til dette i 2016. Mike Moulton som har ansvar for E-læring på campus Ås kommer til Adamstuen i januar for å snakke med oss om nåværende muligheter.
- Treningsklubben ønsker mer midler til drift. Cecilie vil ta kontakt med Anette Tøgård Bjerke angående dette.
- Jobbe med tiltak i forbindelse med SHoT undersøkelsen. Dette gjøres i etterkant av møtet med SiO 8.1.2015.
- Jobbe med å få datatjenesten til Adamstuen. Denne saken må spilles inn til sentralt LMU.

- Jobbe med å få i gang en ordning hvor eldre kull besøker yngre kull i begynnelsen av studieåret. Dette gjelder ikke bare førsteårsstudenter, men også eldre kull.

27-14 E-læring (diskusjonssak)

Denne saken ble diskutert i punkt 26-14.

28-14 Ressurser til treningsklubben på Adamstuen (diskusjonssak)

Denne saken ble diskutert i punkt 26-14.

29-14 Saker fra studentene (diskusjonssak)

- Studentene ønsker pekestokk i auditorium 4.
- Google Chrome finnes ikke på PC'ene på biblioteket og IT bes om å legge inn dette.

30-14 Skaderapportering (orienteringssak)

Ingen nye skader siden forrige møte.

Eventuelt

-Kjetil vil bli forhindret fra å stille på møter i lokalt LMU vårsemesteret 2015. Torun vil få en forespørsel om å stille på møtene for teknisk avdeling.

ÅRSRAPPORT 2014

Studentprestens tjeneste ved Norges miljø- og biovitenskapelige universitet, NMBU, Ås.

I 2014 har stillingen som studentprest i 50% ved NMBU vært ivaretatt av Øystein Spilling. Stillingen er kombinert med 50 % som prostiprest i Nordre Follo prosti.

Geografisk er stillingen ved NMBU innenfor Søndre Follo prosti. Men av praktiske grunner har Borg bispedømme besluttet å la også studentpreststillingen være under kirkelig tilsyn og administrasjon av prosten i Nordre Follo, Sven Holmsen, med kontor på Ski. Kombinasjonen oppleves som mulig å leve med. Forutsetningen er samarbeid med en prost som ser hvordan de to stillingene har hver sine intensiv-perioder og kan legge tjenestene opp etter det.

Typer tjeneste ved NMBU

Grovt sett kan jobben som studentprest deles i tre områder:

1. Generell veiledning og rådgivning overfor studenter som oppsøker meg for dette. Samarbeidet med Studentsamskipnaden på Ås, Siås, er i denne sammenhengen viktig. Siås kjøper tjenester fra Ås Helsestasjon med sitt fagpersonaler: lege, psykolog, helsesøster og jordmor m.m. Studentpresten innkalles til «Forum for studiesaker», der saker av felles interesse for instituttenes studeieveildere drøftes. Ved dødsfall og kriser kan studenpresten tilkalles av instituttenes ledelse for å bidra i håndteringen av dette og ivaretagelse av berørte studenter og ansatte.
2. Støttefunksjoner i forhold til ivaretagelse av livssyn og utøvelse av religion for studenter og ansatte. Tilrettelegging av bruken av Stillerommet på campus er en aktuell sak i denne forbindelse. Jeg blir også brukt som rådgiver for studenter fra utlandet som ønsker å finne tilhørighet til personer og grupper med samme tro eller livssyn.
3. Ordinær prestatetjeneste. Dette innebære kveldsmesser i Ås kirke en gang pr. måned, samarbeid med det kristelige studentlaget (Laget) og andre kristne grupper ved NMBU, samtaler med studenter om tro og livssyn, og artikkelskriving i Tuntreet under headingen: Studentprestens side. Studentpresten er også bindeledd overfor den lokale menigheten til Den norske kirke i Ås.

Hovedsaker i studentprestens tjeneste i 2014 har vært:

Samtaler

Det er merkbart økende pågang av studenter som ønsker samtale med studentpresten. For 2014 er antall samtaler 90 – mot 51 for 2013. Økningen skyldes trolig at flere vet om at studentpresten er der og at dette samtaletilbudet oppleves lett å oppsøke.

De fleste kommer en gang. Noen kommer flere ganger og enkelte personer ønsker regelmessig samtalekontakt.

Samtaletemaer fordeler seg over et vidt spekter. Det er problemer knyttet til relasjoner: forhold til foreldre og familie, til kjæreste og bokollektiv. Problemer knyttet til studier (er jeg på rett plass?, stressmestring). Og eksistensielle problemer som samlivsbrudd, gudstro, etiske dilemmaer og tap av bærende mening i livet.

Samarbeidet med personalet på Ås Helsestasjon er meget godt på den måten at vi kan henvise våre samtalepartnere til hverandre når vi aner at andres kompetanse er nyttigere enn vår egen. Studentpresten har faste tider for samtaler og dropp in. I praksis henvender de fleste seg via data eller mobiltelefon og avtaler tider som passer uavhengig av de faste kontortidene.

Samarbeid med Laget

Samarbeid med Laget er en viktig og mangfoldig del av studentprestens virksomhet. Mitt inntrykk er at nytten er gjensidig og jeg registrerer at Laget mer og mer viser meg tillit og benytter seg av mine tjenester og faglige ressurser. Jeg brukes som taler og medarbeider. Jeg inviteres til turer og mer sosiale hendelser. Og er høsten 2014 brukt som samtalepartner for Lagets styremedlemmer som har ønsket en ekstern voksenperson for å «snakke om livet».

Høsten 2014 feiret Studentlaget på Ås 80-årsjubileum for sammenhengende foreningsvirksomhet med en bredt anlagt fest for nåværende og gamle medlemmer. Ca 200 personer var med på festen. Studentpresten hilste fra Universitetet og ga ros for trofast og viktig arbeid på campus.

Kveldsmesser

Studentpresten har ansvar for månedlige kveldsmesse i samarbeid med en lokalmenigheten og med bistand av en arbeidskomite. Komiteen er i løpet av året fornyet, og består pr. desember 2014 av følgende personer:

Geir Waldeland, Gunleiv Sæland, Ingrid Johnsbråten, Marie Klever, Glenn Andre Knutheim, Tonje C. Stordalen og Torbjørn Søndena

Det ble avholdt 4 messer våren 2014 og 4 messer høsten 2014:

30. jan.	Lyset som skinner i mørket.
27. feb.	Engler i våre liv.
27. mars	Korset som ble et smykke.
24. april	Oppstandelsens kraft i våre liv.
28. aug.	Om å flytte hjemmefra.
25. sept.	Å finne seg selv.
30. okt.	Når Gud skaper
27. nov.	Lucia – slem pike.

Ås kirke ble rennovert i løpet av 2014. Kveldsmessene måtte derfor flytte ut. Vi fikk et bra erstatningssted i Ås menighetshus, og gjennomførte 7 av 8 messer der. I november kunne vi igjen flytte tilbake til nyoppusset Ås kirke.

Tekstlesingen er på norsk, engelsk og noen ganger et tredje fremmedspråk. På grunn av flytting til Ås menighetshus har det ikke vært mulig å gjennomføre simultanoversettelse dette året. Engelsktalende har likevel ofte fått spontan oversetterhjelp fra språkkyndige folk i Laget. Oppslutningen har vært stabil. 35 – 50 personer fra campus og lokalmenigheten.

Ukegudstjenesten

I 2014 ble Uka i Ås avholdt. Det er lang tradisjon for at det også arrangeres en UKEgudstjeneste. Ås menighet samarbeider da med Studentpresten og Laget og legger søndagens gudstjeneste til AudMax.

I år fant UKEgudstjenesten sted søndag 19. oktober kl. 13.00. Temaet var «Vann forandrer alt» som var tema for årets TV.-aksjon for Kirkens Nødhjelp og som foregikk samme dag.

Gudstjenesten var timet slik at menighetens folk like etter avslutningen kunne begi seg til innsamlingssentralen i Rådhuset for å hente bøsser og delta i dør-til-dør-innsamlingen.

Predikant var prost Hege Fagermoen.

Utenlandske studenter deltok under tekstlesning og utdeling av nattverd.

Musikalsk bærebjelke var prosjekbandet Proprius.

Det ble holdt nattverd med utdeling ved tre stasjoner.

Knut Martin Haldorsen var simultanoversetter og det nye oversetteranlegget med trådløse headset ble tatt i bruk. Det eies sammen av Ås menighet, Kirkevergen i Søndre Follo og NMBU.

Kollekten gikk til UKEhjelpa. Alise Hjellbrekke informerte om formålet, og til sammen kom det inn kr. 11083,-

Dert var servering av kaffe og kaker i minglerområdet utenfor gudstjenestrommet etter gudstjenesten. Ukehjelpa hadde en stand med info om sitt arbeid.

Introduksjonsuka for utenlandske studenter

Mandag 4. august deltok studentpresten på starten av introduksjonsuka for nye studenter fra utlandet.

Antallet nye studenter var ca. 150 – fra et stort antall land i alle verdensdeler.

Studentpresten representerer da Rådgivningstjenesten ved NMBU. Og understreker den livssynsfriheten NMBU ønsker å gi alle uansett religion eller livssyn.

Onsdag samme uke deltok studentpresten som en av mange gruppeledere på sightseeingstur i Oslo med besøk på bl.a. Folkemuseet på Bygdøy og Nobels Fredssenter.

Gudstjeneste på engelsk i Ås Arbeidskirke

I forlengelsen av denne introduksjonen til norsk kultur og historie ble også de utenlandske studentene invitert til en tradisjonell norsk gudstjeneste i den lokale kirken på Ås – med påfølgende kirkekaffe søndag 10. august. Siden gamle Ås kirke var under oppussing, foregikk dette i Ås Arbeidskirke. Til denne kom det ca 40 studenter som registrerte seg for løpende info om virksomheten i Ås kirke.

Av hensyn til de engelsktalende valgte vi å holde gudstjenesten i hovedsak på engelsk. Den lokale menighet er såvdt språkmektig at det ikke skapte noen vesentlige problemer.

Kaffekopp-prosjektet

Etter modell fra tidligere år har studentpresten utfordret enkeltpersoner og familier på Ås til å invitere studenter fra utlandet på et enkelt besøk over en kopp kaffe. Tilsvarende har vi invitert utenlandske studenter til å melde sin interesse for å treffe norske familier og enkeltpersoner i et norsk hjem.

I løpet av august og september meldte det seg ca. 40 studenter med interesse for Kaffekopp-besøk i et norsk hjem. Antallet norske vertskap som meldte seg var ca. 25. Vi oppfordret derfor studentene til å gå på besøk flere sammen og norske vertskap til å tilby besøk av to eller flere studenter sammen. Dette lyktes vi med.

Vi fikk også gjennomført disse besøkene tidligere enn året før. Innen utgangen av september måned registrerte vi 42 besøkende studenter hos 21 norske vertskap.

Studentavisa Tuntreet

Studentprestens side ble videreført i 2014. Artiklene i 2014 har hatt følgende titler:

Ensomhet

Mysteriet lys

Bob Dylans vakreste

Engler – er de der fortsatt?

Korset som ble et smykke

Ansvarlig og lønnsom

Om å flytte hjemmefra

Om å finne seg selv

Homofil kjærlighet

De som danset ble regnet for gale – av dem som ikke hørte musikken

Alle artikler har Summary in English.

Stabburet

Studentpresten fører tilsyn med Stabburet. Det har stått på området siden Landbrukshøyskolens første tid. Det er fredet av Riksantikvaren, og følgerlig underlagt begrensninger hva angår oppussing og bruksendringer.

Stabburet har begrenset innvendig plass. Men brukes aktivt av tre grupper:

Laget

International Believers Fellowship

Ethiopian Orthodox Christians

Disse gruppene samles regelmessig til bønn i Stabburet. De har styremøter, komitemøter, studiegrupper, og bruker lokalene til kontor og materiell-oppbevaring. Noen musikkgrupper (band) i Laget bruker Stabburet til øvinger.

Laget inviterer til åpen og medbragt lunsj på onsdager 12.00 – 14.00. Te/kaffe serveres.

En takskade omkring bjelkene som bærer klokketårnet ble utbedret av teknisk avdeling ved NMBU i løpet av året

Våren 2014 tilbød en gruppe studenter i Laget under ledelse av Torbjørn Friborg seg å utføre innvendig vedlikehold. Gardiner, lysarmatur og møbler og gulvbelegg bærer tydelig preg av lang tids slitasje siden forrige store dugnad av lagsfolk på slutten av 1970-tallet. (Før dette sto Stabburet ubrukt i ganske mange år.)

Riksantikvarens regler for vedlikehold setter begrensninger. For eksempel skal ikke opprinnelig laftede vegger overflatebehandles.

Følgende ble likevel gjort:

Gammelt gulvbelegg ble fjernet. Og nytt ble lagt.

Gamle møbler ble erstattet med nyere. Bl.a. stoler i første etasje.

Gamle gardiner ble byttet ut.

Armatur trenger fornyelse, men pr. desember 2014 er ikke nytt på plass.

Lagsfolk har med egne midler skaffet en del møbler til rommene i annen etasje. Alle investeringer og innkjøp ellers er gjort av NMBU.

Stor takk til dugnadsgjengen fra Laget!

Interreligiøst Stillerom

Stillerommet er mye i bruk.

Den største brukergruppen er muslimer ved NMBU. De kommer enkeltvis og i grupper, og på fredager er det regelmessig 12-15 samlet til bønn.

I løpet av høsten har en gruppe yoga-entusiaster hatt fast tid for avspenningsøvelser på onsdag ettermiddag.

Rommet brukes også av enkeltpersopner til hvile og meditasjon.

Adkomsten er ved slutte av året via trapp i vestenden av Økonomibygget. Denne trappeoppgangen er helrennovert og fremstår i trivelig god stand. I oppussingsperioden var oppgangen stengt, og adkomst til Stillerommet var gjennom kantinerommet på østsiden av Stillerommet. Denne døren er nå blokkert. Oppslag gir info om hva slags rom dette er og at adkomst er fra andre siden.

Vaskerommet tvers over gangen er endelig på plass med varmt og kaldt vann, såpe og papir-dispenser. Det er lagt et vegg-til-vegg-teppe i gangen utenfor. Klesknagger og skostativ er også på plass.

Både norske og utenlandske muslimer har i høy grad uttrykt takknemlighet for at NMBU legger forholdene så godt til rette for deres religions-utøvelse.

Det gir god mening at Studentprestens Kontor er i denne fløyen. Det gir også mye hyggelig kontakt mellom studentpresten og brukerne.

Julekonsert

Den tradisjonsrike Julekonserten til NMBU's studentkor fant sted i Ås kirke tirsdag 25. november kl. 17.00 og 19.00 og 21.00. Siden tilstrømningen har vært så enorm, tilbød korene dette året hele tre konserter. Første konsert var kirken så godt som fullsatt. På de to neste var alle sittepåsser opptatt, og en del publikummere sto bak eller satt på gulvet. Korenes erfaring var at de orket 3 konserter på rad, og at dette ble en bedre løsning enn foregående år.

Konsertene er gratis men med kollekt. Årets kollektformål ble «Prosjekt Flyktingevenn». Lokale ildsjeler ønsker å gjøre noe for flyktninger som sitter i årevis på Bjørnebekk i samarbeid med Frivillighetssentralen i Ås.

Det ble gitt kr. 13 800,- som skal anvendes i dette arbeidet. Under tilsyn av Frivillighetssentralen og Ås kommune.

5 kor deltok på konsertene:

Mannskoret Over Rævne

Pikekoret IVAR

Sangkoret Noe Ganske Annet

Sangkoret Lærken

Det kristne studentkoret Selah

Studentpresten var bindeledd overfor lokalmenigheten og bidro med råd og dåd.

Kontakt med instituttene

I løpet av vår og forsommer tok jeg kontakt med instituttene og tilbød meg å være til stede når nye studenter ble tatt imot ved starten av høstsemesteret. Hensikten var å informere om tjenester knyttet til rådgivning og helsetjenester. Og å betone verdien av å være seg sitt livssyn bevisst og de verdiene man vil trenge i møte med den komplekse virkeligheten som et studieopphold på et akademisk lærested lar en møte.

Fire institutter (IKBM, IHA, ILP og IPM) takket ja til dette og inviterte meg til å møte studentene ved semesterstart.

Å gjøre stressede studenter glade i eksamentiden

En ny ide ble prøvd ut i 2014. I innspurten oppunder eksamensperiodene vår og høst ba jeg noen institutter om lov til å gå rundt på lesesalene og servere kaker og snacks.

Dette ble en overveldende positiv opplevelse. Jeg startet litt beskjedent og var usikker på om dette ville virke forstyrrende eller distraherende. Men responsen gikk i en ganske annen retning.

Studentene ble så glade og takknemlige. Selv en liten oppmuntring virkelt tydeligvis stimulerende på humøret og kanskje også på leseenergien.

Jeg tenker også at slike visitter er med på å gjøre terskelen lavere for studenter som kan ha nytte av å snakke med en studentprest om livets små eller store problemer.

Påskeegg

For å markere velkommen tilbake til campus etter påskeferie, delte jeg ut påskeegg (sjokolade/marsipan) i kantinene og rundt om på campus tirsdag 22. april. Mye positiv respons på dette. Og noen uformelle samtaler om påskefeiring på religiøst eller ikke-religiøst vis.

Verv som representant for Søndre Follo prosti i «Ressursgruppa for forbruk og rettferd» i Borg bispedømme

Prost Hege Fagermoen anmodet meg om å gå inn i dette vervet våren 2013 ut fra min arbeidsplass på et miljøuniversitet.

Denne ressursgruppa arbeider med å implementere «grønne verdier» i lokale menigheter.

Høsten 2014 har vi arbeidet med å forberede inspirasjonssamling for alle menighetene i Borg bispedømme for å oppmuntre flere menigheter til å bli Grønne Menigheter – og for å inspirere de menighetene som allerede er det til å fornye og forbedre sine grønne idealer.

Verv som medlem av grønn komite i Ås menighet

Jeg er også med i en lokal «Grønn komite» i Ås menighet. Denne har som oppgave å arbeide for at engasjementet for miljøarbeid skal få en naturlig plass i den lokale menighet. Vi arrangerte lørdag 18. oktober en åpent seminar med tittel: «Vann forandrer alt» i Ås arbeidskirke. Tittel for seminaret var hentet fra NRK's årlige TV-aksjonen som fant sted dagen etter (søndag 19. oktober). Det var Kirkens Nødhjelp som da fikk anledning til å samle penger til sin vannprosjekter i mange land.

Bidragstakere på seminaret var bl.a. grunnvannsforsker Helen K. French (om vannets kretsløp), biskop Atle Sommerfeldt (Vann en diakonal utfordring), Hanna-Marie T. Sørensen fra Changemaker (Stopp vannranet!). Studentpresten bidro med en økoteologisk innledning.

Konferanser og møter

Studentpresten deltok 7.– 9. januar 2014 på det nasjonale Studentprestmøtet som dette året fant sted på Lillehammer. Av landets drøyt 20 studentprester deltok 15.

Vedlegg

Vedlagt følger også en oversikt over enkelttjenester og deres omfang i studentprestens tjeneste i 2014 i form av et (1) «Skjema for årsrapportering» og et (2) Vedlegg med forklarende og utdypende kommentarer.

NMBU, januar 2014

Øystein Spilling

Studentprest

Tjeneste	Aktivitet	2012 tall	2013 tall	2014 tall		Kommentar – Se VEDLEGG
Utad	A1 Samtaler		51	90		- Sjelesorg/ samtaler - På kontoret / telefon
	A2 Sorggruppe (antall møter)		0	0		- Rammer / tid - Ant. deltakere
	A3 Møter sorgarb. - minnestund - dødsfall		4	0 1		- Fakultet/institutt - Andre hendelser / møter - Krisehåndtering
	A4 Minnestund		1	0		Institutt
	A5 Liturgisk bønn		0	0		Sted / dato
	A6 Studentmesser		8	8		- Egne studentmesser (dato) - Sted
	A7 Andre messer		2	2		- Samarbeid m org/menighet - Sted dato
	A8 Seminarer, debatt Tema-artikler		1 11	2 10		- Egne møter / arr. - Tema i studentavis
	A9 Undervisning		0	0		Fakultet/institutt/fag
	A10 Andre arr.		3 1	2 1		- Semesteråpning - Stands etc.
	A11 Tur m stud.		1	1		Sted / tid
	A12 Info		4	4		Infomøter med nye stud (fag/sted)
Møter og plan- legging	B1 Møter Universitet / høgskole		3 3 4	6		- Adm. møter (hvem/hva/når) - Komiteer (hva/når) - Ad.hoc – saker
	B2 Biskop/BDR Prost		1 4 1	5		- Når / hvem / hva? - Planlegging - Medarbeidersamtaler
	B3 Møter Rådg./ helsetjenesten		3	4		- Møter ang minnestund/sorgarbeid - Annet
	B4 Komiteer / møter org. / kirke		1 6 5	17		- Møter m studentdemokrati - Møter m rel. Studentorg. - Møter i/med menighet
	B5 Stud. prest-råd.		0	0		Styrings- eller rådg.gruppe
	B6 Stab		8	4		Egen stab / samarbeid
	B7 Nasj. / internasj. møter		1 1	1		- NSPM / CEUC - Studenthelsekonf.
Annet pastoralt arbeid eller verv	C1 Annet kirkelig		0 0 5	1 0 6		- Gudstj. / Dåp / Vigsler / Begravelse - Sognebud / dødsbud / beredskap - Faglige møter (prosti / fagforening)
	C2 Etterutdanning		0	0		Hvilken og ev studiepoeng
	C3 Selvstudium		7	9		Faglig oppdatering / forberedelser
	C4 Veiledning		0	0		Gruppe eller individuelt
	C5 Verv		2	2		Hvilke / antall møter

VEDLEGG TIL
SKJEMA FOR ÅRSRAPPORTERING,
Studentprestens tjeneste ved NMBU, 2014.

FORKLARENDE OG UTDYPENDE KOMMENTARER

Kommentar til pkt:

- A 3 Krisehåndtering, januar, IKBM
- A 6 Se eget punkt i Årsmelding.
- A 7 Søndag 10. aug. Ås arbeidskirke. Utenlandske studenter invitert.
Søndag 19. okt. AudMax. Ukegudstjenesten 2014 Samarbeid med Ås menighet.
- A 8 Åpent seminar om norsk klimapolitikk, Vitenparken 2. juni. Samarbeid med lokale politiske partier, biskopen i Borg og Grønn Gruppe i Ås.
Åpent seminar 18. okt: Vann forandrer alt. Samarbeid med biskop i Borg, Changemaker og Grønn Gruppe i Ås.
Temaartikler i studentavisa «Tuntreet» - Studentprestens side. Se Årsrapport.
- A 10 Semesterstart for utenlandske studenter 4. aug. Introduction week,
Graskurs 13. aug. Stand på Samfunnet samme dag.
- A 11 Tur med utenlandske studenter til Oslo, 6. aug.
- A 12 Info for nye studenter ved IKBM, IHA, ILP og IPM.
-
- B 1 1 møte med security-ansvarlig ved NMBU
2 møter i FFS – Forum for studiesaker.
3 møter vedrørende Stabburet og vedlikeholdet av det med DSA.
- B 2 1 møte hos biskopen i Borg
3 planleggingsmøter med prosten i Nordre Follo
1 medarbeidersamtale med prosten i Nordre Follo.
- B 3 3 samarbeidsmøter med Ås Helsestasjon
1 møte med Psykisk Helse i Ås på Siås.
- B 4 1 møte med AU for Studentdemokratiet
1 møte med UKEsekretariatet
1 møte med UKEhjelpa
2 møter med Faddergeneralen
2 møter med styret i Laget,
2 møter med Ås menighet,
4 møter med lokal «Grønn Komite»
4 møter med Borg bispedømmes Ressursgruppa for Skaperverk og Bærekraft.
- B 6 Egen stab er ansvarskomiteen for kveldsmessene. Inkludert i antall møter er Julebord.
- B 7 Nasjonalt Studentprestmøte Lillehammer 7.-9. jan. 2014
-
- C 1 Dåp av student ved NMBU, 28. sept. i Ski middelalderkirke.
6 fagmøter i Nordre Folloprosti.
- C 3 Diverse fagbøker lest:
1. Ansvarlig og lønnsom. Strategier for ansvarlige forretningsmodeller. Sveinung Jørgensen og Lars Jakob Tynes Pedersen Cappelen Damm 2013. Februar 2014
2. Da jorden ble flat. Mytene som ikke vil dø. Bjørn Are Davidsen. Luther Forlag 2010

3. Ortodoks Spiritualitet og Filokalia. Placide Deseille. Oversatt av Jon Wetlesen. Hellig Trifon Skita, Hurdal 2013
4. Enklere Dypere Sannere 40 tekster til ettertanke. Ray Simpson. Verbum Forlag 2014
5. Gud – en vitenskapelig oppdatering. Bjørn Grinde. Flux Forlag 2008
6. Bevissthet. Forstå hjernen og få et bedre liv. Bjørn Grinde. Spartacus Forlag 2014
7. Tro til handling. Sammen for en rettferdig verden. Atle Sommerfeldt (red.). Verbum Forlag 2012
8. Vitenskapens vrangforestillinger. 10 veier til friere forskning. Rupert Sheldrake. Norsk utgave: Flux Forlag 2012.
9. Uventet og ubedt. Paranormale erfaringer i møte med tradisjonell tro. Jan-Olav Henriksen og Kathrin Pabst. Universitetsforlaget 2013.

C 5	Prostikontakt i «Ressursgruppe for Skaperverk og Bærekraft» i Borg bispedømme Komite for grønn menighet i Ås.
-----	---